

Sommaire

Index des astreintes

❖ Annexe 1

Page 1

Astreinte de Sécurité Métropolitaine applicable dans chaque territoire

Pages 2 à 14

DGA Développement Urbain et Stratégie Territoriale

- Direction de la Maîtrise d'Ouvrage et de l'Ingénierie des Bâtiments (CT1, CT2, CT3, CT4, CT5, CT6)
- Direction de la Mer, du Littoral, des Milieux Aquatiques, des Ports et de l'Energie (CT1, CT5)

Pages 15 à 17

DGA Mobilité

Pages 18 à 19

DGA Eau Assainissement Déchets

Page 20

DGA Affaires Générales et Moyens Généraux

Pages 21 à 23

DGA Communication, Relations Extérieures et Grands Evènements

Pages 24 à 29

DGA Innovations Numériques et Systèmes d'Information

Page 30

DGA Culture Sport et Stratégie Environnementale**CT1**

Pages 31 à 55 - Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Pages 56 à 57 - Pôle eau, assainissement

Pages 58 à 62 - Pôle Espace Public Voirie et Circulation

Pages 63 à 64 - Pôle Valorisation et Développement urbain

CT2

Pages 65 - Pôle Service à la population

Pages 64 - Pôle Culture et Sport

Pages 67 - Pôle environnement

CT3

Page 68 - Pôle Eau, Assainissement, déchets

Page 68 - Pôle Sport

CT4

Page 69 - Pôle attractivité

Page 70 - Pôle ressources

Page 71 - Pôle proximité et services aux usagers

CT5

Page 72 - Direction des Affaires Immobilières

Pages 73 à 74 - Régie Culturelle

Page 75 - Régie Collecte des Déchets

Page 76 - Direction Opérationnelle

CT6

Pages 77 à 78 - Régie de l'eau et de l'assainissement

Page 79 - Direction Gestion Des Déchets Ménagers

Page 79 - Direction Métropolitaine - Des Equipements Funéraires

❖ Annexe 2

Pages 80 à 82 – règles et barème d'indemnisation du temps d'astreinte et des interventions selon la filière dont relève l'agent mobilise

Index des astreintes

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)

1) le cas dans lesquels il est possible de recourir aux astreintes / Evènements déclenchant intrinsèques ou extrinsèques à la direction

2) Nature de l'astreinte : sécurité, décision, exploitation / Hors filière technique = Sécurité

3) le métier concerné

4) le nombre d'agents devant être désignés pour assurer l'astreinte (ex: 1 agent de semaine complète / 2 agents par week-end)

5) les horaires de l'astreinte (ex : week-end du vendredi 18h au lundi 8h / semaine complète de 12h à 14h / Les lundis de 18h à 22h)

6) les moyens mis à disposition pour l'organisation : cahier d'astreinte (obligatoire), téléphone portable, véhicule etc..

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Astreinte de Sécurité Métropolitaine applicable dans chaque territoire

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Générale des Services	Métropole Applicable sur tous les Territoires	En cas d'événement spécifique nécessitant une expertise préalable à l'intervention des équipes d'astreinte ou autre intervenant, dans le cadre de la sécurité des bâtiments, mais aussi en cas d'événement climatique ou risques naturels ou tout autre risque inondation, incendie, catastrophes naturelles	Sécurité (astreintes activable au besoin)	DGS délégué Réfèrent risques en cas de crise Directeurs et Directeurs adjoints Chef de Service Agent technique et administratif	Effectif variable, selon l'intensité de l'évènement, selon les besoins	semaine complète dimanche/Jour férié Et/ou Jour/Nuit	Cahier d'astreinte Téléphone portable Véhicule de service

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
Direction Générale Adjointe Développement Urbain et Stratégie Territoriale

CT1 – Territoire de Marseille Provence

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction de la Maîtrise d'Ouvrage et de l'Ingénierie des Bâtiments CT1	Service Ingénierie Bâtiments	En cas d'événements spécifique nécessitant une expertise préalable à l'intervention des équipes d'astreinte ou autre intervenant, dans le cadre de la sécurité des bâtiments des Docks, Pharo, Sextant, Balthazar, Calypso, Larousse, Glacière ou de tout autre bâtiment de la Métropole et du Territoire Marseille Provence	Décision	Chef de service Responsable de Division Chef d'Equipe Régie Travaux Surveillant travaux	1	Semaine complète	Téléphone + Véhicule Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe Développement Urbain et Stratégie Territoriale
CT1 – Territoire de Marseille Provence

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction de la Maîtrise d'Ouvrage et de l'Ingénierie des Bâtiments CT1	Service Ingénierie Bâtiments	Sécurité des bâtiments des Docks, Calypso, Balthazar, Sextant, du Pharo, Boulevard Larousse, La Glacière	Sécurité	Surveillant travaux Responsable division Pharo Adjoint responsable Régie	1	Semaine complète	Téléphone + Véhicule Cahier d'astreintes
	Service Ingénierie Bâtiments	Interventions urgentes de dépannage sur les installations techniques des bâtiments de la Métropole et du Territoire Marseille Provence	Exploitation	Plombier Electricien Menuisier Serrurier	2	Semaine complète	Téléphone + Véhicule Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe Développement Urbain et Stratégie Territoriale
CT2 – Territoire du Pays d'Aix

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction de la Maîtrise d'Ouvrage et de l'Ingénierie des Bâtiments CT 2	Service Ingénierie Bâtiments	Travaux de réparation ou de petits entretiens Sites : Ensemble des bâtiments du CT2	Exploitation	Responsable Régie Agents d'intervention	4	Semaine complète	1 Véhicule 1 Système DATI Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe Développement Urbain et Stratégie Territoriale
CT3 - Territoire du Pays Salonais

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Bâtiment / Patrimoine (CT3)	Direction Bâtiment / Patrimoine (CT3)	En cas d'événements spécifique nécessitant une expertise préalable à l'intervention des services de secours, prestataires ou autre intervenant, dans le cadre de la sécurité des bâtiments du Siège (boulevard Maréchal Foch à Salon-de-Provence), de Sibour (160-190, rue du Commandant Sibour à Salon-de-Provence), de Mallemort (antenne Pont de la Tour à Mallemort) ou de tout autre bâtiment du Territoire du Pays Salonais	Décision	Chef de service	1	Semaine complète	Téléphone + Véhicule Cahier d'astreintes
Direction Maîtrise d'ouvrage	Référent Bâtiment / Patrimoine (CT3)	Sécurité des bâtiments du Siège (boulevard Maréchal Foch à Salon-de-Provence), de Sibour (160-190, rue du Commandant Sibour à Salon-de-Provence), de Mallemort (antenne Pont de la Tour à Mallemort) ou de tout autre bâtiment du Territoire du Pays Salonais	Sécurité	Référent Bâtiment / Patrimoine du CT3	1	Semaine complète	Téléphone + Véhicule Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe Développement Urbain et Stratégie Territoriale
CT4 - Territoire du Pays d'Aubagne

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
DGA DUST	Service Ingénierie des bâtiments	En cas d'événements spécifiques nécessitant une expertise préalable à l'intervention des équipes d'astreinte d'exploitation	Décision	Directeur Chef de service	1	du lundi au vendredi de 18h à 8h week-end entier jours fériés et chômés	Véhicule / Téléphone portable / ordinateur Cahier d'astreintes
	Service Ingénierie des bâtiments	Mise en sécurité et/ou intervention urgente des bâtiments du territoire du Pays d'Aubagne et de l'Etoile	Exploitation	Agent d'intervention technique Surveillant de travaux	1	du lundi au vendredi de 18h à 8h week-end entier jours fériés et chômés	Véhicule / Téléphone portable / ordinateur Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe Développement Urbain et Stratégie TerritorialeCT5 – Territoire Istres Ouest Provence

