

## 2021\_CT2\_638

### **OBJET : Politique culturelle et sportive - Sports - Délégation de Service Public Aréna du Pays d'Aix – Examen du rapport annuel du délégataire pour l'exercice 2020**

---

Le 9 décembre 2021, le Conseil de Territoire du Pays d'Aix s'est réuni en session ordinaire à la Salle Polyvalente, Chemin des Rigauds à Mimet, sur la convocation qui lui a été adressée par Monsieur le Président du Territoire, le 2 décembre 2021, conformément à l'article L.5211-1 du Code général des collectivités territoriales.

**Etaient Présents** : AMAR Daniel – ARDHUIN Philippe – BARRET Guy – BRAMOULLÉ Gérard – CHAUVIN Pascal – CIOT Jean-David – CORNO Jean-François – CRISTIANI Georges – DELAVET Christian – DESVIGNES Vincent – DI CARO Sylvaine – FERNANDEZ Stéphanie – GARCIN Eric – GERARD Jacky – GRANIER Hervé – GRUVEL Jean-Christophe – GUINIERI Frédéric – HUBERT Claudie – LANGUILLE Vincent – MARTIN Régis – MORBELLI Pascale – PELLENC Roger – PENA Marc – PETEL Anne-Laurence – RAMOND Bernard – SLISSA Monique – TAULAN Francis

**Etai(en)t excusé(es) avec pouvoir donné conformément aux dispositions de l'article L. 2121-20 du Code général des collectivités territoriales** : AMIEL Michel donne pouvoir à SLISSA Monique – BENKACI Moussa donne pouvoir à FERNANDEZ Stéphanie – BIANCO Kayané donne pouvoir à BRAMOULLÉ Gérard – BONFILLON CHIAVASSA Béatrice donne pouvoir à CORNO Jean-François – BOULAN Michel donne pouvoir à CHAUVIN Pascal – BUCHAUT Romain donne pouvoir à GARCIN Eric – BURLE Christian donne pouvoir à GRANIER Hervé – CHARRIN Philippe donne pouvoir à CHAUVIN Pascal – CONTÉ Marie-Ange donne pouvoir à PELLENC Roger – DAGORNE Robert donne pouvoir à PELLENC Roger – GACHON Loïc donne pouvoir à AMAR Daniel – GOURNES Jean-Pascal donne pouvoir à CRISTIANI Georges – JOISSAINS Sophie donne pouvoir à BRAMOULLÉ Gérard – KLEIN Philippe donne pouvoir à PETEL Anne-Laurence – MERCIER Arnaud donne pouvoir à MARTIN Régis – ROVARINO Isabelle donne pouvoir à MORBELLI Pascale – RUIZ Michel donne pouvoir à CRISTIANI Georges – SANNA Valérie donne pouvoir à GRANIER Hervé – SICARD-DESNUELLE Marie-Pierre donne pouvoir à TAULAN Francis – VENTRON Amapola donne pouvoir à FREGEAC Olivier – VINCENT Jean-Louis donne pouvoir à TAULAN Francis

**Etai(en)t excusé(es) sans pouvoir** : CANAL Jean-Louis – CESARI Martine – FILIPPI Claude – FREGEAC Olivier – MALLIÉ Richard – PAOLI Stéphane – POUSSARDIN Fabrice – SERRUS Jean-Pierre – TERME Françoise – ZERKANI-RAYNAL Karima

**Secrétaire de séance** : LANGUILLE Vincent

**Monsieur Pascal CHAUVIN** donne lecture du rapport ci-joint.

**RAPPORT AU CONSEIL DE TERRITOIRE DU PAYS D'AIX**

**Politique culturelle et sportive  
Sports**

■ Séance du 9 décembre 2021

**07\_1\_01**

■ **Délégation de Service Public Aréna du Pays d'Aix – Examen du rapport annuel du délégataire pour l'exercice 2020**

Monsieur le Président soumet pour information au Conseil de Territoire le rapport suivant :

## RAPPORT AU BUREAU DE LA MÉTROPOLE

### Attractivité, tourisme, international, culture, sports, grands évènements

#### ■ Séance du 16 décembre 2021

9400

#### ■ Présentation du rapport d'activité 2020 du délégataire de Service Public pour l'exploitation de l'Aréna au Pays d'Aix

Madame la Présidente de la Métropole Aix-Marseille-Provence sur proposition du Commissaire Rapporteur soumet au Bureau de la Métropole le rapport suivant :

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales, le délégataire remet chaque année à l'autorité délégante un rapport annuel présentant l'exécution du service ainsi que les données techniques et financières s'y rapportant. L'examen de ce rapport est mis à l'ordre du jour de l'assemblée délibérante qui en prend acte.

