

**CONVENTION PLURIANNUELLE D'OBJECTIFS
SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT GLOBAL ET
SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT SPECIFIQUE
N°MGDIS 13260, 13347, 13287, 13293, 13280**

ENTRE LES SOUSSIGNES :

L'E.P.C.I. **La Métropole Aix-Marseille-Provence**
58, boulevard Charles Livon
13007 MARSEILLE

représenté par Sa Présidente en exercice régulièrement habilitée à signer la présente convention par délibération du Bureau de la Métropole en date du 15 décembre 2025

ci-après désigné **« la Métropole »**

ET

L'Association **Stade Marseillais Université Club**
65 avenue Clot Bey
CS30057
13266 MARSEILLE CEDEX 08
Siret : 782912125 00013

représentée par Son Président, Monsieur Jean-Louis MORO

ci-après désignée **« l'association »**

PREAMBULE

Conformément aux orientations données lors des Assises nationales de la vie associative, les administrations doivent, dans les relations qu'elles nouent avec les associations, veiller tout particulièrement au respect de la liberté associative et des principes éthiques qui sont le fondement de la vie associative.

La présente convention s'inscrit dans le cadre de la politique de subventions mise en place par la Métropole en faveur des acteurs associatifs qui œuvrent dans le domaine du sport.

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

Par la présente convention, l'association s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à réaliser les objectifs conformes à son objet social, à savoir :

- Promouvoir la pratique des activités physiques et sportives pour le plus grand nombre.

L'association, club multisports affilié à la Fédération Française des Clubs Omnisports (FFCO), regroupe plusieurs sections relevant de fédérations olympiques ou paralympiques.

L'association accompagne, dans l'atteinte de ses objectifs, son équipe masculine et féminine de basketball qui évoluent en Nationale 2 M et Nationale 3 F du championnat de France, lors de la saison sportive 2025/2026.

Par ailleurs, elle accompagne son équipe masculine de handball qui évolue en Nationale 3 lors de la saison sportive 2025/2026.

De plus, l'association organise le 28 mai 2026 à Marseille l'olympiade handi-valides « IntégraSports ».

A cette fin, l'association s'engage à mettre tous les moyens nécessaires à sa bonne exécution.

Pour sa part, la Métropole s'engage à soutenir financièrement la réalisation de ces objectifs pour l'année 2026.

ARTICLE 2 : DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention est conclue pour l'exercice budgétaire 2026 et trouvera son terme au plus tard au versement du solde de la subvention.

ARTICLE 3 : INDEPENDANCE DE L'ASSOCIATION

Pour mettre en œuvre ces actions notamment avec les moyens qui lui sont alloués par la Métropole, l'association jouit d'une indépendance de décision dans la définition de ses actions et dans la conduite de ses tâches de gestion et d'administration.

Cette indépendance s'exerce en conformité avec les statuts de l'association, à partir des instances créées (Assemblée Générale, Conseil d'Administration, Bureau...)

Cependant, la Métropole peut requérir, en cours d'année toutes les informations et tous documents utiles au contrôle de l'exécution des engagements pris par l'association et justifiant l'octroi de la subvention.

De plus, les actions visées ci-dessus sont réalisées sous la responsabilité de l'association et ne peuvent être confiées, pour tout ou partie, à des tiers sans l'accord de la Métropole.

L'association s'engage en outre à :

- Respecter toutes les obligations légales, sociales et fiscales liées à l'exercice de ses activités ;
- Se doter des assurances visant à garantir sa responsabilité civile, et en particulier, pour la ou les activités, objet(s) de la présente convention.

De manière générale, l'association devra se trouver en situation régulière au regard des organismes sociaux et fiscaux, ainsi que des dispositions législatives et réglementaires concernant le personnel, notamment en matière salariale.

ARTICLE 4 : BUDGET PREVISIONNEL GLOBAL DE L'ASSOCIATION, BUDGET PREVISIONNEL DES ACTIONS ET PARTICIPATION DE LA MÉTROPOLE

4.1 Budget prévisionnel global de l'association et budget prévisionnel des actions :

- L'annexe I à la présente convention précise :
 - Le budget prévisionnel global de l'association et les budgets prévisionnels des actions, objets de l'article 1^{er}, ainsi que les moyens affectés à sa réalisation en détaillant les autres financements attendus et en distinguant notamment les apports des collectivités territoriales, les ressources propres, etc. ;

Conformément à l'annexe I, le coût total prévisionnel (total des produits hors contributions volontaires) du fonctionnement du club multisports et de l'ensemble de ses sections sportives (MGDIS n°13260), objet de la présente convention, est d'un montant de 5.838.500€.