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction de la Maîtrise d'Ouvrage et de l'Ingénierie des Bâtiments CT5	Service Ingénierie Bâtiments	En cas d'événements spécifique nécessitant une expertise préalable à l'intervention des équipes d'astreinte ou autre intervenant, dans le cadre de la sécurité des bâtiments	Décision	Chef de service	1	Semaine complète	Téléphone + Véhicule Cahier d'astreintes
	Service Ingénierie Bâtiments	Interventions urgentes de dépannage sur télésurveillance (déclenchement d'alarmes sécurité et incendie)/ interventions de dépannage (plomberie, électricité etc.../mise en sécurité des bâtiments, des biens et des personnes.	Exploitation	Chef d'équipe Surveillant travaux	1	Semaine complète	Téléphone + Véhicule Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe Développement Urbain et Stratégie Territoriale
CT6 - Pays de Martigues

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Pôles Technique & Aménagement	Cadres Territoire	Sécurité des bâtiments du siège, de la REA de la collecte, bateau blanc ou de tout autre bâtiment du Territoire	Sécurité	Directeurs ou responsables de service	1	Semaine complète	Véhicule de service, Téléphone portable, Cahier d'astreintes
Pôles Technique & Aménagement	Cadres Territoire	En cas d'événements spécifique nécessitant une expertise préalable à l'intervention des équipes d'astreinte ou autre intervenant, dans le cadre de la sécurité des bâtiments du CT6	Décision	Directeurs ou responsables de service	1	Semaine complète	Véhicule de service, Téléphone portable, Cahier d'astreintes
Pôle Technique	Direction opérationnelle technique	Mise en sécurité et/ou intervention urgente des bâtiments du territoire	Exploitation	Agent Technique	1	Du lundi au vendredi de 18h00 à 8h00, le week-end et jours fériés	Véhicule de service, Téléphone portable, Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe Développement Urbain et Stratégie Territoriale

Direction de la Mer, du Littoral, des Milieux Aquatiques, des Ports et de l'Energie

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction de la Mer, du Littoral, des Ports et de l'Energie	Tous les services de la direction (services Mer et Littoral, Ports, GEMAPI, Réseaux d'énergie)	Décisions couvrant les compétences des services de la direction : Mer et littoral, Ports, GEMAPI, Réseaux d'énergie. Accompagnement des astreintes de la direction	Décision	Cadres A de la direction	1	Semaine complète	PC portable (tablette) Téléphone portable d'astreinte Véhicule de service Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe Développement Urbain et Stratégie Territoriale
Direction de la Mer, du Littoral, des Milieux Aquatiques, des Ports et de l'Energie

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité)	Emploi concerné	Effectif lié à l'activité	Modalités d'organisation de l'astreinte	Moyens d'organisation
Direction de la Mer, du Littoral, des Milieux Aquatiques, des Ports et de l'Energie	Service GEMAPI : Service Energie	Sécurité information d'alerte Appel aux communes concernées pour information hauteur d'eau	Sécurité	Cadre A ou B	un agent par bassin hydrographique : Bassin hydrographique nord (Touloubre, Arc, Berre) : 1 agent (+1 si nécessaire) Bassin hydrographique sud (Aygaldes, Huveaune, littoral) : 1 agent (+1 si nécessaire)	Semaine complète	2 téléphones portables d'astreinte dédiés 2 véhicules Cahier d'astreintes

(1) le cas dans lesquels il est possible de recourir aux astreintes / Evènements déclenchant intrinsèques ou extrinsèques à la direction

(2) Nature de l'astreinte : sécurité, décision, exploitation / Hors filière technique = Sécurité)

(3) (3) le métier concerné

(4) le nombre d'agents devant être désignés pour assurer l'astreinte (ex : 1 agent de semaine complète / 2 agents par week-end) (5) les horaires de l'astreinte (ex : week-end du vendredi 18h au lundi 8h / semaine complète de 12h à 14h / Les lundis de 18h à 22h)

(6) les moyens mis à disposition pour l'organisation : cahier d'astreinte (obligatoire), téléphone portable, véhicule etc..

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille ProvencePôle Valorisation et Développement Urbain

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Toutes Directions du CT Marseille Provence concernées	Tous services du CT Marseille Provence concernés	H24 Sécurité gestion urbaine Gestion des situations d'urgence 24h/24h Traitement par le standard H24 du CT Marseille Provence et saisie des directions concernées	Sécurité	Cadre A	1 à 2 (*)	Semaine complète	Malette Téléphone portable d'astreinte Main courante Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille ProvencePôle Valorisation et Développement Urbain

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité)	Emploi concerné	Effectif lié à l'activité	Modalités d'organisation de l'astreinte	Moyens d'organisation
Direction de l'Environnement et des Ports de Plaisance	Service Capitainerie : Pole des Régies d'avances et de recettes des ports de plaisance	Interventions pour événements particuliers (dysfonctionnement du matériel de paiement, du logiciel métier ou de tout autre moyen mis à la disposition de la Régie)	Exploitation	Régisseur Régisseur suppléant	1 agent par régie : Carry le Rouet : 1 agent La Ciotat, 1 agent Frioul, 1 agent Pointe Rouge, 1 agent Vieux Port 1 agent Sausset 1 agent	Semaine complète	Téléphones portables des régisseurs et régisseurs suppléants Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Valorisation et Développement Urbain

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité)	Emploi concerné (2)	Effectif lié à l'activité	Modalités d'organisation de l'astreinte	Moyens d'organisation
Direction de l'Environnement et des Ports de Plaisance	Service Capitaineries : Service Equipements Portuaires	Interventions liées à toute casse suite aux intempéries : chaînes, amarres, bateaux endommagés – Problème sur le réseau d'eau ou d'électricité – Interface avec les prestataires (restaurateurs, plaisanciers, entreprises sous marché...) - Médiation entre plaisanciers – manifestations et événementiels portuaire.	Sécurité	Maître de Port Maître de ports adjoint Surveillants de port Coordonnateur de ports Technicien	1 agent par secteur géographique : Secteur Cote Bleue : 1 agent (+1 si nécessaire) Secteur Marseille / La Ciotat : 1 agent (+1 si nécessaire)	Semaine complète	Téléphone d'astreinte véhicule de service Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT5 – Territoire Istres Ouest Provence
Port Istres

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité)	Emploi concerné (2)	Effectif lié à l'activité	Modalités d'organisation de l'astreinte	Moyens d'organisation
Ct5/Port Ouest	Service Capitaineries :	Interventions liées à toute casse suite aux intempéries : chaînes, amarres, bateaux endommagés – Problème sur le réseau d'eau ou d'électricité – Interface avec les prestataires (restaurateurs, plaisanciers, entreprises sous marché...) - Médiation entre plaisanciers – manifestations et événementiels portuaire.	Sécurité/exploitation	Maître de Port Maître de ports adjoint Surveillants de port Agent technique	1	Semaine complète (du lundi 9h au lundi 9h)	Téléphone d'astreinte véhicule de service Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe MobilitéDirection générale adjointe déléguée Services de Transport