#### Rappel du cadre juridique et des réalisations

Par délibération du 18 mai 2017, la Métropole Aix-Marseille-Provence a attribué au candidat Lagardère Sport, la Délégation de Service Public (DSP) relative à l'exploitation aux frais et risques de ce dernier de l'Aréna du Pays d'Aix. D'une durée de 7 ans, ce contrat a pour objet l'exploitation d'un équipement multifonctionnel. Il est prévu contractuellement que le délégataire accueille le club du PAUC Handball comme résident au sein de l'Aréna. L'exécution du contrat est confiée à la société dédiée LAGARDERE ARENA 13 (LA13), issue du groupe Lagardère Sports. Le contrat a été signé et mis en œuvre à compter du 5 juillet 2017.

Les critères de choix du délégataire portaient sur trois points :

- la qualité et la cohérence du projet d'exploitation,
- la qualité et la cohérence de l'exploitation technique de l'ouvrage,
- la cohérence du compte d'exploitation prévisionnel et du montant des contributions publiques sollicitées.

Pour la réalisation de ce contrat, il est prévu que la Métropole compense à hauteur de 4.050.000 euros la contrainte de service public imposée au délégataire, à savoir principalement l'accueil du club de handball comme résident, la participation à la mission de conception / réalisation et de suivi des périodes de garantie. Cette somme est valorisée sur la durée du contrat à hauteur de 750.000 euros en 2017, de 525.000 euros en année pleine (2018 à 2023) et de 150.000 euros en 2024, pour les 6 derniers mois d'exécution du contrat.

En outre, afin que l'équipement de l'Aréna réponde au projet d'exploitation développé par le futur lauréat, il a été décidé de ne pas l'équiper en mobilier à priori, mais de subventionner le projet d'équipement du délégataire. Ainsi, une subvention de 1.798.502,84 euros pour la réalisation de cet investissement a été versée au délégataire en 2017.

Pour sa part, le délégataire versera une redevance fixe d'occupation domaniale à la Métropole pour un montant de 3.510.000 euros sur la durée du contrat, soit 135.000 euros pour les années 2017 et 2024 et 540.000 euros en année pleine (2018 à 2023).

Une redevance variable est également prévue au contrat. Elle est égale à :

- 10 % du résultat du résultat annuel avant impôt du délégataire compris entre 100.000 euros et 500.000 euros ;
- 15 % du résultat du résultat annuel avant impôt du délégataire compris entre 500.000 euros et 750.000 euros ;
- 20 % du résultat du résultat annuel avant impôt au-delà de 750.000 euros.

#### **L'activité 2020 de la DSP (rapport en annexe)**

Les restrictions gouvernementales prises afin de limiter la propagation de l'épidémie de COVID-19 n'ont pas permis une pleine exploitation de la salle en 2020, ce qui explique que certains éléments attendus dans le rapport ne sont pas ou peu développés.

Pour mémoire, du fait de la crise sanitaire, l'Aréna du Pays d'Aix n'a réellement fonctionné que du 1<sup>er</sup> janvier au 15 mars 2020. A cet égard, l'ensemble des éléments et données présentés dans le rapport joint en annexe du présent rapport ne feront pas l'objet de comparaisons avec l'année 2019 et le compte d'exploitation prévisionnel (CEP), donné à titre informatif, permettra de disposer d'une évaluation de l'impact de la crise sur l'exploitation de la salle.

#### **- Le compte rendu technique**

##### Suivi patrimonial et renouvellement :

Le suivi de l'inventaire est proposé dans le rapport et dans une des annexes. Il n'est pas relevé de variation incongrue de patrimoine depuis la remise de l'ouvrage.

Les différents contrôles réglementaires effectués au cours de l'année sont également récapitulés. Un certain nombre de remarques sont faites par les contrôleurs, sans que le délégataire ne précise si ces dernières ont fait l'objet d'un traitement particulier.

Il convient d'indiquer que ces remarques faites par l'ensemble des organismes de contrôle devront faire l'objet d'un traitement plus complet en 2021 notamment en ce qui concerne le suivi daté des levées de réserves ou non-conformités.

##### Suivi d'exploitation :

- Ressources humaines :

L'organigramme de la structure au 31 décembre propose une structuration renforcée par rapport à 2019, les postes alors en cours de recrutement étant pourvus. A noter que la prise en gestion des buvettes de la salle par LA13 suite au départ de Sodexo occasionne la création d'une branche « food and beverage ».

Du fait de la crise sanitaire et de la fermeture de la salle pendant plusieurs mois (de la mi-mars à mi-août, puis du fonctionnement limité aux activités du PAUC Handball en fin d'année), l'activité d'intermédiaires n'a représenté que 34 personnes pour 1077 heures.

- Sécurité :

Lors de l'année 2020, la sous-commission départementale de sécurité a réalisé sa visite triennale. Cette dernière a émis un avis favorable à la poursuite de l'activité de l'Aréna en émettant 14 prescriptions. A la demande du délégataire, l'Aréna a vu son classement étendu aux activités de type T (foires, séminaires, salons,) et Y (expositions).