Conformément à l'annexe I, le coût total prévisionnel (total des produits hors contributions volontaires) des quatre actions, objets de la présente convention, est d'un montant de :

- Action 1 (MGDIS n°13347) équipe masculine de basketball N2 : 108 900 €
- Action 2 (MGDIS n°13287) équipe féminine de basketball N3 : 94 500 €
- Action 3 (MGDIS n°13293) équipe masculine de handball N3 : 93 000 €
- Action 4 (MGDIS n°13280) organisation olympiade handi-valide « IntégraSports 2026 » : 29 000 €

4.2 Participation de la Métropole et modalités de calcul :

La participation de la Métropole au titre du soutien au club multisports est d'un montant de 50 000 €, et représente 0,9 % du budget prévisionnel global de l'association (hors contributions volontaires).

La participation de la Métropole au titre du soutien au club de niveau intermédiaire pour l'équipe de basketball N2M est d'un montant de 15 000 €, et représente 13,8 % du budget prévisionnel de l'action (hors contributions volontaires).

La participation de la Métropole au titre du soutien au club de niveau intermédiaire pour l'équipe de basketball N3F est d'un montant de 10 000 €, et représente 10,6 % du budget prévisionnel de l'action (hors contributions volontaires).

La participation de la Métropole au titre du soutien au club de niveau intermédiaire pour l'équipe de handball N3M est d'un montant de 10 000 €, et représente 10,8 % du budget prévisionnel de l'action (hors contributions volontaires).

La participation de la Métropole au titre du soutien à l'organisation de grands événements pour l'olympiade handi-valide « IntégraSports 2026 » est d'un montant de 10 000 €, et représente 34,5 % du budget prévisionnel de l'action (hors contributions volontaires).

Conformément au Règlement Budgétaire et Financier, si le montant des dépenses varie à la hausse, la participation de la Métropole n'est pas réévaluée. Si le montant des dépenses varie à la baisse, la participation de la Métropole est recalculée en fonction des dépenses réelles déduction faite du montant total des recettes hors subvention d'exploitation auquel

sera appliqué un taux de financement ajusté tenant compte des soutiens accordés par l'ensemble des partenaires institutionnels.

En cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle des conditions d'exécution de la convention sans l'accord écrit de la Métropole, celle-ci peut suspendre ou diminuer le montant des avances et autres versements, remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versés au titre de la présente convention.

Cette subvention sera créditée au compte de l'association selon les procédures comptables en vigueur sous réserve du respect par l'association de ses obligations légales et contractuelles.

4.3 Modalités de versement de la subvention :

Conformément au Règlement Budgétaire et Financier, les modalités de versement se feront comme suit :

- un acompte maximum de 80% de la subvention votée, sur appel de fonds du bénéficiaire, après la signature de la convention par les deux parties ;

- le solde sur demande du bénéficiaire, après la remise des pièces prévues à l'article 6.2 de la présente convention.

L'appel de fonds est rempli et signé par le bénéficiaire de la subvention qui certifie la réalité de la dépense et son utilisation conforme à l'objet de l'article 1.

ARTICLE 5 : CONTROLE, SUIVI, EVALUATION

5.1 Contrôle :

Pendant et au terme de la présente convention, un contrôle sur place peut être réalisé par la Métropole. L'association s'engage à faciliter l'accès à toutes pièces justificatives des dépenses et tous autres documents dont la production serait jugée utile dans le cadre de ce contrôle conformément à l'article L.1611-4 du Code général des collectivités territoriales (CGCT). Le refus de leur communication entraîne le remboursement de la subvention.

5.2 Suivi :

L'association s'engage à informer régulièrement la Métropole du bon déroulement de son fonctionnement défini à l'article 1 de la convention selon des modalités établies d'un commun accord entre les deux parties.

La Métropole pourra demander à l'association de participer à des réunions de suivi, à chaque fois qu'elle le jugera utile.