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Directions de proximité	Services Exploitation des directions de proximité Service Qualité et Sécurités métropolitaines	Mise en œuvre des mesures opérationnelles en cas d'incident sur le réseau, situation dégradée ou situation de crise, déclenchement du plan ORSEC	Sécurité	Directeur Directeur adjoint Chef de service Responsable de division Responsable d'exploitation	1	Semaine complète	Téléphone portable – Véhicule de service Cahier d'astreintes
Directions de proximité	Services Exploitation des directions de proximité Service Qualité et Sécurités métropolitaines	Appui à la mise en œuvre des mesures opérationnelles en cas d'incident sur le réseau, situation dégradée ou situation de crise, déclenchement du plan ORSEC	Sécurité	Chef de service Responsable de division Responsable d'exploitation Agent d'exploitation	Variable en fonction de l'évènement	Semaine complète	Téléphone portable – Véhicule de service Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe Mobilité
Direction générale adjointe déléguée Services de Transport

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction des Infrastructures, du Stationnement et des Equipements de mobilité	Service Stationnement et Gestion déléguée	Parcs relais et gares routières : Exploitation parking - Exigence de surveillance des sites Intervention lors de manifestation d'envergure	Sécurité	Directeur Directeur adjoint Chef de Service Responsable de division	1	Semaine complète	Téléphone portable – Véhicule de service Cahier d'astreintes
Direction des Infrastructures, du Stationnement et des Equipements de mobilité	Service Stationnement et Gestion déléguée	Exploitation parking régie- Exigence de surveillance du site des parkings ouvert 7j/7 24h/24 (La Ciotat/ Carry-Le-Rouet/Cassis/Martigues) Suivi de l'exploitation des parkings délégués et parcs relais (ouvrage enclos relais) et exigence de surveillance du système de jalonnement dynamique inhérente au déclenchement du plan ORSEC Intervention lors de manifestation d'envergure se déroulant sur le territoire Marseille Provence. Intervention pour événements particuliers	Sécurité	Directeur adjoint Chef de Service Responsable de division Agent d'exploitation	3	Week end Nuit et jour férié	Téléphone portable – Véhicule de service Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

Direction Générale Adjointe MobilitéDirection générale adjointe déléguée Services de Transport

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
DIRECTION DE PROXIMITÉ SUD	Direction Adjointe Systèmes d'Information des transports	Exploitation des Systèmes d'Information Transport : billettique, SAE, Bornes d'Information voyageur, système d'information multimodal, sites internet (eboutique, inscriptions scolaires, Lepilote.com,...), Référentiel de données ; réseaux Exigence de surveillance des systèmes d'information des réseaux de transport fonctionnant H24 ; 7 jours / 7	Sécurité	Directeur Adjoint Chef de service Responsable de division Chef de projet informatique Technicien Agent de gestion administrative	2	Semaine	Téléphone portable – Véhicule de service Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
DGA Eau, Assainissement, Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Gestion des Equipements Publics	Service Equipements Funéraires	Planification des crémations et des convois	Exploitation	Responsable d'Exploitation Agent crémation	1	Week-end et jour férié	Cahier de planification Téléphone Portable Cahier d'astreintes
Direction Gestion des Equipements Publics	Service Equipements Funéraires	Coordination des interventions d'urgence en cas de pannes et d'accidents sur les fours et équipements annexes du crématorium	Sécurité	Chef de Service Responsable D'exploitation	1	Semaine complète	Téléphone portable Cahier d'astreintes
Direction Gestion des Equipements Publics	Service équipements Funéraires Régie du Crématorium – Régie de recettes et d'avances	Interventions pour événements particuliers (dysfonctionnement du matériel de paiement, du logiciel métier ou de tout autre moyen mis à la disposition de la Régie)	Sécurité	Régisseur Régisseur Suppléant	1	Semaine complète	Téléphone Portable Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
DGA Eau, Assainissement, Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Gestion des Equipements Publics	Division Saumaty	Exigences de surveillance du site Coordination des interventions d'urgence en cas de dégradations et de dysfonctionnements sur le site	Sécurité	Responsable de division Directeur	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes véhicule de service Téléphone portable
Direction Gestion des Equipements Publics	Service Equipements Sportifs (gestion du site Centre Sportif de Fontainieu)	Coordination des interventions en cas de problématique grave (vol, dégradations, agression).	Sécurité	Chef de service Responsable d'établissement Adjoint au Responsable	1	Semaine Complète	Téléphone portable Fiche d'intervention

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
DGA Affaires Générales et Moyens Généraux

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Moyens Généraux Logistique	Logistique	Evènement au Pharo	Sécurité	Régisseur Responsable du Pharo	1	Semaine complète	Téléphone, Cahier d'astreintes Véhicule de service
		Badges TLM, intervention d'urgence, déménagement		Chargé de coordination administrative Assistant applicatif	1		
		intervention et dépannage en cas de problèmes techniques sur le parc de véhicules, traitement des urgences, dysfonctionnement des cartes de carburant		Gestionnaire véhicules Chef d'équipe	1		

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
DGA Communication, Relations extérieures et grands événements
Editions

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Création		Accompagnement de la Présidente ou de son ou ses représentant(s) sur des réunions ou en déplacements	Exploitation	Photographe- vidéaste	1	Semaine complète - Week-end - Nuit - Samedi ou pendant un jour de récupération - Dimanche ou Jour férié	Cahier d'astreintes Téléphone portable Moyens informatiques portables et/ou accès aux locaux (TLM) hors heures ouvrables véhicule de service
			Sécurité	(filière administrative) Photographe chargé de création graphique Photographe	1		

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
DGA Communication, Relations extérieures et grands évènements
Editions

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Editions Information	Presse	Relation avec les journalistes, rédaction de communiqués, d'intervention d'élus, relations avec les interlocuteurs internes et externes concernés - Communication presse en situation d'urgence	Sécurité	Chef de service Attaché de presse Chargé de communication revue et analyse de presse	2	Semaine complète - Week-end - Nuit - Samedi ou pendant un jour de récupération - Dimanche ou Jour férié	Cahier d'astreintes Téléphone portable Moyens informatiques portables et/ou accès aux locaux (TLM) hors heures ouvrables
	Editions digitales / Communication Digitale et Contenu Numérique	Mise à jour, animation et modération des supports de communication digitale (sites internet et intranet, réseaux sociaux), notamment lors de prise de parole d'élus et/ou d'événements le soir, le week-end et les jours fériés - Communication digitale en situation d'urgence	Sécurité	Chef de service Webmaster Community manager Social media manager Chef de projet digital	2	Semaine complète - Week-end - Nuit - Samedi ou pendant un jour de récupération - Dimanche ou Jour férié	Cahier d'astreintes. Ouverture des droits back office
	Contenus éditoriaux	rédaction de contenus, communication en situation d'urgence	Sécurité	Journaliste/rédacteur Chef de service contenu	1	Semaine complète - Week-end - Nuit - Samedi ou pendant un jour de récupération - Dimanche ou Jour férié	Cahier d'astreintes Téléphone portable Moyens informatiques portables et/ou accès aux locaux (TLM) hors heures ouvrables véhicule de service

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
DGA Communication, Relations extérieures et grands évènements
Grands évènements

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Grands Evènements et Partenariat / Communication Institutionnelle	Evènementiel	Mise en place d'équipements, mobiliers, signalétiques en lien des manifestations protocolaires ou événementielles	Sécurité	Chef de service Chargé de projet Chef de projet Logisticien	1	Semaine complète - Week-end - Nuit - Samedi ou pendant un jour de récupération - Dimanche ou Jour férié	Cahier d'astreintes Téléphone portable Moyens informatiques portables et/ou accès aux locaux (TLM) hors heures ouvrables véhicule de service Accès à la réserve
Grands Evènements et Partenariat / Communication Institutionnelle	Evènementiel	Mise en place d'équipements, mobiliers, signalétiques en lien des manifestations protocolaires ou événementielles	Exploitation	Logisticien	1	Semaine complète - Week-end - Nuit - Samedi ou pendant un jour de récupération - Dimanche ou Jour férié	Cahier d'astreintes Téléphone portable Moyens informatiques portables et/ou accès aux locaux (TLM) hors heures ouvrables véhicule de service Accès à la réserve