Les éléments en termes de sécurité des événements et du site ne marquent pas d'évolution fondamentales depuis 2019.

D'un point de vue sanitaire en lien avec la crise du coronavirus, le délégataire propose un protocole qu'il a dû développer dès lors qu'il a pu exploiter la salle. Ce protocole détaillé répond aux différentes directives.

- Suivi technique :

Dès le début de l'année 2020, LA13 a procédé au changement de mainteneur de l'Aréna du Pays d'Aix.

Le groupe « Bouygues Energies et Service » s'est substitué à Sodexo qui n'a pas souhaité poursuivre l'exploitation du site. Le nouveau mainteneur a repris les opérations de maintenance telles qu'elles étaient prévues au contrat de délégation.

Un journal des opérations de maintenance est tenu à jour. Un seul incident technique est à relever (fuite sur réseau d'arrosage).

Pour mémoire, le « suivi technique » de l'Aréna se concrétise par des réunions régulières entre la maîtrise d'ouvrage déléguée, le propriétaire ainsi que le délégataire. Durant l'année 2020, seulement 4 réunions de « suivi technique » ont pu être organisées en raison de la fermeture de la salle pendant plusieurs mois. Elles ont notamment pour objectif de suivre les réserves et garanties après réception, et de suivre les nouveaux désordres afin de déterminer s'ils relèvent de l'entretien ou d'un défaut de conception.

Au 31 décembre 2020, une réserve demeure suite à la réception de l'ouvrage, 5 sujets font l'objet d'une déclaration en « dommage ouvrage » et 14 désordres techniques hors garantie restent en cours de vérification.

L'ensemble des contrôles réglementaires a été effectué (avis conforme de la sous-commission départementale de sécurité lors de la visite périodique du 23/12/2020).

- Analyse des consommations de fluides :

Du fait de la fermeture prolongée de la salle, les consommations en fluides sont en nette diminution par rapport à 2019.

Sur les mois de janvier et février, seules données comparables entre 2019 et 2020, il est constaté :

- Une baisse de 39 % (janvier) et 40 % (février) sur les consommations électriques ;
- Une baisse de 38 % (janvier) et 57 % (février) sur les consommations de gaz ;
- Une augmentation de 61 % (janvier) et 53 % (février) sur les consommations d'eau. Cette hausse significative est justifiée par le délégataire au regard des besoins en eaux générés par

la confection d'une patinoire pour le spectacle Disney sur Glace.

Ces données confirment les efforts de gestion réalisés par le délégataire afin de réduire les consommations et confortent les estimations faites dans le dossier de consultation remis aux entreprises admises à concourir à cette délégation de service public.

Exécutions quantitatives du service :

Au regard des éléments présentés par le délégataire, l'année 2020 devait marquer l'atteinte des objectifs formulés au stade de l'offre en termes d'événements dans l'Aréna. Du fait de la crise sanitaire et des fermetures de l'établissement, seuls 21 événements ont pu être organisés au lieu des 71 programmés.

La salle a connu 48 jours d'occupation (dont 11 jours de montages / démontages) et accueilli près de 50 000 spectateurs provenant à 95% de la région Sud.

Type d'événements	Prévu offre Lagardère (par an)	Confirmé avant COVID	Différence	Réalisé 2020	Différence avec l'offre	Impact Covid
Matches PAUC	20 à 23	20 à 23	0	7	-13	-13
Spectacles	30	28	-2	5	-25	-23
Événements sportifs	10	1	-9	0	-10	-1
Événements corporate et autres	7	22	+ 15	9	+2	-13
Résidences d'artistes	0	3	+3	0	0	-3
TOTAL (hors résidences artistes non prévues au contrat)	67	71	+ 4	21	-46	-50
Spectateurs accueillis	248 500			49 142	-199 358	

**- Le compte rendu financier**

Le rapport financier est conforme aux attentes.

Le résultat pour l'exercice 2020 est déficitaire de 395.300 euros, là où il était déficitaire de 195.156 euros en 2019 et où les prévisions au stade de l'offre prévoyaient un résultat positif de 37.212 euros.

La baisse des produits liées à la crise du COVID-19 est compensée pour partie par des économies sur les charges et par des aides publiques et privées ainsi que par la renégociation des principaux contrats.

Le délégataire rappelle que, suite à une négociation avec l'Inspection Générale des Services (IGS) de la Métropole, il a été proposé une aide de 225.000 € traduite par une réduction de redevance d'occupation domaniale. Cette réduction doit être validée dans le cadre d'un avenant au contrat de DSP.

Au titre des aides, il convient également d'indiquer que le délégataire a maintenu le versement de l'intégralité de la compensation pour contrainte de service public, toujours suite au travail réalisé avec l'IGS.