5.3 Évaluation :

L'évaluation des conditions de réalisation des objectifs poursuivis par l'association auxquels la Métropole a apporté son concours, sur un plan quantitatif comme qualitatif, est réalisée par la Métropole.

Pour ce faire, une réunion comprenant les deux parties pourra être organisée par la Métropole à tout moment jugé utile.

Le non-respect par l'association de ses obligations conventionnelles se traduira par des demandes d'explication par les services opérationnels de la Métropole, et le cas échéant, par le remboursement total ou partiel de la subvention.

5.4. Indicateurs :

Au regard de l'objet défini à l'article 1, les indicateurs quantitatifs et qualitatifs choisis par l'association dans le cadre de sa demande de subvention de fonctionnement global au titre du soutien aux clubs multisports sont :

- indicateur n°1 : Nombres d'adhérents
- indicateur n°2 : Nombre de bénévoles
- indicateur n°3 : Nombre de femmes adhérentes et bénévoles
- indicateur n°4 : Nombre de formations
- indicateur n°5 : Nombre de partenariats

Au regard de l'objet défini à l'article 1, les indicateurs quantitatifs et qualitatifs choisis par l'association dans le cadre de sa demande de subvention de fonctionnement spécifique au titre du soutien au sport collectif de niveau intermédiaire pour son équipe de basketball N2M sont :

- indicateur n°1 : Maintien en 4ème division (Nationale 2) ou passage en division supérieure
- indicateur n°2 : Intégration progressive des jeunes issus du centre de formation à l'équipe fanion
- indicateur n°3 : Jauge des spectateurs présents pour les matchs à domicile

Au regard de l'objet défini à l'article 1, les indicateurs quantitatifs et qualitatifs choisis par l'association dans le cadre de sa demande de subvention de fonctionnement spécifique au titre du soutien au sport collectif de niveau intermédiaire pour son équipe de basketball N3F sont :

- indicateur n°1 : La remontée en N2 afin d'avoir une équipe masculine ET une équipe féminine de haut niveau
- indicateur n°2 : Développement du Pôle d'excellence basket féminin afin qu'à terme, les jeunes filles qui y sont puissent intégrer l'équipe fanion
- indicateur n°3 : Jauge des spectateurs présents pour les matchs à domicile

Au regard de l'objet défini à l'article 1, les indicateurs quantitatifs et qualitatifs choisis par l'association dans le cadre de sa demande de subvention de fonctionnement spécifique au titre du soutien au sport collectif de niveau intermédiaire pour son équipe de handball N3M sont :

- indicateur n°1 : Maintien en 5ème division (Nationale 3) ou passage en division supérieure
- indicateur n°2 : Intégration progressive des jeunes issus du centre de formation à l'équipe fanion
- indicateur n°3 : Jauge des spectateurs présents pour les matchs à domicile

Au regard de l'objet défini à l'article 1, les indicateurs quantitatifs et qualitatifs choisis par l'association dans le cadre de sa demande de subvention de fonctionnement spécifique au titre du soutien aux grands événements pour l'organisation de l'olympiade handi-valide « IntégraSports » sont :

- indicateur n°1 : Nombre de participants : personnes en situation de handicap, scolaires et bénévoles
- indicateur n°2 : Nombre de jeunes valides sensibilisés au handicap. Rencontre en amont de l'événement au sein des établissements scolaires et d'Unis-Cité pour sensibiliser aux différents handicaps et au parasport
- indicateur n°3 : Questionnaires de sensibilisation (handicap, éco-responsabilité de l'événement) avant et après l'événement pour les scolaires et étudiants
- indicateur n°4 : Répartition du nombre de femmes et d'hommes au sein des participants et bénévoles

5.5 Renouvellement :

La conclusion éventuelle d'une nouvelle convention est subordonnée à la production des justificatifs mentionnés à l'article 6.2 et aux contrôles prévus à l'article 5.1.