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
DGA Innovations Numériques et Systèmes d'Information

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
DGA INSI	Tous services et directions	Prise de décisions dans le cadre d'interventions urgentes et critiques	Décision	Directeur Chef de mission Chef de Service Chef de division	1 à 3	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable
		Prise de décisions dans le cadre d'interventions urgentes et critiques	Sécurité	Adjoint Directeur Chef de mission Chef de Service Chef de division RSSI DPO	1 à 3	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable
		Assistance administrative pour satisfaire à la continuité de service et intervention en cas d'événements spécifiques	Sécurité	Agent de gestion administrative Assistant applicatifs RSSI DPO	1 à 3	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

DGA Innovations Numériques et Systèmes d'Information
Direction du Système d'Information Géographique (DSIG)

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction du Système d'Information Géographique (DSIG)	Topographie et 3D	Intervention spécifiques, relevés topographiques en zones d'accès limités (métré) Maintenance sur environnements géomatiques	Exploitation	Chef de service, Opérateurs topo Géomaticien, Administrateur de données Dessinateur	1 à 8	Semaine Complète	Cahier d'interventions Téléphone portable Véhicule
	Géomatique	Pourvoir aux dysfonctionnements des matériels, système d'exploitation	Sécurité	Chef de service, Opérateurs topo Géomaticien, Technicien informatique Conducteur de travaux	1 à 3		Cahier d'interventions Téléphone portable

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

DGA Innovations Numériques et Systèmes d'Information
Direction du développement numérique (DDN)

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction du développement numérique (DDN)	Aménagement numérique	Intervention dans le cadre d'organisation de manifestations	Exploitation	Chef de service Chef de projet Chargé de mission Techniciens Agent d'exécution - médiateur numérique Graphiste	1 à 5	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable Véhicule
	Smart Services Médiation numérique	Pourvoir aux dysfonctionnements, des matériels, système d'exploitation	Sécurité	Chef de service Chef de projet Ingénieurs Techniciens Agents d'exécution	1 à 5	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

DGA Innovations Numériques et Systèmes d'Information
Direction des services support (DSS)

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction des services support (DSS)	Support aux communes	Intervention dans le cadre d'organisation de manifestations	Exploitation	Chef de service Chef de projet Technicien support applicatif Développeur Informatique Assitant fonctionnel Agent d'exécution	1 à 5	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable Véhicule
	Support aux usagers						
	Support aux utilisateurs	Pouvoir aux dysfonctionnements, des matériels, système d'exploitation	Sécurité	Chef de service Chef/chargé de projet Ingénieurs Techniciens Agents d'exécution	2 à 5	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

DGA Innovations Numériques et Systèmes d'Information
Direction des Etudes et du Développement SI (DED)

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction des Etudes et du Développement SI (DED)	Etudes et Développements fonctionnel Finances	Intervention dans le cadre d'organisation de manifestations ou de maintenance	Exploitation	Chef de service, Chef de projet Technicien support applicatif Développeur Informatique Assistant fonctionnel Agent d'exécution	1 à 9	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable Véhicule
	Etudes et développement fonctionnel ressources humaines			Chef de service Chef de projet Technicien support applicatif Développeur Informatique Assistant fonctionnel Agent d'exécution			
	Etudes et développement fonctionnel mobilité, voirie, culture	Pouvoir aux dysfonctionnements des Applicatifs	Sécurité	Chef de service Chef de projet Technicien support applicatif Développeur Informatique Assistant fonctionnel Agent d'exécution	1 à 9	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

DGA Innovations Numériques et Systèmes d'Information
Direction des infrastructures informatiques et télécom (DIIT)

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction des infrastructures informatiques et télécom (DIIT)	Réseaux et Sécurité	Intervention dans le cadre d'organisation de manifestations ou de maintenance	Exploitation	Chef de service Chargé de mission Ingénieur Réseau/Systèmes Administrateur réseau Ingénieur Télécom Technicien Réseau Technicien Télécom Technicien d'exploitation Technicien de maintenance Architecte Technique, Agent d'exécution Assistant fonctionnel	1 à 10	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable Véhicule
	Postes de travail Serveurs et Datacenter Usages collaboratifs	Pouvoir aux dysfonctionnements des réseaux, des matériels, systèmes d'exploitation et bases de données	Sécurité	Chef de service Chargé de mission Ingénieur Réseau/Systèmes Administrateur réseau Ingénieur Télécom Technicien Réseau Technicien Télécom Technicien d'exploitation Technicien de maintenance Architecte Technique Agent d'exécution Assistant fonctionnel	1 à 10	Semaine complète	Cahier d'interventions Téléphone portable Véhicule

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
DGA Culture Sport et Stratégie Environnementale

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Stratégie Environnementale	Prévention des Risques	Astreinte ayant pour mission d'assurer la réponse opérationnelle de l'établissement en cas de survenance d'un événement majeur se produisant sur le territoire métropolitain	Sécurité	Cadres	5	Semaine complète	Cahier d'astreintes véhicule de service Téléphone

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence

Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie		Renforcement de la capacité d'intervention des patrouilles de contrôle des infractions de la direction	Exploitation	Chef de Service Conducteur d'Equipe Chef d'Equipe	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Service Proximité des Communes hors Marseille : Régies d'avances	Interventions pour évènements particuliers (dysfonctionnement du matériel de paiement, du logiciel métier ou de tout autre moyen mis à la disposition de la Régie)	Exploitation	Régisseur Régisseur suppléant	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Garages	Interventions relatives à la propreté sur l'ensemble du territoire communautaire à l'aide d'engins spécifiques lourds disponibles uniquement à Marseille : chargeur, tractopelle, balayeuse ... + Plan Neigel de fin novembre à mi mars	Exploitation	Chauffeur PL	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes
	Marseille Centre			Chef d'équipe	1		
	Marseille Sud			Agent de nettoyage	2		
	Marseille Est			Agent de collecte			
	Marseille Nord						
	Service Proximité des Communes hors Marseille			Responsable de Division Chef de Service Employé administratif	1		

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Direction Propreté et Cadre de Vie Direction Adjointe Ressources Direction Adjointe Exploitation Marseille (plus ses 7 services rattachés)	Aide à la décision en cas d'événement spécifique nécessitant une expertise préalable à l'intervention	Décision	Directeur Directeur Adjoint Directeur Exploitation Chef de Service de l'Exploitation	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Direction Adjointe Exploitation Marseille / Services Marseille Nord, Marseille Sud, Marseille Est, Marseille Centre, Garages Parc Organisation et Méthodes	Coordination des interventions liées aux activités de nuit	Exploitation/Sécurité	Responsable de Division Chef de Service Chargé de mission	7	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Direction Adjointe Ressources Service Gestion du Personnel Service Finances Service Logistique	Correspondant DPU/Prestataire Surveillance Site 49. av.Dr.Heckel	Sécurité	Responsable de Division Correspondant Informatique Chargé de mission Chef d'Equipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Service Parc Organisation et Méthodes	Renforcement de la capacité d'intervention de la cellule hygiène et sécurité : - dans le cadre des dysfonctionnements ou signalements urgents sur les registres hygiène et sécurité ou des détections radioactives - pour sécuriser les situations urgentes et critiques	Sécurité	Technicien prévention des risques professionnels Référent Hygiène et Sécurité	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Service Parc Organisation et Méthodes	- assurer une continuité de service en cas de situation complexe ou d'urgence, - garantir la mobilisation des différents acteurs et d'assurer l'analyse des faits et causes qui concourent à la survenance d'un accident de service, dans l'immédiateté de l'événement,	Sécurité	Technicien prévention des risques professionnels Référent Hygiène et Sécurité		Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie Direction Adjointe Exploitation Marseille	Service Garages	Renforcer la capacité d'intervention de nuit sur la commune de Marseille afin de pallier à un surcroît d'activité sur la période du vendredi soir au lundi soir	Exploitation	Conducteur Poids Lourds	2	Week end	Cahier d'astreintes
	Service Marseille Sud			Agent de collecte Agent de conducteur d'engin de collecte	4		
	Service Marseille Centre						
	Service Marseille Est						

