

CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE MOYENS 2019

DELTA France ASSOCIATIONS – Semaine Européenne de la Jeunesse

SELON LA DELIBERATION N°

DU BUREAU METROPOLITAIN DU 20 JUIN 2019

ENTRE LES SOUSSIGNES :

Entre

La Métropole Aix-Marseille-Provence

Sise 58 boulevard Charles Livon 13 007 Marseille, représentée par son Vice-Président délégué à la culture et aux équipements culturels Monsieur Daniel GAGNON ;

Désignée sous le terme «**Métropole Aix-Marseille Provence**»,
D'une part,

Et

L'association « **Delta France Associations** », régie par la loi 1901, dont le siège social est situé 2 rue Gustave Ricard, 13006 Marseille, N° SIRET **808 331 888 000 20** code APE **9499Z** représentée par Alain LELOUP son Président en exercice

Désignée sous le terme l' « **Association**»,

D'autre part.

Il est convenu ce qui suit ;

Préambule

Conformément à la délibération de la politique culturelle votée le 14 décembre 2017, la Métropole Aix-Marseille-Provence se donne notamment comme objectif de soutenir des manifestations culturelles et artistiques métropolitaines à partir des principes suivants :

- La mise en réseau et la mutualisation des ressources culturelles et artistiques ainsi que des moyens à l'échelle métropolitaine et/ou par bassins de vie.
- La contribution à l'attractivité du territoire.
- Le renforcement de l'identité métropolitaine.

Ces projets et leurs opérateurs pourront être soutenus à partir des critères suivants (au moins deux de ces critères sont nécessaires pour solliciter un soutien métropolitain) :

- Le périmètre d'intervention considérant l'implication de plusieurs communes de la Métropole (au minimum 5).
- Les grands événements ou festivals affirmant une identité métropolitaine (programmations déconcentrées privilégiant un équilibre urbain/rural et leur circulation sur plusieurs territoires et bassins de vie à l'échelle de la Métropole Aix-Marseille-Provence).
- Le rayonnement à l'échelle régionale, nationale et/ou internationale, la dimension européenne et/ou méditerranéenne participant à la promotion culturelle et artistique du territoire de la Métropole Aix-Marseille-Provence et de son institution.

L'association Delta France Associations a pris depuis quelques années une orientation métropolitaine et répond aux principes et critères formulés ci-dessus.

L'Association Delta France Associations porte le Delta Festival qui s'est construit sur l'engagement de près de 300 associations et 1 800 bénévoles et organisateurs avec la volonté de faire du territoire métropolitain la première destination des 18-35 ans en Europe.

Cette dynamique de circulation du public jeune est au cœur du projet, festival sur 5 jours et dans des capitales de la Métropole Aix-Marseille. Volonté de mettre en avant auprès de 60 000 festivaliers attendus l'engagement étudiant, entrepreneurial, artistique, sportif et durable des jeunes. Animations culturelles et sportives, scène tremplin étudiant, grand appel à projet métropolitain : événement sport et musique à Istres et événement autour des femmes à Aubagne.

Le Delta Festival investira les Plages du Prado à Marseille lors d'un week-end d'animations artistiques, culturelles, sportives, ludiques, économiques et de développement durable ainsi que la mise en place d'une scène musicale.

Cette année, le Festival aura lieu du 3 au 7 juillet 2019.

Le projet 2019 de la Semaine Européenne de la Jeunesse du Delta Festival est d'étendre encore sa dimension métropolitaine en menant des actions dans 4 villes du territoire métropolitain. Les villes choisies sont : Aix-en-Provence, Aubagne, Istres et Marseille.

ARTICLE 1 – OBJET DE LA CONVENTION

Par la présente convention, l'« **association** » s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à réaliser les objectifs conformes à son objet social, à savoir organiser la Semaine Européenne de la Jeunesse du Delta Festival valorisant l'excellence de la jeunesse des territoires de France en organisant des événements fédérateurs et des actions de sensibilisations auprès d'un public jeune et étudiant.

A ces fins, l'« **association** » s'engage à mettre en œuvre, tous les moyens nécessaires à sa bonne exécution.

L'« **association** » inscrit son action à l'échelle métropolitaine pour l'ensemble de sa population et de ses différents publics et fait rayonner, lorsque son activité s'étend à l'extérieur, la diversité culturelle

métropolitaine. L'association sera un vecteur de communication et d'information. Elle participe à la promotion et au développement de la vie culturelle métropolitaine.