ARTICLE 6 : OBLIGATIONS COMPTABLES – JUSTIFICATIFS A FOURNIR

6.1 Obligations comptables :

Préalablement à ce qui suit, la présente convention rappelle que :

- Les associations doivent adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au règlement n° 2018-06 du 5 décembre 2018 relatif aux modalités d'établissement des comptes annuels des personnes morales de droit privé à but non lucratif, homologué par l'arrêté du 26 décembre 2018 ;
- Conformément à l'article L. 612-4 du Code du commerce, pour tout montant supérieur à 153 000 euros de subventions publiques :
 - l'association doit établir chaque année des comptes annuels comprenant : le bilan, le compte de résultat et l'annexe ;
 - l'association est soumise à l'obligation légale de faire procéder au contrôle par un commissaire aux comptes. Dans ce cas, ou si elle fait appel volontairement à un contrôle exercé par un commissaire aux comptes, l'association s'engage à transmettre à la Métropole tout rapport produit par celui-ci dans les délais utiles ;
- Si la subvention annuelle est supérieure à 75 000 euros ou représente plus de 50% du budget total de l'association, le Président s'engage à certifier la conformité des comptes annuels conformément à l'article L. 2313-1-1 et R.2313-5 du CGCT. La signature de l'expert-comptable ou du commissaire aux comptes est requise, le cas échéant ;
- En cas de modification dans le domaine comptable, l'association s'engage à appliquer les nouvelles directives.

6.2 Justificatifs à fournir par l'association :

L'association dont les comptes sont établis pour un exercice d'une durée de douze mois consécutifs (courant de préférence du 1^{er} janvier au 31 décembre), **s'engage dans les six mois suivant la clôture de l'exercice pour lequel la subvention a été attribuée, à fournir les documents suivants :**

- **Les comptes annuels et le rapport du commissaire aux comptes**, prévus par l'article L. 612-4 du code de commerce ou la référence de leur publication au Journal Officiel, le cas échéant ;
- **Le rapport d'activité de l'année écoulée ;**
- **Le procès-verbal de l'Assemblée Générale approuvant tous les documents précités.**

6.3 Autres engagements :

Par ailleurs, l'association s'engage à communiquer à la Métropole toute modification intervenue dans la composition du Conseil d'administration et du Bureau de l'association et des statuts.

ARTICLE 7 : PUBLICITE - COMMUNICATION

L'association s'engage à apposer, sur tous les supports de communication relatifs à l'opération soutenue par la Métropole, son logo en respectant la charte graphique métropolitaine et à y faire apparaître la participation financière de la Métropole.

La Métropole pourra demander à l'association des justificatifs attestant de l'apposition du logo (photographie par exemple).

L'association s'engage également à communiquer sur le partenariat avec la Métropole dans toute conférence de presse, interview, etc. et faire participer les représentants de la Métropole aux actions publiques concernées.

En cas de non-respect de ces obligations, la Métropole se réserve le droit de demander le reversement de la subvention concernée.

ARTICLE 8 : REVERSEMENT, RESILIATION ET LITIGES

La présente convention pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, par lettre recommandée avec accusé de réception, en cas de manquement de l'une ou l'autre des parties à ses obligations contractuelles. Dans ce cas toutefois, la résiliation ne pourra intervenir à l'initiative de l'une des parties que passé un délai d'un mois suivant une mise en demeure adressée à l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception et restée sans effet.

La présente convention pourra être résiliée de plein droit par la Métropole, par lettre recommandée avec accusé de réception, en cas de dissolution ou de liquidation de l'association ou encore si cette dernière ne justifie plus exercer une activité entrant dans le champ de la compétence ayant motivé le soutien de la Métropole.

En cas de manquement grave de l'association, la Métropole sera fondée d'exiger la restitution des sommes perçues, soit en totalité, soit au prorata temporis.

ARTICLE 9 : AVENANT

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord par les deux parties fera l'objet d'un avenant.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux définis à l'article 1^{er}.

ARTICLE 10 : INTANGIBILITE DES CLAUSES

Une tolérance relative à l'application des clauses et conditions de la présente convention ne pourra jamais, quelle qu'en ait pu être la durée ou la fréquence, être considérée comme une modification ou suppression des clauses et conditions de la présente convention.

ARTICLE 11 : INTUITU PERSONAE

La présente convention étant conclue « intuitu personae », l'association ne pourra en céder les droits en résultant à qui que ce soit.

ARTICLE 12 : RECOURS

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du Tribunal Administratif de Marseille 31 rue Jean-François Leca 13235 MARSEILLE Cedex 02. Le requérant peut saisir le Tribunal Administratif de Marseille de manière dématérialisée, par le biais de l'application informatique « Télérecours citoyen » accessible depuis le site internet www.telerecours.fr. Cependant les parties s'engagent avant tout recours contentieux à se rencontrer afin de trouver une solution amiable.