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Service Proximité des Communes hors Marseille	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne Adjoint au responsable	1	Week-end	Cahier d'astreintes
	Division Communes Est Antenne CARNOUX			Agent de propreté Urbaine	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Antenne CASSIS	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne Chef d'équipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine Conducteur agent d'exploitation voirie	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes
	Antenne CEYRESTE	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne	1	Week-end	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Antenne LA CIOTAT	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Chefs d'équipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Ouvriers maintenance voie publique Agent de collecte	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes
	Antenne ROQUEFORT LA BEDOULE	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne	1	Week-end	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine	1	Week-end (uniquement du 28/12 N au 28/02 N+1) Semaine complète du 15 juin au 31 août	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Antenne GEMENOS	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne Chef d'équipe Agent de propreté Urbaine	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
	Division Communes OUEST	Soutien logistique, coordination et mutualisation sur interventions Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable Division Responsable Adjoint Responsable Logistique Agent Logistique	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	<u>Division Communes OUEST</u> Antenne CARRY LE ROUET	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne Chef d'équipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Contrôleur de l'espace urbain Agent de collecte Agent de propreté Urbaine	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes
	Antenne CHATEAUNEUF LES MARTIGUES	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne Chef d'équipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine Ouvrier maintenance voie publique	3	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Antenne ENSUES LA REDONNE	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne Chef d'équipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes
	Antenne SAUSSET LES PINS	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne Chef d'équipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine	3	Semaine complète <u>Du 1^{er} mai au 30 septembre</u> <u>Du 1^{er} octobre au 30 avril</u>	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Antenne GIGNAC LA NERTHE	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable sécurité voirie	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine Agent de nettoyage Conducteur professionnel Ouvrier maintenance voie publique	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Responsable propreté Chef d'équipe Agent de nettoyage	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Antenne MARIGNANE	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Chef d'équipe sécurité Chef d'équipe Responsable d'antenne	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Ouvrier maintenance voie publique	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Contrôleur de l'espace urbain	1	Week-end	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Antenne LE ROVE	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne Chef d'équipe	1	Week-end	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine	3	Week-end	Cahier d'astreintes
	Antenne SAINT-VICTORET	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne Chef d'équipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	<u>Division Communes NORD</u> Antenne ALLAUCH	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Chef d'équipe voirie Conducteur d'équipe Voirie	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Ouvrier maintenance voie publique	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Chef d'équipe Propreté Responsable Propreté	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Antenne PLAN DE CUQUES	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Chef d'équipe Conducteur d'équipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
	Antenne SEPTEMES LES VALLONS	Interventions entretien voirie et propreté + Plan Neigel	Exploitation	Responsable d'antenne Chef d'équipe Conducteur d'équipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
				Agent de propreté Urbaine Conducteur professionnel	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Propreté et Cadre de Vie	Direction Adjointe Ressources Service Finances	Interventions pour évènements particuliers (dysfonctionnement du matériel de paiement, du logiciel métier ou de tout autre moyen mis à la disposition de la Régie)	Exploitation	Régisseur Régisseur suppléant	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Valorisation des Déchets	Service Valorisation Energétique et Organique	Centres de Transfert : Continuité du SP : intervention à la demande sur appel en cas de problème (notamment en cas de problème avec la société prestataire VFLI pour la reconnaissance à l'aptitude au transport)	Exploitation/sécurité	Responsable de Division Coordonnateur Technique	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Valorisation des Déchets	Service Valorisation Energétique et Organique	Centre Stockage des Déchets de la Crau : Intervention à la demande en cas de problème	Sécurité	Responsable de Division Assistante au responsable de Division Chefs d'équipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Valorisation des Déchets	Service Valorisation Matière	Déchèteries Plateforme Centre de tri Continuité du SP : intervention à la demande sur appel en cas de problème d'exploitation	Sécurité	Chef de Service Responsable de Division Adjoint au responsable de Division Chef d'Equipes	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
	Division Travaux	Continuité du SP : intervention à la demande en cas de problème technique sur l'ensemble des sites de la DTD	Sécurité	Responsable de Division Surveillants de travaux	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT1 – Marseille Provence
Pôle Propreté Cadre de Vie et Valorisation des Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Logistique et Flotte Technique	Service Entretien du Parc	Continuité du service : Appui technique des équipes de dépannage	Exploitation	Responsable de Division Responsable de site Chef d'Equipe	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
		Continuité du service Interventions urgentes	Exploitation	Mécanicien Electromécanicien Chaudronnier Conducteur poids lourds	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Eau Assainissement

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction de l'Eau, de l'Assainissement et du Pluvial	Service Travaux Réseaux Eau Assainissement Pluvial	Interventions d'exploitation, éventuellement sur le terrain, suite appels téléphoniques ou signalements par usager, élus, administration afin d'assurer la sécurité et la continuité de fonctionnement des ouvrages pluviaux. Concerne les 17 communes du Conseil de Territoire Marseille Provence, hors Marseille	Exploitation	Chef de service Responsable de division Chargé d'opérations Surveillant de travaux Conducteur de travaux	1	semaine complète	Téléphone portable véhicule de service ordinateur portable avec clé 4G cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Eau Assainissement

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction de l'Eau, de l'Assainissement et du Pluvial	Service Etudes Générales Service Réseaux Ouvrages Service Process et Génie Civil	Prévention liée aux risques d'inondation ou hydro-météo Veille quotidienne + Déplacement au PC de télégestion des réseaux pour coordination des actions du PC et gestion de la crise en liaison avec le service sécurité de la Ville de Marseille et le Bataillon des Marins Pompiers de Marseille Métropole	Sécurité	Directeur Adjoint Chef de Service Chargé d'opération	1	semaine complète	Téléphone portable Véhicule de service pour agents hors Marseille Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Espace Public Voirie et Circulation

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction de Pôle		Traitement des urgences dans le cadre du dispositif "services de gardes CT Marseille Provence"	Exploitation	Coordinateur technique	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes Véhicule de service Téléphone Portable
Direction Gestion des Equipements de Trafic	Service Tunnels	Encadrement Assistance et coordination des équipes Intervention en cas d'événements spécifiques dans les tunnels	Exploitation	Agent D'intervention	2	24h/24h pendant 7 jours	Cahier d'astreintes Véhicule de service Téléphone Portable
				Operateur	2		
				Agents Maintenance	2	Semaine complète	
				Cadre Maintenance	1		
				Cadre Tunnels	1	Semaine complète pendant semaine fermeture	
				Cadres Exploitation Tunnels	1		
Direction Gestion des Equipements de Trafic	Service Signalisation Lumineuse Tricolore	Evènements déclenchants intrinsèques ou extrinsèques à la direction	Exploitation	Personnel d'exploitation de la signalisation lumineuse	1	Du lundi au vendredi Samedis, dimanches et jours fériés	Cahier d'astreintes Dossier technique Téléphone Portable
				Personne d'exploitation de la signalisation lumineuse – agent des bornes		Nuit + week-end	

