**Martine Vassal**
La Présidente

**Arrêté n° 18/247/CM**

**Délégation de signature à Monsieur Jean-Marc Mertz, Chargé de la Direction Générale Adjointe de la Métropole Aix-Marseille-Provence - Eau, Assainissement, et Déchets.**

**VU**

- Le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L.5210-1-1 A, L. 5211-9, L.5211-1 et L. 2122-23, L.5217-1 et suivants, L5218-1 et suivants ;
- La loi n° 2014-58 du 27 janvier 2014 de Modernisation de l'Action Publique Territoriale et d'affirmation des métropoles ;
- La loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant Nouvelle Organisation Territoriale de la République ;
- L'article 7 du Décret n° 2014-90 du 31 janvier 2014 portant application de l'article 2 de la loi n° 2013-907 du 11 octobre 2013 relative à la transparence de la vie publique ;
- Le procès-verbal du Conseil de la Métropole Aix-Marseille-Provence du 20 septembre 2018 portant élection de Madame Martine Vassal en qualité de Présidente de la Métropole Aix-Marseille-Provence ;
- L'arrêté n° 2015-10593 du 2 décembre 2015 portant détachement de Monsieur Jean-Marc Mertz, auprès de la Communauté urbaine de Marseille Provence Métropole sur l'emploi fonctionnel de Directeur Général Adjoint des EPCI à fiscalité propre de plus de 400 000 habitants.

**ARRETE**

**Article 1 :**

Délégation est donnée à Monsieur Jean-Marc Mertz, à l'effet de signer les documents, pris au nom de la Métropole Aix-Marseille-Provence, et nécessaires à la continuité du service public, dans les domaines suivants :

**Ressources humaines**
**Personnel métropolitain dont les missions principales relèvent de l'exercice de compétences non-déléguées au sein de la Direction Générale Adjointe de la Métropole Aix-Marseille-Provence en charge de l'eau, l'assainissement, et déchets**

**Gestion des contrats aidés (CUI, CAE, contrats d'avenir) et des contrats d'apprentissage :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Courriers divers aux intéressés et institutions (notification des suites données, courriers de suivi, courriers divers aux agents, convocation écrite aux agents, courrier d'attente pour les demandes d'emploi, états liquidatifs) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Relations avec la C.P.A.M. : Déclaration d'accident de travail, attestation de salaire (arrêt de travail, accident du travail, congés de maternité, congés de paternité) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Relations avec la Trésorerie Principale : envoi contrats de travail, avenants au contrat de travail et R.I.B. | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Attestations : Attestations Pôle Emploi, certificat de travail, attestations employeur (demande de logement, cantine scolaire, divers...) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Formation des agents :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Congé individuel de formation des agents sans incidence financière | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Congé de formation professionnelle, congé pour VAE, congé pour bilan de compétences sans incidence financière | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courrier de refus de formation pour nécessité de service ou dans le cadre d'un CPF | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Bulletins d'inscriptions aux stages et formations CNFPT sans incidence financière | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Actes administratifs relatifs à la continuité des formations obligatoires en matière de sécurité et de prévention dans le cadre de marchés à bons de commande (validation de devis, signature de bons de commande, conventions, etc.) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les états de service pour inscription à un concours | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Accueil de stagiaires :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Courriers divers aux intéressés et institutions (notification des suites données, courriers de suivi) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Conventions de stage (convention industrielle de formation par la recherche CIFRE, stage d'immersion professionnelle) sans incidence financière | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Évaluation des agents :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Signature des comptes rendus des entretiens professionnels | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Procédure de convocation des agents, organisation et réalisation des entretiens professionnels | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers de réponse et/ou convocation dans le cadre d'un recours gracieux (contestation de note et d'évaluation) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Maladie, accident :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Courriers et arrêtés afférents aux expertises médicales et courriers de saisine des commissions de réforme et des comités médicaux | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés d'imputabilité ou non au service de l'accident de service ou de la maladie professionnelle | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers afférents aux relations avec les organismes extérieurs dans le cadre des actions récursoires pour accident de trajet | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers afférents à la gestion des congés de maladie ordinaire (courriers de rappel de procédure d'envoi des arrêts de travail, etc...) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

| | | |
|---|---|---|
| Courriers individuels relatifs à l'aménagement du travail en lien avec les services de Médecine (fiche d'aptitude). | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Congés / Aménagements d'horaires**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Courriers et arrêtés relatifs au congé bonifié, au report des congés annuels et congés exceptionnels, au Compte Epargne Temps (C.E.T.) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés de congé parental | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Procédures afférentes à l'autorisation de congés annuels ou absences autres que pour raison de santé (Formation, enfant malade, etc.), validation des demandes d'absence dans le logiciel, etc. | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés relatifs aux horaires de travail (réduction horaire de grossesse et autres aménagements d'horaires dérogatoires) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Carrière :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Courriers et arrêtés de réintégration à temps plein ou de changement de situation (quotité de travail d'un temps complet) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés relatifs au traitement de la rémunération (demi-traitement et sans traitement) et au supplément familial de traitement | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés de reclassement par détachement pour inaptitude physique et d'intégration suite à détachement pour inaptitude physique | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés d'intégration et de reclassement (nouvelles dispositions statutaires) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et contrats pour faire face à un accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de 3 mois | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et renouvellement de contrats pour faire face à un accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de 3 mois | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