Fait à Marseille, le

**Pour l'Association
Stade Marseillais Université Club**

**Pour la Métropole
Aix-Marseille-Provence**

**Le Président
Monsieur Jean-Louis MORO**

**Le Vice-Président
Sport et Equipements Sportifs
Monsieur David GALTIER**

ANNEXE I - A LA CONVENTION PLURIANNUELLE D'OBJECTIFS

Stade Marseillais Université Club

1/ Soutien au club multisports (MGDIS n°13260)



Budget Prévisionnel global 2026 de la structure « STADE MARSEILLAIS UNIVERSITE CLUB »

DEPENSES		RECETTES	
60 - ACHATS	417000 €	70 - VENTE DE PRODUITS FINIS, DE MARCHANDISES, PRESTATIONS DE SERVICES	2339000 €
Achats stockés (matières premières, autres appro)	205000 €	Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	2339000 €
Achats de matériel, équipements et travaux	65000 €	73 - DOTATIONS ET PRODUITS DE TARIFICATION	
Achats non stockés (eau, énergie, fournitures administratives)	42000 €	Dotations et produits de tarification	
Achats de marchandises	70000 €	74 - SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	1139000 €
Autres achats	35000 €	Etat (Précisez le ministère sollicité): ARS	45000 €
61 - SERVICES EXTÉRIEURS	550500 €	Etat (Précisez le ministère sollicité): 82 000 €	82000 €
Sous traitance générale	42000 €	Etat (Précisez le ministère sollicité): ANS	75000 €
Redevances de crédit-bail		Etat (Précisez le ministère sollicité)	
Locations mobilières et immobilières	380000 €	Région(s)	62000 €
Charges locatives et de copropriété		Département(s)	210000 €
Entretien et réparation	90000 €	Communes	160000 €
Primes d'assurance	21000 €	Organismes sociaux	
Divers (études/ recherches, documentation, colloques ...)	17500 €	Fonds européens	
62- AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS	3057000 €	L'agence de services et de paiement	55000 €
Personnel extérieur	1015000 €	Autres établissements publics	140000 €
Rémunération d'intermédiaires et honoraires		Aides privées	310000 €
Publicité, information et publications	52000 €	EPCI (autres que Métropole Aix Marseille Provence)	
Transports de biens et transports collectifs du personnel		SUBVENTION D'EXPLOITATION : MÉTROPOLE AIX MARSEILLE	115000 €
Déplacement, missions et réceptions	1345000 €	Métropole Aix Marseille Provence	115000 €
Frais postaux et de télécommunications	25000 €	75 - AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE (DONT COTISATIONS)	2115000 €
Autres (travaux exécutés à l'extérieur, etc...)	620000 €	Autres produits de gestion courante	465000 €
63 - IMPÔTS ET TAXES	51000 €	Dont cotisations	1650000 €
Impôts et taxes sur rémunération	22000 €	76- PRODUITS FINANCIERS	12500 €
Autres impôts et taxes	29000 €	Produits financiers	12500 €
64 - CHARGES DE PERSONNEL	1611000 €	77 - PRODUITS EXCEPTIONNELS	85000 €
Rémunération du personnel	1282000 €	Produits exceptionnels	85000 €
Charges sociales	329000 €	78 - REPRISE SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	18000 €
Autres charges de personnel		Reprises sur amortissements et provisions	18000 €
65 - AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		79 - TRANSFERT DE CHARGES	15000 €
Autres charges de gestion courante		Transfert de charges	15000 €
66 - CHARGES FINANCIÈRES		SOUS TOTAL RECETTES (hors contributions volontaires en nature)	5838500 €
Charges financières		87 - CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	457600 €
67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES		Bénévolat	352000 €
Charges exceptionnelles		Prestation en nature	105600 €
68 -DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS, PROVISIONS ET ENGAGEMENTS À RÉALISER SUR RESSOURCES AFFECTÉES	152000 €	Dons en nature	
Dotation aux amortissements, provisions et engagements	152000 €	TOTAL RECETTES	6296100 €
69 - IMPÔTS SUR LES BÉNÉFICES			
Impôts sur les bénéfices			
SOUS TOTAL DEPENSES (hors contributions volontaires en nature)	5838500 €		
86- EMPLOI DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRE EN NATURE	457600 €		
Secours en nature			
Mise à disposition gratuite de biens et prestations	105600 €		
Personnel bénévole	352000 €		
TOTAL DEPENSES	6296100 €		