**Concernant les produits (-44% par rapport à 2019 et -53% par rapport au CEP) :**

1. Le « chiffre d'affaire » est de 589.600 euros et se compose essentiellement :
  - De la location d'espaces: 243.300 euros (-66% par rapport à 2019 et -70% par rapport au prévisionnel du CEP) ;
  - De la refacturation de frais : 239.200 euros (-75% par rapport à 2019 et -39% par rapport au prévisionnel du CEP)
2. Les « contributions publiques » sont stables, telles que prévues au contrat.
3. Les « redevances et loyers perçus » baissent de 73%. Cette baisse est la conséquence des aides que le délégataire a consenties au club résident afin de prendre en compte la période COVID où le PAUC Handball n'a pas utilisé l'Aréna. Il s'agit principalement de la non facturation de la mise à disposition de la salle principale sur la période de fermeture, de l'exonération d'environ 50% de la mise à disposition de la salle lors des matchs joués à huis clos ainsi que de réductions sur l'utilisation des espaces dédiés au club.

A noter que depuis le départ de Sodexo, la brasserie n'est plus exploitée ce qui engendre un manque à gagner sur les redevances fixes et variables versées par l'exploitant de la brasserie.

4. Concernant les « autres produits d'exploitation », il est constaté une augmentation de 211% des produits partenaires par rapport à 2019 ce qui est proche des prévisions faites au stade de l'offre (-17%). Ce résultat est un indicateur positif a fortiori dans le contexte de crise que nous avons connu en 2020.

Les revenus des hospitalités, éléments majeurs du modèle économique initial du délégataire, ne sont pas de nouveau à la hauteur des objectifs fixés mais sont, cette année, facilement justifiables par l'absence d'événement dans l'Aréna.

**Concernant les charges (-39% par rapport à 2019 et -45% par rapport au CEP) :**

1. Les « achats », dont les fluides, sont en baisse de 40% par rapport à 2019.
2. Les « services extérieurs » sont également en baisse de 54% par rapport à 2019 (+7% par rapport au CEP). Cette variation s'explique par la création d'une ligne « autres charges refacturées » non prévue au CEP, qui permet de mieux évaluer les « charges refacturées » au regard des produits refacturés.

Si l'ensemble des charges a diminué en 2020 du fait de la crise sanitaire et de l'arrêt d'exploitation qu'elle a engendré, il est néanmoins permis de se questionner sur le caractère stable des management-fees (prestations réalisées par le groupe en faveur de la filiale) qui ne diminuent que de 7% par rapport à 2019 (-1% par rapport au CEP).

3. Les charges « d'entretien – maintenance – renouvellement » sont en baisse de 31%.

La provision concernant la maintenance de niveau 4 n'est toujours pas constituée.

4. Les « charges de personnel » sont en nette baisse par rapport à 2019 (-43%).

5. Les « frais généraux » sont en baisse de 16% par rapport à 2019 et de 68% par rapport au CEP. Parmi ces frais, ceux liés au club des partenaires sont en forte hausse (+123.000 euros) et trouvent un corollaire avec la hausse des produits liés au club partenaire (+84.000 euros) et témoignent de la volonté du délégataire de développer cette activité conformément à son offre.

#### **Eléments devant faire l'objet d'un traitement plus complet en 2021 :**

Le niveau 4 de maintenance doit faire l'objet d'une provision et d'un état descriptif.

#### **Impact financier de la crise sanitaire :**

Une première analyse conduite par LA13 a conclu à une estimation de perte liée au COVID pour l'année 2020 de l'ordre de 696.000 euros.

##### **- Aides métropolitaines :**

Conscient de la difficulté que la crise sanitaire aurait sur son exploitation, LA13 a saisi la Métropole Aix-Marseille-Provence dès le 20 mars 2020 afin d'engager une discussion sur l'économie générale du contrat de délégation et afin de discuter des conditions d'application de la redevance d'occupation domaniale.

A l'issue d'une mission conduite par l'inspection générale des services de la Métropole, il a été proposé au délégataire que la collectivité prenne en charge 225.000 euros sur le total des pertes constatées, pertes s'élevant à 418.000 euros. Cette prise en charge par la Métropole est traduite par un abattement de 6 mois de redevance correspondant au deux périodes de confinement de 2020.

En outre, la Métropole a maintenu le versement de la compensation pour contrainte de service public due au titre de l'année (525.000 euros).

##### **- Aides d'Etat :**

Une subvention de 100.000 euros au titre du fonds de sauvegarde porté par le Centre National de la Musique a été perçue par LA13.

Par ailleurs, la mise en place du chômage partiel et les exonérations de charges patronales ont permis une économie de 277.000 euros.

##### **- Conséquences « positives » de la fermeture de la salle :**

La fermeture prolongée de la salle a engendré des économies de frais et notamment ceux en lien avec les fluides (100.000 euros).

Ces différentes aides et mesures viennent limiter le déficit d'exploitation qui demeure néanmoins important.