Pour sa part, la Métropole Aix-Marseille-Provence s'engage à soutenir financièrement la réalisation de ces objectifs.

ARTICLE 2 – DURÉE DE LA CONVENTION

La présente convention est conclue pour l'année 2019.

ARTICLE 3 – MODALITÉS D'EXÉCUTION DE LA CONVENTION

3.1. Responsabilités de l'association

Les actions visées ci-dessus sont réalisées sous la responsabilité de l'« **association** » et ne peuvent être confiées pour tout ou partie à des tiers sans l'accord préalable de la Métropole Aix-Marseille-Provence.

L'« **association** » s'engage en outre à :

- respecter toutes les obligations légales, sociales et fiscales liées à l'exercice de ses activités,
- tenir sa comptabilité selon les normes édictées par le règlement n°99-01 du 16 février 1999, du Comité de la réglementation comptable relatif aux modalités d'établissement des comptes annuels des associations (arrêté interministériel du 8 avril 1999),
- souscrire pour l'ensemble de ses activités toutes les polices d'assurance nécessaires pour garantir sa responsabilité civile, et en particulier pour l'objet de la présente convention. L'« **association** » assure le paiement des primes et cotisations et devra justifier de l'existence de ces polices, à chaque demande de la Métropole Aix-Marseille-Provence,
- régler les frais de SACEM et de SACD liés à l'opération décrite dans la présente convention,
- s'assurer du niveau de ses ressources avant d'engager des dépenses.

3.2. Budget prévisionnel de l'opération

Le budget prévisionnel 2019 de l'« **association** » est de 2 032 657,60 € comme indiqué dans l'annexe à la présente convention.

L'annexe 1 à la présente convention précise :

- le budget prévisionnel global de l'« **association** » ainsi que les moyens affectés à sa réalisation en détaillant les autres financements attendus et en distinguant notamment les apports des collectivités territoriales, les ressources propres, etc.;
- les contributions non financières dont l'« **association** » dispose pour la réalisation de l'objectif mentionné à l'article 1er (mise à disposition de locaux, de personnel, de matériel, etc.).
- **3.3. Communication**

L' « **association** » s'engage à apposer, sur tous les supports de communication relatifs aux missions ou à l'opération soutenue par la Métropole Aix-Marseille-Provence, son logo en respectant la charte graphique métropolitaine et à y faire apparaître la participation financière de la Métropole Aix-Marseille-Provence.

L' « **association** » s'engage également à communiquer sur le partenariat avec la Métropole Aix-Marseille-Provence dans toute conférence de presse, interview etc, et faire participer les représentants de la Métropole Aix-Marseille-Provence aux actions publiques concernées.

En cas de non-respect de ces obligations, la Métropole Aix-Marseille-Provence se réserve le droit de demander le reversement de la subvention concernée. (Article 12.5 du Règlement Budgétaire et Financier adopté par la délibération HN 021-049/16/CM du Conseil de la Métropole du 7 avril 2016).

3.4. Moyens accordés par la Métropole Aix-Marseille-Provence

La participation financière de la Métropole Aix-Marseille-Provence s'élève à 15 000 € (quinze-mille euros) de subventions pour la réalisation d'une série d'événements sur le territoire métropolitain.

Cette subvention sera créditée au compte de l'association selon les procédures comptables en vigueur, sous réserve du respect par l'association de ses obligations légales et contractuelles.

(Articles 12.3.1 et 12.3.2 du Règlement Budgétaire et Financier adopté par la délibération HN 021-049/16/CM du Conseil de la Métropole du 7 avril 2016).

3.5. Modalités de versement de la subvention

Un acompte de 80% sera versé à l' « **association** » après la signature et la notification de la convention, sur demande du bénéficiaire.

Le solde de 20% sera versé sur présentation:

- d'un compte de résultat définitif ou d'un compte de résultat provisoire accompagné dès lors du compte de résultat définitif de l'année n-1, signés du Président et du Trésorier de l' « **association** », pour ce qui concerne le volet fonctionnement général de la subvention et du compte rendu financier de l'action ou des actions, pour le volet subvention spécifique.
- s'il y a lieu, du dernier rapport du Commissaire aux Comptes certifié.

(Article 12.4 du Règlement Budgétaire et Financier adopté par la délibération n°HN 021-049/16 CM du Conseil de la Métropole du 7 avril 2016).