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Espace Public Voirie et Circulation

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Gestion des Equipements de Trafic	Service Tunnels	Surveillance et intervention tunnels - Remplacement de poste pour continuité de service 24h/24	Exploitation	Régulateur tunnel	2	Semaine complète. samedi, dimanche, jours fériés, nuit, jour de récupération ou weekend	Cahier d'astreintes Véhicule de service Téléphone Portable
				Agent d'intervention en tunnels	2		Cahier d'astreintes Véhicule de service Téléphone Portable
		Maintenance des tunnels - Intervention sur équipements pour maintien ouverture tunnels	Exploitation	Chef d'équipe maintenance Responsable de maintenance Agent de maintenance	3	Nuit du lundi au vendredi + weekend et jours fériés	Cahier d'astreintes Véhicule de service Téléphone Portable

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Espace Public Voirie et Circulation

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Gestion de l'Espace Public	Direction	Traitement des urgences dans le cadre du dispositif « services de gardes CT Marseille Provence »	Décision	Directeur Directeur Adjoint Chef de Service Chef de Division	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes Téléphone Portable
	Service PC VOIRIE	Déclenchement / Participation au Plan Neigel	Décision	Chef du PC Adjoint au chef du PC	1	Semaine complète	Téléphone portable pour le chef du PC Cahier d'astreintes
	Service PCA NORD ET SUD	Déclenchement / Participation au Plan Neigel	Exploitation	Chefs de PCA NORD et SUD	1	Semaine complète	2 téléphones cellulaires pour les Chef de PCA Nord et Sud et des locaux. A disposition pour le chauffeur : 1 26 tonnes 1 19 tonnes 3 7,5 tonnes 2 véhicules utilitaires 2 4x4 tous ces 9 véhicules peuvent être équipés de saeuses. Cahier d'astreintes
				Adjoint aux chefs de PCA NORD et SUD	1	Semaine complète	
				Agent de surveillance	1	Semaine complète	
				Chauffeur	1	Semaine complète	
	Responsable Maintenance et Logistique		Sécurité	Adjoint technique	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
	Responsable Maintenance Technique		Sécurité	Ouvrier de maintenance	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Espace Public Voirie et Circulation

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Gestion de l'Espace Public	Service Préparation des saleuses	Déclenchement /Participation au Plan Neigel	Exploitation	Ouvrier de maintenance	2	Semaine complète	Cahier d'astreintes Véhicule de service Téléphone Portable
	Service Unités Opérationnelles (Sécurité Voirie)	Gestion des interventions de sécurité ou à l'occasion d'événements de voirie exceptionnels. Remplacement de poste pour continuité de service 24h/24h. Participation au plan Neigel	Exploitation	Chef d'Equipes	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes Téléphone Fixe
			Exploitation	Agent d'intervention	2	Semaine complète	Des locaux,1 téléphone portable et un fourgon Cahier d'astreintes
	Service Unités Opérationnelles	Sécurité gestion urbaine	Sécurité	Chef d'équipe Voirie	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
		Gestion des situations d'urgence 24h/24h Traitement par l'agent responsable des demandes de mise en sécurité de la voie publique	Sécurité	Conducteur Poids Lourds	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes Véhicule de service : Poids lourd

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Espace Public Voirie et Circulation

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Gestion de l'Espace Public	Service Interventions Urgentes (Régie)	Encadrement lors d'évènements non courants : 14 juillet, Carnaval, Tour de France, autres manifestations sportives...	Exploitation	Responsables des Unités Opérationnelles (Nord et Sud)	2 (*)	Nuit ou week end ou jour de récupération ou jour férié ou samedi ou dimanche	2 véhicules d'interventions, des locaux, des radios Cahier D'astreintes
			Exploitation	Chauffeur	8 (*)		
			Exploitation	Agents d'intervention	80 (*)		

(*) Nombre d'agents et périodes à définir par le Directeur en accord avec le DGA au vu des nécessités de service - Conformément aux modalités d'organisation prévues par la réglementation.

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT1 – Marseille Provence
Pôle Valorisation et Développement Urbain

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité)	Emploi concerné	Effectif lié à l'activité	Modalités d'organisation de l'astreinte	Moyens d'organisation
Direction de l'Aménagement et de l'Habitat		Assurer une veille en dehors des horaires d'ouverture du local d'accueil des aires	Exploitation	Agent d'accueil et d'entretien	1	Semaine complète	Téléphone, cahier d'astreintes
		Assurer l'arrivée d'eau froide, le dégorgement important du réseau des eaux usées		Responsable des aires d'accueil des gens du voyage	1		
		Gérer les coupures d'électricité sur le réseau					
		Prévenir les incendies ou troubles nécessitant l'ouverture totale du système d'accès.					
		Faire appel à une entreprise de dépannage en cas de réparation provisoire					

		Intervenir pour les entrées et sorties de voyageurs en dehors de l'amplitude horaire des bureaux en cas de circonstances exceptionnelles ou d'incident grave					
--	--	--	--	--	--	--	--

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT2 –Pays d'Aix

Pôle Service à la population

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction du Traitement des Déchets	Traitement/Élimination et Déchèterie/Transfert	Surveillance des 23 ICPEs hors période ouvrée Intervention Incident ou accident majeur (événement météo, incendie, agressions, chutes..)	Exploitation	Contrôleurs d'exploitation Chargés d'exploitation Chefs de Service	5	Du Lundi au Vendredi de 17h à 8h et le week-end du vendredi 17h au lundi 8h	Cahier d'astreintes véhicule de service Téléphone
Direction de l'Eau, de l'Assainissement et Pluvial	Ensemble des services de la direction hors SPANC & Ressources	Surveillance de l'ensemble des installations de l'alimentation en Eau Potable et des installations de Collecte et traitement des Eaux Usées	Sécurité	Directeur Directeur Adjoint Chefs de Service Chargés de projet Ingénieurs Exploitation	10	Semaine complète	Cahier d'astreintes Véhicule du Service Téléphone portable

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT2 –Pays d'Aix

Pôle Culture et Sport

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Équipements Aquatiques	Technique	contrôle et conformité	Exploitation	Technicien de Maintenance	22	6h 13h30 ou 6h 11h et 14h 17h30	Véhicule de service Cahier d'astreintes
	Technique	veille technique	Sécurité	Cadre technique	5	6h 13h30	Véhicule de service Cahier d'astreintes
	Régie	Accueil public +encaissement	Sécurité	Agent d'accueil	27	8h45 12h30 14h15 18h	Cahier d'astreintes
	Au public	hygiène Ouverture/fermeture	Exploitation	Technicien d'hygiène	14	6h 13h30	Cahier d'astreintes
	Au public	surveillance bassin	Sécurité	Maitre-nageur	64	8h45 12h30 14h15 18h	Cahier d'astreintes
	Au public	contrôle	Sécurité	Responsable sureté	1	selon planning estivale	Cahier d'astreintes
	Centralité	Veille fonctionnement des établissements	Sécurité	cadre centralité	12	Semaine complète	téléphone portable Véhicule de service Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE
CT2 –Pays d'Aix