3-2**Budget prévisionnel de l'action***Le total des charges doit être égal au total des produits.*Exercice 20 26

CHARGES DIRECTES	MONTANT ¹²	RESSOURCES DIRECTES	MONTANT ¹³
60 - Achats	€8000	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	€5000
Achats stockés (matières premières, autres)		73 - Dotation et produits de tarification	
Achats d'études et de prestations de services	€8000	74 - Subventions d'exploitation ¹⁵	€97000
Achats de matériel, équipements et travaux		État: préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)	€5000
Achats non stockés (eau, énergie, fournitures)		ANS	€5000
Achats de marchandises			
Autres achats			
61 - Services extérieurs	€9000		
Sous-traitance générale		Région(s)	€14000
Redevances de crédit-bail		Région SUD	€14000
Locations mobilières et immobilières	€6000		
Charges locatives et de copropriété			
Entretien et réparations	€1500		
Primes d'assurances	€1500	Département(s)	€0
Divers (études/recherches, documentation,colloques...)			
62 - Autres services extérieurs	€75900		
Personnel extérieur			
Rémunérations d'intermédiaires et honoraires	€45000		
Publicité, information et publications	€400	Métropole Aix Marseille Provence	€15000
Transports de biens et transports collectifs du personnel		Communes	€0
Déplacements, missions et réceptions	€14500		
Frais postaux et de télécommunications			
Autres (travaux exécutés à l'extérieur etc...)	€16000		
63 - Impôts et taxes	€0		
Impôts et taxes sur rémunérations		Organismes sociaux (détailler) :	€0
Autres impôts et taxes		Fonds européens	
64 - Charges de personnel	€16000	L'agence de services et de paiement	
Rémunérations du personnel	€12000	Autres établissements publics	
Charges sociales	€4000	Aides privées	€63000
Autres charges de personnel		75 - Autres produits de gestion courante	€6900
65 - Autres charges de gestion courante		Dont cotisations, dons manuels ou legs	€6900
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotation aux amortissements et provisions, engagements à réaliser sur ressources affectées		78 - Reprises sur amortissements provisions	
69 - Impôts sur les bénéfices		79 - Transfert de charges	
CHARGES INDIRECTES		RESSOURCES PROPRES AFFECTÉES	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financier			
Autres			
TOTAL DES CHARGES	€108900	TOTAL DES PRODUITS	€108900
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES¹⁴			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	€8000	87 - Contributions volontaires en nature	€8000
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite biens et prestations		Prestation en nature	
Personnel bénévole	€8000	Dons en Nature	€8000
TOTAL GENERAL DES CHARGES	€116900	TOTAL GENERAL DES PRODUITS	€116900

Fait à : MARSEILLELe 29/10/2025 **SMUC**Signature du
PrésidentCachet de
l'association

65, avenue Clot Bey
BP 57
13200 MARSEILLE CEDEX 00
SIRET 782 912 125 00013

3-2**Budget prévisionnel de l'action***Le total des charges doit être égal au total des produits.*