3.6. Ajustement de la subvention

En cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle des conditions d'exécution de la convention sans l'accord écrit de la Métropole Aix-Marseille-Provence, celle-ci peut suspendre ou diminuer le montant des avances et autres versements, remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

ARTICLE 4 – CONTRÔLE –ÉVALUATION

4.1. Statuts

L' « association » s'engage à fournir à la Métropole Aix-Marseille-Provence copie des déclarations mentionnées aux articles 3 et 3.1. du décret du 16 août 1901, portant réglementation d'administration publique pour l'exécution de la loi du 1^{er} juillet 1901, relative au contrat d'association.

4.2. Compte de résultats – bilan

L' « association » s'engage à transmettre à la Métropole Aix-Marseille-Provence le compte de résultat et le bilan de la manifestation, objet de la convention, du dernier exercice clos à la date de la convention.

Si l'« association » est soumise à l'article 81 de la loi 93-122 du 29 janvier 1993, le rapport financier devra être certifié conforme par le Commissaire aux comptes, sinon, par le président et le trésorier de l'association et éventuellement l'expert comptable agréé de l'association. (Article 12.4.3 du Règlement Budgétaire et Financier adopté par la délibération HN 021-049/16/CM du Conseil de la Métropole du 7 avril 2016).

4.3. Contrôle

L' « association » s'engage à faciliter, à tout moment le contrôle par la Métropole Aix-Marseille-Provence de la réalisation de l'objectif en particulier par l'accès à toute pièce justificative des dépenses et de tout autre document dont la production serait jugée utile.

4.4. Suivi

L' « association » s'engage à informer régulièrement la Métropole Aix-Marseille-Provence de l'état d'avancement et du déroulement de l'objectif défini à l'article 1 de la convention selon des modalités établies d'un commun accord par les deux parties.

La Métropole Aix-Marseille-Provence pourra demander à l'association de participer à des réunions de suivi, à chaque fois qu'elle le jugera utile.

4.5. Compte-rendu financier

L' « association » est soumise aux textes et décrets ci-après :

- décret n° 2201-495 du 6 juin 2001 pris pour l'application de l'article 10 de la loi 2000-321 du 12 avril 2000 relatif à la transparence financière des aides octroyées par les personnes publiques.

- arrêté du 11 octobre 2006 relatif au compte rendu financier prévu par l'article 10 de la loi du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations.

L'« **association** » doit produire un compte-rendu financier qui atteste de la conformité des dépenses effectuées à l'objet de la subvention et déposé auprès de la Métropole Aix-Marseille-Provence dans les 3 mois suivant la fin de la manifestation, et au plus tard dans les 6 mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée. (Article 12.4.3 du Règlement Budgétaire et Financier adopté par la délibération HN 021-049/16/CM du Conseil de la Métropole du 7 avril 2016).

Le compte-rendu financier est constitué d'un tableau des charges et des produits affectés à la réalisation du projet ou de l'action subventionnée, le tableau des charges et des produits fait apparaître les écarts éventuels, exprimés en euros et en pourcentage, constatés entre le budget prévisionnel de l'action et les réalisations-

Le compte-rendu financier est accompagné de deux annexes :

- la première annexe comprend un commentaire sur les écarts entre le budget prévisionnel et la réalisation de l'action, ainsi qu'un tableau de répartition entre le budget principal et le compte rendu financier des charges communes indiquant les critères utilisés à cet effet,
- la seconde annexe comprend une information décrivant, notamment, la nature des actions entreprises et les résultats obtenus par rapport aux objectifs initiaux du projet.

Les informations contenues dans le compte-rendu financier, établies sur la base des documents comptables de l'organisme sont attestées par le Président et le Trésorier ou toute autre personne habilitée à représenter l'organisme.

Il importe donc que les justificatifs produits dans le tableau des charges soient parfaitement conformes à la réalité du projet.

Le non-respect par l'association de ses obligations conventionnelles se traduira par des demandes d'explication par les services opérationnels de la Métropole Aix-Marseille-Provence, et le cas échéant, par le remboursement de la subvention et par une suspension éventuelle de la subvention.

4.6. Évaluation

L'évaluation des conditions de réalisation des objectifs poursuivis par l'« **association** » auxquels la Métropole Aix-Marseille-Provence a apporté son concours, sur un plan quantitatif comme qualitatif, est réalisée par la Métropole Aix-Marseille-Provence. L'évaluation porte, en particulier, sur la conformité des résultats à l'objectif mentionné à l'article 1. Pour ce faire, une réunion, comprenant les deux parties pourra être convoquée par la Métropole Aix-Marseille-Provence au plus tard deux mois après la fin de l'opération.