#### **- Analyse de la qualité du service et du respect des objectifs**

La crise sanitaire et la fermeture prolongée de la salle n'ont pas permis la mise en œuvre des attendus du contrat. Il n'est donc pas possible d'évaluer le respect des engagements initiaux au cours de l'année 2020.

A noter, néanmoins, que le rapport présente précisément les dispositions prises d'un point de vue sanitaire afin de satisfaire aux obligations réglementaires pour permettre notamment aux rencontres de handball de se dérouler normalement dès lors qu'elles ont pu s'organiser.

### **En conclusion,**

Le rapport respecte globalement les attendus de forme.

2020 aurait dû marquer la première année de pleine exploitation de la salle après deux ans et demi où l'Aréna du Pays d'Aix a dû s'imposer dans le panorama national des salles de spectacles sportifs et culturels.

La programmation prévisionnelle (40 spectacles et 3 résidences d'artistes plus la vingtaine de matchs du PAUC Handball) était de nature à confirmer cette tendance.

La crise de la COVID a néanmoins marqué un réel coup d'arrêt dans cette perspective ascendante. 30 spectacles et les 3 résidences ont été annulés ou reportés. Les matchs de handball ont, quant à eux, été annulés ou joués à huis clos.

Au-delà des conséquences sur la programmation, qui engendrent de fait une absence de spectateurs, la principale inquiétude réside dans la situation financière présentée par LA13.

L'exercice 2020 se conclut avec un résultat net négatif de 395.300 euros. Cette perte aurait pu être plus importante sans les aides de l'Etat et de la Métropole Aix-Marseille-Provence. Pour rappel, les deux exercices précédents s'étaient conclus également en déficit (-320.000 euros en 2018 et -195.000 euros en 2019).

Le déficit cumulé en 3 ans s'élève à 910.000 euros. L'année 2021 s'annonce également de nouveau déficitaire, la crise sanitaire perdurant. Mis à part les matchs de handball qui se sont déroulés à huis clos, l'accueil du public et l'activité de spectacle ne reprendraient qu'en octobre 2021.

Au regard des restrictions réglementaires imposées par la crise du COVID-19, une analyse bienveillante doit prévaloir quant à la réalisation des obligations contractuelles du délégataire. A noter que l'avis favorable rendu par la sous-commission départementale d'incendie et de secours donne une garantie quant à la réalisation des missions d'entretien et de maintenance en lien avec les ERP.

Telles sont les raisons qui nous incitent à proposer au Bureau de la Métropole de prendre la délibération ci-après :

### **Le Bureau de la Métropole Aix-Marseille-Provence,**

**Vu**

- Le Code général des collectivités territoriales ;
- La loi n°2014-58 du 27 janvier 2014 de modernisation de l'action publique territoriale et d'affirmation des métropoles ;
- La loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République ;
- Le décret n° 2005-236 du 14 mars 2005 relatif au rapport annuel du délégataire de Service Public Local ;
- La délibération n°CSGE 001-2103/17/CM du Conseil de la Métropole du 18 mai 2017 relative au choix du délégataire ;
- Le contrat de concession signé entre la Métropole Aix-Marseille-Provence et la société Lagardère Aréna 13 notifié le 5 juillet 2017 ;

- L'avis de la Commission Consultative des Services Publics Locaux du 13 décembre 2021 ;
- L'information faite en Conseil de Territoire du Pays d'Aix du 9 décembre 2021.

**Où le rapport ci-dessus**

**Entendues les conclusions du Commissaire Rapporteur,**

**Considérant**

- Que le délégataire remet chaque année à l'autorité délégante un rapport annuel présentant l'exécution du service ainsi que les données techniques et financières s'y rapportant.

**Délibère**

**Article unique :**

Il est pris acte du rapport du délégataire 2020 et du rapport du Commissaire aux Comptes sur les comptes annuels, produits au titre de la Délégation de Service Public pour l'exploitation aux frais et risques du délégataire de l'Aréna du Pays d'Aix.

Pour enrôlement,  
Le Vice-Président Délégué,  
Politique Sportive

David GALTIER

R A P P O R T D ' A C T I V I T E 2 0 2 0

A R E N A D U P A Y S D ' A I X



**ARENA**  
DU PAYS D'AIX

Accusé de réception en préfecture  
013-20064807-20211209-2021\_CT2\_638 DE  
Date de télétransmission : 17/12/2021  
Date de réception préfecture : 17/12/2021