Exercice 2026

CHARGES DIRECTES	MONTANT ¹²	RESSOURCES DIRECTES	MONTANT ¹³
60 - Achats	€6800	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	€15000
Achats stockés (matières premières, autres)		73 - Dotation et produits de tarification	€3000
Achats d'études et de prestations de services	€6300	74 - Subventions d'exploitation ⁽¹⁴⁾	€66500
Achats de matériel, équipements et travaux	€500	Etat: préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)	€3000
Achats non stockés (eau, énergie, fournitures)		Agence Nationale du Sport	€3000
Achats de marchandises			
Autres achats			
61 - Services extérieurs	€11200		
Sous-traitance générale		Région(s)	€10000
Redevances de crédit-bail		PACA SUD	€10000
Locations mobilières et immobilières	€8500		
Charges locatives et de copropriété	€2700		
Entretien et réparations			
Primes d'assurances		Département(s)	€5000
Divers (études/recherches, documentation, colloques...)		CD13	€5000
62 - Autres services extérieurs	€17600		
Personnel extérieur			
Rémunérations d'intermédiaires et honoraires	€5400		
Publicité, information et publications	€400	Métropole Aix Marseille Provence	€10000
Transports de biens et transports collectifs du personnel	€6800	Communes	€9000
Déplacements, missions et réceptions	€5000	Ville de Marseille	€9000
Frais postaux et de télécommunications			
Autres (travaux exécutés à l'extérieur etc...)			
63 - Impôts et taxes	€5500		
Impôts et taxes sur rémunérations	€5000	Organismes sociaux (détailler) :	€0
Autres impôts et taxes	€500	Fonds européens	
64 - Charges de personnel	€0	L'agence de services et de paiement	€4500
Rémunérations du personnel		Autres établissements publics	
Charges sociales		Aides privées	€25000
Autres charges de personnel		75 - Autres produits de gestion courante	€0
65 - Autres charges de gestion courante	€45000	Dont cotisations, dons manuels ou legs	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotation aux amortissements et provisions, engagements à réaliser sur ressources affectées	€3400	78 - Reprises sur amortissements provisions	
69 - Impôts sur les bénéfices		79 - Transfert de charges	
CHARGES INDIRECTES		RESSOURCES PROPRES AFFECTÉES	
Charges fixes de fonctionnement	€5000		€10000
Frais financier			
Autres			
TOTAL DES CHARGES	€94500	TOTAL DES PRODUITS	€94500
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES¹⁴			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	€11000	87 - Contributions volontaires en nature	€11000
Secours en nature		Bénévolat	€11000
Mise à disposition gratuite biens et prestations		Prestation en nature	
Personnel bénévole	€11000	Dons en Nature	
TOTAL GENERAL DES CHARGES	€105500	TOTAL GENERAL DES PRODUITS	€105500

Fait à : MARSEILLE

Le 29/10/2025

Signature du
Président

Cachet de
l'association

SMUC
65, avenue Clot Bey
BP 57
13266 MARSEILLE CEDEX 06
SIRET 782 912 125 00013

3-2**Budget prévisionnel de l'action***Le total des charges doit être égal au total des produits.*


Exercice 2026

CHARGES DIRECTES		MONTANT ¹²	RESSOURCES DIRECTES		MONTANT ¹³
60 - Achats		€17000	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services		€3000
Achats stockés (matières premières, autres)			73 - Dotation et produits de tarification		
Achats d'études et de prestations de services			74 - Subventions d'exploitation ¹³⁶		€20000
Achats de matériel, équipements et travaux		€13000	État: préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)		€5000
Achats non stockés (eau, énergie, fournitures)			ANS		€5000
Achats de marchandises		€4000			
Autres achats					
61 - Services extérieurs		€4500			
Sous-traitance générale			Région(s)		€0
Redevances de crédit-bail					
Locations mobilières et immobilières		€4500			
Charges locatives et de copropriété					
Entretien et réparations					
Primes d'assurances			Département(s)		€5000
Divers (études/recherches, documentation, colloques...)			CD13		€5000
62 - Autres services extérieurs		€62300			
Personnel extérieur					
Rémunérations d'intermédiaires et honoraires		€26800			
Publicité, information et publications		€1000	Métropole Aix Marseille Provence		€10000
Transports de biens et transports collectifs du personnel		€4500	Communes		€0
Déplacements, missions et réceptions		€8000			
Frais postaux et de télécommunications					
Autres (travaux exécutés à l'extérieur etc...)		€22000			
63 - Impôts et taxes		€0			
Impôts et taxes sur rémunérations			Organismes sociaux (détailler) :		€0
Autres impôts et taxes			Fonds européens		
64 - Charges de personnel		€4200	L'Agence de services et de paiement		
Rémunérations du personnel		€4200	Autres établissements publics		
Charges sociales			Aides privées		
Autres charges de personnel			75 - Autres produits de gestion courante		€65000
65 - Autres charges de gestion courante			Dont cotisations, dons manuels ou legs		€65000
66 - Charges financières			76 - Produits financiers		
67 - Charges exceptionnelles			77 - Produits exceptionnels		
68 - Dotation aux amortissements et provisions, engagements à réaliser sur ressources affectées			78 - Reprises sur amortissements provisions		
69 - Impôts sur les bénéfices			79 - Transfert de charges		
CHARGES INDIRECTES			RESSOURCES PROPRES AFFECTÉES		
Charges fixes de fonctionnement		€5000			€5000
Frais financier					
Autres					
TOTAL DES CHARGES		€93000	TOTAL DES PRODUITS		€93000
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES ¹⁴					
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		€9000	87 - Contributions volontaires en nature		€9000
Secours en nature			Bénévolat		€9000
Mise à disposition gratuite biens et prestations			Prestation en nature		
Personnel bénévole		€9000	Dons en Nature		
TOTAL GENERAL DES CHARGES		€102000	TOTAL GENERAL DES PRODUITS		€102000