Pôle Environnement

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction du Grand Site Sainte-Victoire et des Espaces Naturels	Groupe de Surveillance et d'Accueil	Situation de crise ou pré-crise (intempéries : neige, vent violent donnant lieu à chute d'arbres, etc., accident et recherche en espace naturel, aide aux opérations de secours lors d'un incendie de forêt, ...)	Sécurité	Gardes Nature	2 patrouilles de 2 agents	WE : du V 17h30 au L 8h30 Semaine complète : de 17h30 à 8h30 hors planning (s'adresse donc à des agents en repos qui seraient mobilisés)	téléphone portable, véhicule de service avec remisage à domicile, radio analogique, équipement de randonnée (sac à dos, trousse de secours, ...) tronçonneuse et équipements de protection individuelle Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT3 - Pays SalonaisPôle Eau, Assainissement, Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Pôle eau assainissement déchets	Régie de collecte CT3	sécurité	sécurité	encadrant	1	Semaine complète + week-end	téléphone portable Véhicule de service Cahier d'astreintes

CT3 - Pays SalonaisPôle Sport

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Pôle sport	Piscine Claude Jouve	sécurité	sécurité	technique	1	Semaine + weekend	téléphone portable Véhicule de service Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT4 - Pays D'Aubagne
Pôle Attractivité et Pôle Ressources

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Pôle attractivité et Pôle Ressources	Service Tourisme et valorisation du Patrimoine Service Université du Temps Libre Service Valorisation de la Filière Argile	Evènement organisé par le CT du Pays d'Aubagne, nécessitant un support logistique	Sécurité	Directeur Chef de service Responsable administratif et financière Responsable technique Coordonnateur font de mai Chef d'équipe Chef de brigade technique Agent technique polyvalent Brigade technique Agent d'intervention / Prévention des risques incendie	1 à 6	semaine complète 24h/24h week-end jours fériés et jours chômés	Véhicule de service Téléphone portable Cahier d'astreintes

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT4 - Pays D'Aubagne
Pôle Ressources

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Pôle Ressources	Domaine Font de Mai	Evènement climatique ou risques naturels ou tout autre risque sur le domaine de la Font de Mai	Sécurité	Directeur Chef de service Responsable administratif et financière Responsable technique Coordonnateur font de mai Chef d'équipe Chef de brigade technique Agent technique polyvalent Brigade technique Agent d'intervention / Prévention des risques incendie	1 à 5	semaine complète 24h/24h week-end jours fériés et jours chômés	Véhicule de service Téléphone portable Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT4 - Pays D'Aubagne
Pôle Proximité et Services aux usagers

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Pôle Proximité et Services aux usagers	Direction de la Collecte, du traitement et de la valorisation des Déchets, Direction des Espaces Publics, Direction de l'eau et de l'assainissement	Domaine PAE d'évènement climatique ou risques naturels ou tout autre risque : inondation, incendie, catastrophes naturelles, rupture canalisation, sécurité intrusions, collecte...	Décision	Directeur Directeur Adjoint	1	semaine complète	1 compte générique risques- Ct4@ampmetropole.fr Téléphone portable Cahier d'astreintes
			Exploitation	Filière Technique : Catégorie B Catégorie C	2		Téléphone de service Véhicule de service équipé petit outillage (remisage domicile inclus) Cahier main courante astreintes
	Tous les services du territoire		Sécurité	Catégorie A, B ou C	Selon besoin	semaine complète Si besoin : Renfort dimanche/Jour férié Et/Ou Jour/Nuit	prise de Poste au siège CT4 Cahier d'astreintes

Annexe 1

SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT5 – Territoire Istres Ouest ProvenceDirection des Affaires Immobilières

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction des Affaires Immobilières		Astreinte décisionnelle partagée entre les deux directeurs	Sécurité	Directrice des Affaires Immobilières	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes
Direction Opérationnelle du Pôle Technique		Prise de décisions suite à effractions sur bâtiments	Décision	Directeur Opérationnel	1	Semaine complète	Véhicule de service Téléphone Portable

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT5 – Territoire Istres Ouest Provence

Régie Culturelle

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction	Direction	Evènements soudain imprévus	Sécurité	Direction	2	week-end	Cahier d'astreintes Véhicule de service Téléphone Portable
Régie Scènes et Cinés	Siege Web	Interventions suite à un dysfonctionnement sur le site web	Exploitation	Web master	1	week-end	
	Siege Informatique	Interventions suite à d'un dysfonctionnement des Applicatifs ou des serveurs	Exploitation	Responsable service informatique	1	semaine complète	
	Salle de spectacle de l'Usine	Interventions en cas de problème liés à la sécurité et aux artistes	Exploitation	Assistant de production	1	week-end	
		Remplacement des techniciens de Scènes et Cinés, en cas d'absence ou Interventions si dysfonctionnement du système électrique	Exploitation	Technicien lumière	1	week-end	
	Théâtre de l'Olivier	Remplacement des techniciens de Scènes et Cinés, en cas d'absence ou Interventions si dysfonctionnement du système	Exploitation	Régisseur général	1	week-end	
				Régisseur lumière	1	week-end	

Régie Scènes et Cinés	Théâtre de l'Olivier	électrique ou des outils scénographiques	Exploitation	Régisseur son	1	week-end	Cahier d'astreintes Véhicule de service Téléphone Portable
	Théâtre le Comedia	Remplacement du projectionniste en cas d'absence. Ou Interventions si dysfonctionnement du système électrique ou des outils de projection	Exploitation	Responsable technique	1	week-end	
				Projectionniste	1	week-end	
	Théâtre Pagnol	Remplacement des techniciens de Scènes et Cinés, en cas d'absence. . Interventions si dysfonctionnement du système électrique ou des outils scénographiques	Exploitation	Régisseur lumière	1	week-end	
				Régisseur plateau		week-end	
	Théâtre de la Colonne	Remplacement des techniciens de Scènes et Cinés, en cas d'absence. Interventions si dysfonctionnement du système électrique ou des outils scénographiques	Exploitation	Régisseur général	1	week-end	
				Régisseur son	1	week-end	
	Théâtre G. PHILIPPE	Remplacement des techniciens de Scènes et Cinés, en cas d'absence. Interventions si dysfonctionnement du système électrique ou des outils scénographiques	Exploitation	Régisseur principal	1	week-end ou semaine complète	

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT5 – Territoire Istres Ouest Provence

Régie Collecte de Déchets

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Régie Collecte des Déchets	Direction	Prise de décisions dans le cadre d'interventions urgentes et critiques	Sécurité	Directrice Responsable technique	1	Semaine complète	Cahier d'astreintes Véhicule de service Téléphone Portable
Régie Collecte des Déchets	Collecte et traitement	Lien avec l'astreinte traitement en cas de panne de véhicules Lien avec les cadres d'astreintes des villes du territoire Gestion des problématiques liées à la collecte Intervention sur les déchèteries en cas de Problèmes Intervention auprès des prestataires en cas de panne de véhicules Intervention auprès des prestataires concernant les rotations des bennes dans les déchèteries	Exploitation	Responsable du service Collecte Chef de Secteur Miramas / Grans et Cornillon Chef de secteur Istres / Fos et PSL Responsable des déchèteries Responsable du Parc auto Responsable du magasin et EPI Responsable du service travaux et PAV	5	Semaine complète ou week-end ou Nuits semaine ou Dimanche et jours fériés	

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT5 – Territoire Istres Ouest Provence

Direction Opérationnelle

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Opérationnelle	Service technique d'intervention	Déclenchements d'alarme bâtiments - Problème de chauffage + clim sur bâtiments (cinémas, médiathèques, théâtres) Dysfonctionnements portes automatiques, volets roulants...	Exploitation	Responsable travaux Surveillant de travaux Electricien chef d'équipe plateau	4	Semaine complète	Cahier d'astreintes Véhicule de service Téléphone Portable

Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE

CT6 - Pays de Martigues
Direction des Régies

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation n décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Des Régies Eau et assainissement	Entretien Réseaux	Interventions d'exploitation, sur le terrain suite à appels téléphoniques ou signalements par usagers afin d'assurer la continuité du service public et la sécurité des ouvrages d'eau potable et d'assainissement. Concerne tous les sites et le réseau du Pays de Martigues. Exemple d'interventions : débordements de réseaux, atteinte à la salubrité publique, intervention sur les usines, surpresseurs, réservoirs et postes d'assainissement	Exploitation	Responsable de secteur Agents d'exploitation	2	Semaine complète	Véhicule de service Téléphone portable Cahier d'astreintes
Direction Des Régies Eau et assainissement	Travaux	Interventions d'exploitation, sur le terrain suite à appels téléphoniques ou signalements par usagers afin d'assurer la continuité du service public et la sécurité des ouvrages d'eau potable et d'assainissement. Concerne tous les sites et le réseau du Pays de Martigues. Exemple d'interventions : débordements de réseaux, intervention sur les usines, surpresseurs, réservoirs et mise en sécurité des installations.	Exploitation	Agents d'exploitation	2	Semaine complète	Véhicule de service Téléphone portable Cahier d'astreintes

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation n décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Des Régies Eau et assainissement	Electro mécanique	Interventions d'exploitation, sur le terrain suite à appels téléphoniques ou signalements par usagers afin d'assurer la continuité du service public et la sécurité des ouvrages d'eau potable et d'assainissement. Concerne tous les sites et le réseau du Pays de Martigues. Exemple d'interventions : incidents électriques sur les stations de filtration, surpresseurs, forage, et réservoirs	Exploitation	Responsable de secteur Electromécaniciens	1	Semaine complète	Véhicule de service Téléphone portable Cahier d'astreintes
Direction Des Régies Eau et assainissement	Exploitation / Usines	Interventions d'exploitation, sur le terrain suite à appels téléphoniques ou signalements par usagers afin d'assurer la continuité du service public et la sécurité des ouvrages d'eau potable et d'assainissement. Concerne tous les sites et le réseau du Pays de Martigues. Exemple d'interventions : interventions liées exploitation de l'usine de filtration, des forages et contrôle des différentes adductions.	Exploitation	Responsable de secteur Agents d'exploitation	1	Semaine complète	Véhicule de service Téléphone portable Cahier d'astreintes
Direction Des Régies Eau et assainissement	Rea	Encadrement, assistance et coordination des équipes. Prise en charge des demandes d'interventions par les usagers. Interventions sur les équipements en cas d'alerte. Suivi de la télégestion qui permet de gérer à distance plus de 130 équipements.	Exploitation	Responsable de service Responsable de secteur	1	Semaine complète	Véhicule de service Téléphone portable Cahier d'astreintes

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Gestion Des Déchets Ménagers	Déchets	Encadrement, assistance et coordination des équipes pour les activités, équipements et installations du service. Les interventions portent sur des accidents, des pannes de véhicules, de dépôts d'encombrants, des dépôts de collecte, des manifestations, des incendies, des problèmes de salubrité	Exploitation	Chefs de Service	1	Semaine complète	Véhicule de service Téléphone portable Cahier d'astreintes

**Annexe 1
SYNTHESE DES ASTREINTES DE LA METROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE**

CT6 - Pays de Martigues

Direction Métropolitaine Des Equipements Funéraires

Direction	Service	Activités liées à l'astreinte (1)	Nature de l'astreinte (exploitation décision sécurité) (2)	Emploi concerné (3)	Effectif lié à l'activité (4)	Horaires de l'astreinte (5)	Modalités d'organisation de l'astreinte (6)
Direction Métropolitaine Des Equipements Funéraires	Régie Du Crématorium De Martigues	Coordination des interventions d'urgence en cas de pannes et d'accidents sur les fours et équipements annexes du crématorium	Sécurité	Directeur de la régie Chef D'équipe - Agents De Crémation	1	Semaine complète	Téléphone portable, Cahier d'astreintes

Annexe 2

REGLES D'INDEMNISATION DU TEMPS D'ASTREINTE ET DES INTERVENTIONS SELON LA FILIERE DONT RELEVÉ L'AGENT MOBILISE

	1 semaine complète	Du Lundi matin au Vendredi soir	Du Vendredi soir au Lundi matin	Nuit entre le Lundi et le Samedi < à 10 heures	Nuit entre le Lundi et le Samedi > à 10 heures	Le Samedi ou pendant un jour de récupération (sauf filière administrative)	Le Dimanche ou jour férié
FILIERE TECHNIQUE							
1 – Astreinte de décision							
Personnel d'encadrement (cadre d'emplois des ingénieurs et des techniciens)	121 €	Non prévu	76 €	10 €	10 €	25 €	34,85 €
2 – Astreinte d'exploitation							
Tous cadres d'emplois	159,20 €	Non prévu	116,20 €	8,60 €	10,75 €	37,40 €	46,55 €
2 – Astreinte de sécurité							
Tous cadres d'emplois	149,48 €	Non prévu	109,28 €	8,08 €	10,05 €	34,85 €	43,38 €
Repos compensateur	Non prévu	Non prévu	Non prévu	Non prévu	Non prévu	Non prévu	Non prévu

	1 semaine complète	Du Lundi matin au Vendredi soir	Du Vendredi soir au Lundi matin	Nuit entre le Lundi et le Samedi < à 10 heures	Nuit entre le Lundi et le Samedi > à 10 heures	Le Samedi ou pendant un jour de récupération (sauf filière administrative)	Le Dimanche ou jour férié
AUTRES FILIERES (sans spécificité d'astreinte)	149,48 €	45 €	109,28 €	10,05 €	10,05 €	34,85 € (jour ou nuit)	43,38 € (jour ou nuit)
Repos compensateur	1,5 jour	0,5 jour	1 jour	2 heures	2 heures	0,5 jour	0,5 jour

INTERVENTION (*)		
FILIERE TECHNIQUE (Agent bénéficiant des IHTS)	Repos compensateur La durée de ce repos compensateur est égale au temps de travail effectif majoré dans les conditions suivantes : - 100% pour les heures effectuées de nuit - 2/3 pour les heures effectuées un dimanche ou un jour férié <i>Ces deux majorations ne peuvent se cumuler</i>	Indemnités horaires pour travaux supplémentaires
FILIERE TECHNIQUE (Agent exclus des IHTS)	Repos compensateur - La durée de ce repos compensateur est égale au temps de travail effectif majoré dans les conditions suivantes : - - 25% pour les heures effectuées le samedi ou un jour de repos imposé par l'organisation collective du travail, - - 50% pour les heures effectuées la nuit, - - 100% pour les heures effectuées le dimanche ou un jour férié. <i>Le repos compensateur doit être pris dans un délai de 6 mois après la réalisation des heures supplémentaires ayant donné droit à ce repos</i>	Indemnité d'intervention - Jours de semaine : 16 € de l'heure - Nuit, samedi, dimanches et jours fériés : 22 € de l'heure
AUTRES FILIERES	Repos Compensateur - Jour de semaine : majoré de 10 % - Nuit : majoré de 25 % - Samedi : majoré de 10 % - Dimanche et jour fériés : majoré de 25 %	Indemnité d'intervention - Jour de semaine : 16 € - Nuit : 24 € - Samedi : 20 € - Dimanche et jour fériés : 32 €

(*) Une même heure d'intervention effectuée sous astreinte ne peut donner lieu à la fois à un repos compensateur et au versement d'une indemnité d'intervention.