ARTICLE 5. Résiliation

En cas de non-respect par l'une ou l'autre partie des engagements respectifs inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre partie.

Ainsi, la convention est résiliée de plein droit par la Métropole Aix-Marseille-Provence, et sans indemnité, en cas de carence ou de manquement grave de l'association à l'une des obligations définies par les articles de la convention à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception valant mise en demeure.

En cas de manquement grave de l'association, la Métropole Aix-Marseille-Provence sera fondée d'exiger la restitution des subventions perçues, soit en totalité, soit au prorata temporis.

ARTICLE 6. Avenant

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord par les deux parties, fera l'objet d'un avenant.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention, sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux définis à l'article 1^{er}.

Fait à Marseille, le

En 3 exemplaires originaux,

la présente convention se compose de six articles et de sept pages.

Pour la Métropole Aix-Marseille-Provence	Pour l'Association « Delta France Associations»,
Le Vice-Président délégué à la culture et aux équipements culturels	Le Président
Daniel GAGNON	Olivier LEDOT
Délibération n°	
du	Tampon de l'association obligatoire

BUDGET PREV 2019						
CHARGES	2019	% budget		PRODUITS	2019	% budget
1. VILLAGES ANIMATION	48 600,00 €	2,39%		A. BILLETTERIE	759 859,20 €	37,38%
2. VILLAGE EUROPEEN DU SPORT	500,00 €	0,02%				
3. ORGA	341 209,90 €	16,79%		B. CONSOMMATIONS	642 098,40 €	31,59%
4. FOURNITURES	4 700,00 €	0,23%				
5. VILLAGE ARTISTIQUE	7 500,00 €	0,37%		C. PARTENAIRES ENTREPRISES	119 700,00 €	5,89%
6. ESPACE VIP	6 500,00 €	0,32%				
7. VILLAGE DELTA DURABLE	8 962,40 €	0,44%		D. MÉCÉNAT	15 000,00 €	0,74%
8. ORGA, STAFF & SHOP DELTA	20 000,00 €	0,98%				
9. MOYEN DE PAIEMENT	9 000,00 €	0,44%		E. PARTENAIRES INSTITUTIONNELS	496 000,00 €	24,40%
11. ASSURANCE	35 000,00 €	1,72%				
12. COMMUNICATION	123 936,03 €	6,10%		Ville de Marseille	50 000,00 €	
13. HOTEL	12 000,00 €	0,59%		<i>Culture</i>	30 000,00 €	
14. BOOKING - SACEM	362 629,43 €	17,84%		<i>Vie Étudiante - marché public</i>	10 000,00 €	
15. INFLUENCEURS	7 000,00 €	0,34%		<i>Rayonnement Eco Int</i>	10 000,00 €	
16. SECURITE	215 000,00 €	10,58%				
17. FOODTRUCKS DELTA	10 000,00 €	0,49%				
18. FOODTRUCKS	150 000,00 €	7,38%				
19. BAR	174 000,00 €	8,56%		Ville Salon de Provence	50 000,00 €	
20. FRAIS DE FONCTIONNEMENT	28 128,40 €	1,38%				
21. RESSOURCES HUMAINES	281 976,90 €	13,87%		Conseil Départemental BDR 13	140 000,00 €	
22. TRANSPORT (PACK + ANTENNE)	95 400,00 €	4,69%				
23. VILLAGE INNOVATION	6 500,00 €	0,32%		Aix-Marseille Provence Métropole	105 000,00 €	
24. SOIREE BAC SALON DE PROVENCE	78 200,00 €	3,85%		<i>Metropole - Culture</i>	50 000,00 €	
25. BANQUE: Intérêts sur Emprunt	5 914,54 €	0,29%		<i>Metropole - Attractivité Internationale</i>	30 000,00 €	
				<i>Conseil de Territoire Marseille Provence</i>	25 000,00 €	
				Région SUD PACA	45 000,00 €	
				Etat	106 000,00 €	
				<i>MILDECA Département</i>	6 000,00 €	
				<i>Ministère Enseignement Supérieur, Recherche et Innovation</i>	100 000,00 €	
TOTAL CHARGES	2 032 657,60 €			TOTAL PRODUITS	2 032 657,60 €	

Fait à Marseille, le 10/04/2019,