Fait à :

MARSEILLE

Le 29/10/2025

Signature du
PrésidentCachet de
l'association

SMUC
65, avenue Clot Bey
BP 57
13266 MARSEILLE CEDEX 08
SIRET 782 912 125 00013

5/ Evénement Intégrasports (MGDIS n°13280)

3-2

Budget prévisionnel de l'action

Le total des charges doit être égal au total des produits.

Exercice 20 26

CHARGES DIRECTES		MONTANT ¹²	RESSOURCES DIRECTES		MONTANT ¹²
60 - Achats	13000	€	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services		€
Achats stockés (matières premières, autres)	0	€	73 - Dotation et produits de tarification		€
Achats d'études et de prestations de services	4700	€	74 - Subventions d'exploitation (13)	27600	€
Achats de matériel, équipements et travaux	5800	€	État: préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)		€
Achats non stockés (eau, énergie, fournitures)	2500	€			€
Achats de marchandises		€			€
Autres achats	300	€			€
61 - Services extérieurs	3200	€	Région(s)		€
Sous-traitance générale		€			€
Redevances de crédit-bail		€			€
Locations mobilières et immobilières	1500	€	Département(s)	5000	€
Charges locatives et de copropriété		€			€
Entretien et réparations	800	€			€
Primes d'assurances	700	€	Métropole Aix Marseille Provence	10000	€
Divers (études / recherches, documentation, colloques...)	200	€			
62 - Autres services extérieurs	2000	€			
Personnel extérieur		€			
Rémunérations d'intermédiaires et honoraires		€			
Publicité, information et publications	1500	€			
Transports de biens et transports collectifs du personnel		€			
Déplacements, missions et réceptions	500	€			
Frais postaux et de télécommunications		€	Communes	3000	€
Autres (travaux exécutés à l'extérieur etc...)		€			€
63 - Impôts et taxes		€			€
Impôts et taxes sur rémunérations		€			€
Autres impôts et taxes		€	Organismes sociaux (détailler) :		€
64 - Charges de personnel	9300	€	Fonds européens		€
Rémunérations du personnel	6500	€	L'agence de services et de paiement		€
Charges sociales	2800	€	Autres établissements publics		€
Autres charges de personnel		€	Aides privées	10600	€
65 - Autres charges de gestion courante		€	75 - Autres produits de gestion courante		€
66 - Charges financières		€	Dont cotisations, dons manuels ou legs		€
67 - Charges exceptionnelles		€	76 - Produits financiers		€
68 - Dotation aux amortissements et provisions, engagements à réaliser sur ressources affectées		€	77 - Produits exceptionnels		€
69 - Impôts sur les bénéfices		€	78 - Reprises sur amortissements provisions		€
		€	79 - Transfert de charges		€
CHARGES INDIRECTES			RESSOURCES PROPRES AFFECTÉES		
Charges fixes de fonctionnement	1500	€	Autofinancement du SMUC	1500	€
Frais financier		€			€
Autres		€			€
TOTAL DES CHARGES	29000	€	TOTAL DES PRODUITS	29000	€
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES¹⁴					
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	25750	€	87 - Contributions volontaires en nature	25750	€
Secours en nature		€	Bénévolat	15750	€
Mise à disposition gratuite biens et prestations	10000	€	Prestation en nature	7000	€
Personnel bénévole	15750	€	Dons en nature	3000	€
TOTAL GENERAL DES CHARGES	54750		TOTAL GENERAL DES PRODUITS	54750	
Fait à : Marseille			Le 28/10/2025		
Signature du Président			Cachet de l'association		