| | | |
|---|---|---|
| Courriers et contrats pour faire face à un accroissement saisonnier d'activité pour une durée maximale de 1 mois | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et renouvellement de contrats pour faire face à un accroissement saisonnier d'activité pour une durée maximale de 1 mois | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et contrats pour remplacer temporairement un fonctionnaire ou un contractuel pour une durée maximale de 1 mois | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et renouvellement de contrats pour remplacer temporairement un fonctionnaire ou un contractuel pour une durée maximale de 1 mois | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés relatifs aux suspensions de traitement pour services non fait et leur notification | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés de mise en positions maladie (CLM, CLD, ATI, maintien en 1/2 traitement dans l'attente de décision du comité médical, mi-temps thérapeutique) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés de mise en disponibilité et mise en disponibilité d'office (pour suivre le conjoint, adoption, convenances personnelles, élever enfants) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés de reconstitution de carrière (reprise ancienneté privée, publique) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les courriers et arrêtés de congés maternité, paternité, adoption | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Paie :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Courriers et arrêtés d'attribution, de fin d'attribution et de refus d'attribution de NBI | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et documents relatifs au capital décès et aux pensions de réversion et d'orphelins | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Bordereaux de paiement | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Déclarations de versement de contribution de solidarité 1% | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

| | | |
|---|---|---|
| Bordereaux de déclaration CNFPT, URSSAF | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Divers états liquidatifs et avis de paiement | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Etats d'heures supplémentaires des agents | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Etats d'astreintes des agents | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Etats de vacations des agents | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Etats d'indemnités horaires des agents | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Allocation enfant handicapé | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Procédure disciplinaire :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Procès-verbaux de consultation du dossier administratif et courriers de rappel des obligations et des procédures | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Mesure d'ordre interne concernant le personnel, notes individuelles, les courriers de rappel à l'ordre | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés relatifs aux situations d'abandon de poste et à l'application de sanctions disciplinaires du 1er groupe prévues à l'article 89 de la Loi du 26 janvier 1984 modifiée, ainsi que les documents établis dans le cadre d'une procédure disciplinaire et les modifications d'arrêtés correspondantes | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Retraite :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Courriers avec les caisses de retraite, CNRACL, IRCANTEC, CRAM, Sécurité Sociale. | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

| | | |
|---|---|---|
| Dossiers I.R.C.A.N.T.E.C., C.N.R.A.C.L., C.R.A.M. | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Demandes de liquidation de pension C.N.R.A.C.L. et de prestation R.A.P.F.T (rentes, réversion, pension) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et dossiers de validation de services | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés de prolongation dans le cadre du régime CNRACL | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Certificats de paiement pour les congés non pris suite à une retraite pour invalidité ou maladie | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Attestations pour congés non pris suite à une retraite pour invalidité ou maladie | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Protection sociale et santé :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Bordereaux et courriers de transmission des actes et pièces afférentes à la protection sociale | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers de convocation à une visite médicale et de confirmation (aux médecins professionnels), dans le cadre de recrutements, de mises en stage, de titularisations, de réintégrations | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Déclarations d'accidents de travail | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers de convocation à une expertise médicale et de confirmation (aux médecins professionnels) dans le cadre d'un accident de travail, de maladie, etc. | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers de notification des conclusions d'expertises (imputabilité) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Bons de prise en charge de frais d'accident du travail, expertises et visites médicales | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers aux médecins professionnels relatifs aux contrôles médicaux et courriers de notification des conclusions du contrôle médical | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

| | | |
|---|---|---|
| Courriers divers aux mutuelles (demandes de communication des statuts, de renseignements sur les cotisations mutualistes, relances, etc.) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers de notification aux agents de participation ou de non-participation aux cotisations mutualistes | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers et arrêtés afférents au remboursement au titre du fonds de remboursement du congé de paternité et d'accueil de l'enfant | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Frais de déplacement :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Ordre de mission sur le territoire national | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Etats de frais de déplacement, états mensuels d'heure de service fait (heures supplémentaires, astreintes) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Remisage à domicile ponctuel inférieur à 3 jours consécutifs dans la limite de 2 par mois pour le même agent | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Abonnement de travail | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Divers :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Courriers d'autorisation de cumuls d'activités accessoires ou de refus de cumuls | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Dossiers préfecture relatif aux médailles d'honneur régionale, départementale et communale | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Etats et attestations de toute nature relatives au personnel métropolitain affecté à la DGA | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Marchés publics et accords-cadres**
**concernant les compétences exercées**
**par la Direction Générale Adjointe**
**en charge de l'eau, l'assainissement, déchets**