## **SOMMAIRE**

<b>1. INTRODUCTION.....</b>	<b>6</b>
1.1. OBJET DU DOCUMENT .....	6
1.2. GLOSSAIRE.....	6
<b>2. ORGANISATION DE LAGARDERE ARENA 13 .....</b>	<b>7</b>
2.1. SALARIES PERMANENTS .....	7
2.2. FORMATION DU PERSONNEL .....	8
2.3. INTERMITTENTS ET INTERIMAIRES.....	8
<b>3. PROGRAMMATION 2020.....</b>	<b>9</b>
3.1. PLANNING GENERAL 2020.....	9
3.2. OCCUPATION DU SITE .....	12
3.3. AFFLUENCE DES SPECTATEURS .....	12
3.4. EVOLUTION DE L’AFFLUENCE DES SPECTATEURS AVEC BILLETTERIE.....	14
3.5. PROVENANCE DES SPECTATEURS .....	14
<b>4. MAINTENANCE DU BATIMENT .....</b>	<b>15</b>
4.1. SUIVI D’EXPLOITATION .....	15
4.1.1. Renouvellement de la Commission de Sécurité.....	15
4.1.2. Demande de classement en type T et Y.....	16
4.1.3. Rapport de maintenance annuel .....	16
4.1.4. Rapport énergétique annuel .....	20
4.1.5. Suivi des Dommages Ouvrages.....	24
4.1.6. Incidents d’exploitation 2020.....	27
4.1.7. Suivi scientifique .....	27
4.2. SUIVI DU PATRIMOINE .....	28
4.2.1. Investissements .....	28
4.2.2. Variation du Patrimoine remis par la Collectivité .....	28
4.2.3. Variation de l’inventaire .....	28
4.2.4. Maintenance des équipements .....	39
4.2.5. Entretien des espaces verts.....	41
<b>5. COMPTE-RENDU FINANCIER.....</b>	<b>42</b>
5.1. RESULTAT DE L’EXERCICE .....	42
5.2. LES PRODUITS D’EXPLOITATION .....	43
5.3. LES CHARGES D’EXPLOITATION .....	44
5.4. SUBVENTIONS ET AIDES LIEES A LA CRISE SANITAIRE .....	46
5.5. RESULTAT DES ACTIVITES DE SERVICE PUBLIC .....	46
<b>6. INCIDENCES DE LA CRISE SANITAIRE ET CONCLUSION .....</b>	<b>47</b>
6.1. CONSEQUENCES DE LA CRISE SANITAIRE SUR LA PROGRAMMATION DES SPECTACLES .....	47
6.2. PROTOCOLE SANITAIRE .....	48
6.3. PAUC.....	49
6.4. BUVETTES ET RESTAURATION .....	49

6.5. COMMUNICATION .....	50
6.6. CONCLUSION ET PREVISIONS POUR 2021 .....	51
<b>ANNEXE 1 .....</b>	<b>53</b>
<b>ANNEXE 2 .....</b>	<b>61</b>
<b>ANNEXE 3 .....</b>	<b>64</b>
<b>ANNEXE 4 .....</b>	<b>66</b>
<b>ANNEXE 5 .....</b>	<b>78</b>
<b>ANNEXE 6 .....</b>	<b>79</b>

## **TABLE DES FIGURES**

Figure 1 : Organigramme Décembre 2020.....	7
Figure 2 : Nombre de jours d'occupation par type de manifestation.....	12
Figure 3 : Répartition des jours d'occupation par type de manifestation.....	12
Figure 4 : Affluence par match du PAUC en 2020.....	12
Figure 5 : Affluence par spectacle en 2020.....	13
Figure 6 : Affluence par salon ou convention en 2020.....	13
Figure 7 : Répartition des visiteurs par type de manifestation.....	13
Figure 8 : Evolution de l'affluence entre 2018 et 2020.....	14
Figure 9 : Provenance des spectateurs par région en 2020.....	14
Figure 10 : Affichette d'autorisation d'ouverture.....	15
Figure 11 : Liste des opérations de maintenance effectuées en 2020.....	16
Figure 12 : Détail des consommations électriques mensuelles en 2020.....	21
Figure 13 : Comparaison des consommations électriques entre 2019 et 2020.....	21
Figure 14 : Détail des consommations de gaz mensuelles en 2020.....	22
Figure 15 : Comparaison des consommations de gaz entre 2019 et 2020.....	22
Figure 16 : Détail des consommations d'eau mensuelles en 2020.....	23
Figure 17 : Comparaison des consommations d'eau entre 2019 et 2020.....	23
Figure 18 : Etat du suivi des dommages ouvrage en 2020.....	24
Figure 19 : Etat du suivi des désordres techniques en 2020.....	25
Figure 20 : Etat des autres désordres en 2020.....	26
Figure 21 : Inventaire des structures et draperies.....	28
Figure 22 : Inventaire du matériel électrique.....	29
Figure 23 : Inventaire du matériel scénique et des praticables.....	30
Figure 24 : Inventaire du matériel de rigging.....	31
Figure 25 : Inventaire de l'outillage.....	32
Figure 26 : Inventaire du mobilier.....	34
Figure 27 : Inventaire du matériel audiovisuel.....	35
Figure 28 : Inventaire des consommables.....	37
Figure 29 : Inventaire des sièges.....	38
Figure 30 : Liste des équipements de la salle et des sous-traitants effectuant la maintenance.....	39
Figure 31 : Vérifications réglementaires effectuées en 2020.....	39
Figure 32 : Rapport d'entretien des espaces verts en 2020.....	41
Figure 33 : Compte de résultat de l'exercice 2020.....	42
Figure 34 : Produits d'exploitation.....	43
Figure 35 : Charges d'exploitation.....	45