**1/ Pour la préparation, passation et signature des marchés y compris subséquents et accord – cadre inférieurs à 90 000 euros HT, concernant les compétences exercées par la DGA :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Demandes de devis / lettres de commande | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Lettre de consultation relative à un marché subséquent inférieur à 90 000 € HT | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers de complément de candidature | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers d'invitation à soumettre une offre dans le cadre d'une procédure restreinte | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers d'engagement et de conduite des négociations | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Demande de régularisation des offres | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Demande de précisions relatives à la teneur de l'offre | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Demande de justification d'une offre anormalement basse | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers de demande de prolongation de la durée de validité des offres | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courrier d'attribution du marché, demandes de pièces exigibles au titre de l'article 51 du décret du 25 mars 2016, ou réglementairement requises préalablement à la notification | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

| | | |
|---|---|---|
| Courriers de rejet des candidatures et des offres, quel qu'en soit le motif | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers de communication des motifs détaillés du rejet de l'offre ou de la candidature / communication aux tiers de certains éléments relatifs à la mise en concurrence et au marché | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Décision de déclaration sans suite et les courriers en informant les candidats | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Mise au point du marché ou de l'accord – cadre | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Pièces contractuelles du marché ou de l'accord-cadre (AE/ lettre de commande/ Cahier des charges) | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Courriers de notification | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**2/ Pour l'exécution des marchés et accord – cadre concernant les compétences exercées par la DGA :**

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Les bons de commande, y compris bon de commande UGAP ou autre centrale d'achat inférieurs à 90 000 euros HT | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les ordres de service de démarrage des travaux, d'affermissement d'une tranche optionnelle ou créant des prix nouveaux pour les seuls marchés inférieurs à 90 000 euros HT | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les autres ordres de service, sans limitation de montant | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les avenants à un marché et un accord – cadre inférieur à 90 000 euros HT | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les courriers de reconduction ou non – reconduction des marchés et accords – cadre inférieurs à 90 000 euros HT | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les actes spéciaux de sous-traitance et les courriers ou pièces afférents au suivi des sous-traitances des marchés inférieurs à 90 000 euros HT | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Tout courrier relatif à l'exécution du marché et notamment à la communication de documents prévus en exécution du contrat | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

| | | |
|---|---|---|
| Les certificats administratifs nécessaires à la bonne exécution des marchés publics, y compris dans les relations avec le comptable public | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les exemplaires uniques ou certificats de cessibilité en vue du nantissement ou de cession de la créance | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les actes, courriers et pièces afférents au paiement des marchés publics, notamment le décompte général définitif et la certification du service fait et les courriers de rejet de facture | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les décisions d'admission, ajournement ou rejet de fournitures et services | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les décisions afférentes à la réception des travaux | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les actes à caractère coercitif pris pour l'exécution des marchés publics, notamment l'application de pénalités, réfactions et mises en demeure | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| La décision de faire exécuter le marché aux frais et risques du titulaire pour tout marché ou accord – cadre inférieur à 90 000 euros | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Les décisions de résiliation des marchés publics et accords – cadre inférieurs à 90 000 euros HT, quel qu'en soit le motif | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Cimetières**

| **Libellé de l'acte** | **Jean-Marc Mertz** | **Nathalie Perrin** |
|---|---|---|
| Délivrance et reprise de concession dans les cimetières | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

| Crématorium | | |
|---|---|---|

| Libellé de l'acte | Jean-Marc Mertz | Nathalie Perrin |
|---|---|---|
| Conventions avec les hôpitaux concernant les pièces anatomiques | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |
| Conventions de dons du corps à la science avec la faculté de médecine | X | En cas d'absence ou empêchement de JM. Mertz |

**Article 2 :**

En application de l'article 7 du décret n° 2014-90 du 31 janvier 2014 portant application de l'article 2 de la loi n° 2013-907 du 11 octobre 2013 relative à la transparence de la vie publique, si Monsieur Mertz, titulaire de la présente délégation de signature, estime se trouver en situation de conflit d'intérêts, il en informera, sans délai et par écrit, son supérieur hiérarchique en précisant la teneur des questions pour lesquelles il estime ne pas devoir exercer ses compétences.

**Article 3 :**

La présente délégation de signature vaut également pour la signature électronique des actes dématérialisés.

**Article 4 :**

Monsieur le Directeur Général des Services de la Métropole Aix-Marseille-Provence est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Marseille, le 16 octobre 2018

**Martine VASSAL**