Figure 36 : Compte de résultat spécifique au PAUC .....	46
Figure 37 : Programmation spectacles en 2020.....	47
Figure 38 : Programmation spectacles finale en 2020.....	47
Figure 39 : Comparatif de l'évolution du nombre de manifestation avec et sans crise sanitaire.....	48
Figure 40 : Article paru dans La Provence le 20/02/2020.....	50
Figure 41 : Programmation 2021 au 26/04/2021 .....	52

## 1. INTRODUCTION

### 1.1. OBJET DU DOCUMENT

Ce rapport a pour objet d'établir un compte-rendu technique, un compte-rendu financier, ainsi qu'une analyse de la qualité du service au titre de l'année 2020, conformément à l'Article 42 du contrat de DSP de l'Arena du Pays d'Aix. Il est destiné à la Métropole Aix-Marseille Provence.

### 1.2. GLOSSAIRE

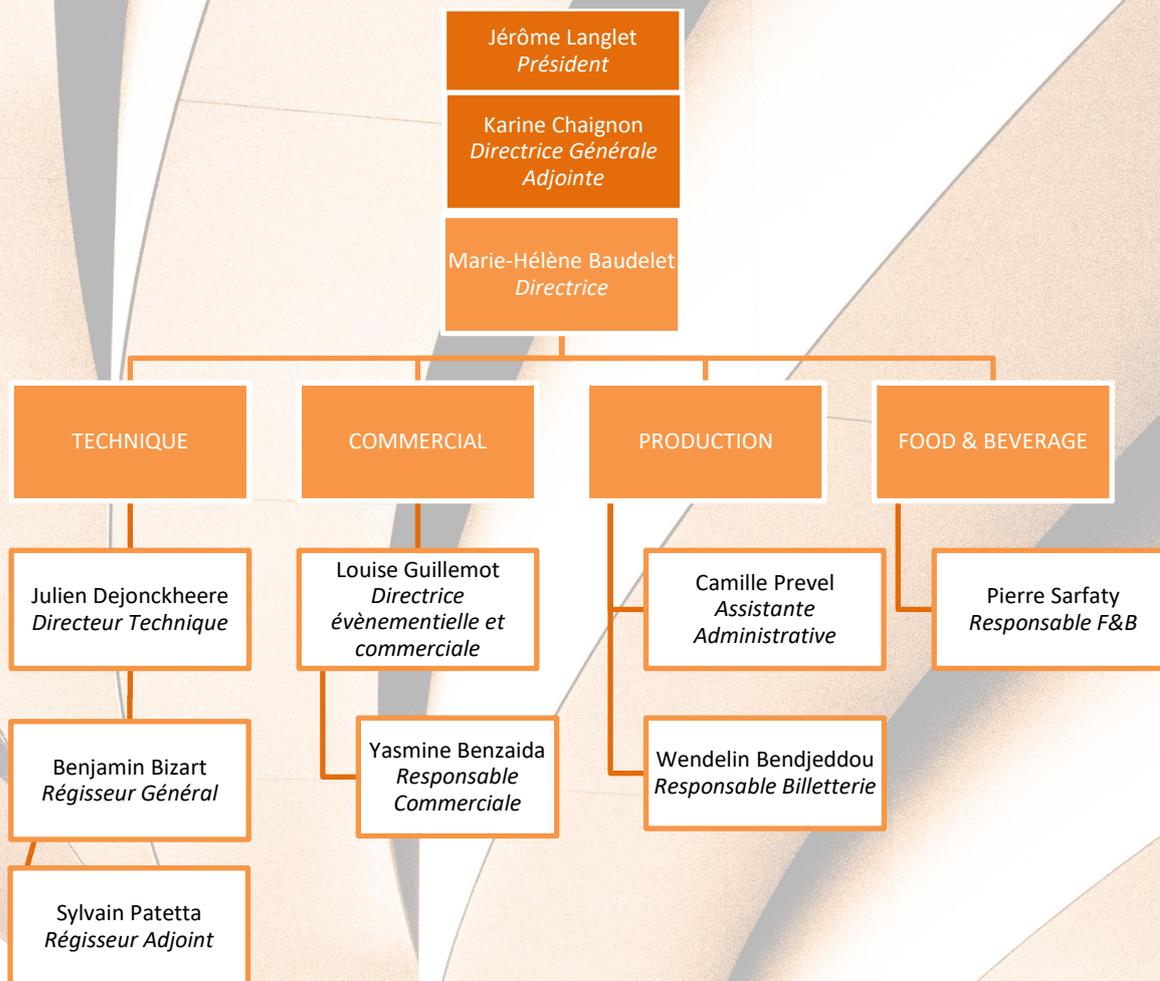
Terme / Sigle / Acronyme	Définition / Signification
DSP	Délégation de Service Public
LA13	Lagardère Arena 13
F&B	Food & Beverage
PAUC	Pays d'Aix Université Club – Club de handball résident à l'Arena du Pays d'Aix
BYES	Bouygues Energies et Services
DO	Domage Ouvrage
CNM	Centre National de la Musique
GER	Gros Entretien Renouvellement
SPLA	Société Publique Locale d'Aménagement
SSI	Système de Sécurité Incendie
ERP	Etablissement Recevant du Public

## 2. ORGANISATION DE LAGARDERE ARENA 13

### 2.1. SALARIES PERMANENTS

L'année 2020 a vu de nouveaux changements de personnel au sein de l'équipe de Lagardère Arena 13. L'organigramme en fin d'année se trouve ci-après :

Figure 1 : Organigramme Décembre 2020



## 2.2. FORMATION DU PERSONNEL

LA13 a profité de cette période de fermeture de l'Arena pour former, mettre à jour les connaissances de son personnel. Les nouveaux périmètres définis par le départ de Sodexo engendrent une prise en main des buvettes pour laquelle les formations sont indispensables. Sur d'autres sujets également, il a semblé souhaitable que l'ensemble du personnel mette à profit la période pour parfaire ou ajouter des compétences. Ce planning de formations se poursuit en 2021, notamment pour l'équipe technique.

La liste des formations effectuées se trouve ci-après :

Julien Dejonckheere :

- Anglais,
- Formation à la sécurité des spectacles et prévention des risques pour la licence d'exploitant de lieu.

Marie-Hélène Baudelet :

- Permis d'exploitation pour les établissements de restauration ou d'hôtellerie,
- Formation spécifique en matière d'hygiène alimentaire adaptée à l'activité des établissements de restauration commerciale,
- Formation à la sécurité des spectacles et prévention des risques pour la licence d'exploitant de lieu,
- Formation référent COVID.

Yasmine Benzaida : Anglais

Wendelin Bendjeddou : Perfection TRIUM

Pierre Sarfaty : Formation spécifique en matière d'hygiène alimentaire adaptée à l'activité des établissements de restauration commerciale.

## 2.3. INTERMITTENTS ET INTERIMAIRES

En raison de la crise sanitaire, LA13 n'a pu accueillir que peu d'évènements en 2020. Par conséquent le renfort en personnel a été moins important. Il n'y a eu que 14 changements de configuration, soit 34 intérimaires embauchés pour un total de 1 077 heures, et aucune embauche d'intermittent.

### 3. PROGRAMMATION 2020

#### 3.1. PLANNING GENERAL 2020

Un calendrier détaillant toutes les manifestations ainsi que les changements de configurations est tenu à jour par les équipes de LA13. Le club résident préempte les dates de championnat et de Coupe d'Europe (extérieur et domicile). Les options prises par LA13 sont communiquées au fil de l'eau au PAUC pour éviter les conflits de calendrier. Aucune manifestation n'ayant eu lieu entre Avril et Novembre 2020 inclus en raison de la crise sanitaire, seuls les mois d'exploitation sont présentés ci-après :

JANVIER						
Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
Montage Seigneur des Anneaux 1	Seigneur des Anneaux 1		Montage Studyrama	Studyrama	Studyrama	
<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>
	Montage Casse-Noisette	Casse-Noisette + Montage Salon du Mariage	Salon du Mariage	Salon du Mariage	Salon du Mariage	Salon du Mariage
<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>
Leading Event	Leading Event	Disney Sur glace	Disney Sur glace	Disney Sur glace	Disney Sur glace	Disney Sur glace + Montage Crédit Agricole
<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>		
Crédit Agricole	Crédit Agricole + Montage Salon de l'Habitat	Salon de l'Habitat	Salon de l'Habitat	Salon de l'Habitat		



**FEVRIER**

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
					<b>1</b>	<b>2</b>
					Salon de l'Habitat	Salon de l'Habitat
<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
Salon de l'Habitat			Montage Muriel Robin	Lavazza	Muriel Robin + Montage PAUC	PAUC vs Berlin + Montage Salon CE
<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>
Salon des CE	Salon des CE + Montage PAUC	PAUC vs Paris		Réunion GSF		
<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
	Visite Industries Day					
<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	
		PAUC vs Ivry				

**MARS**

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
						<b>1</b>
						PAUC vs Tatabanya
<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
	Montage Lac des Cygnes		Lac des Cygnes			
<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>
<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>
<b>30</b>	<b>31</b>					

**DECEMBRE**

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
					PAUC vs Nîmes	
<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>
<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>
		PAUC vs Nantes			PAUC vs Tremblay	
<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>
<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>			



### 3.2. OCCUPATION DU SITE

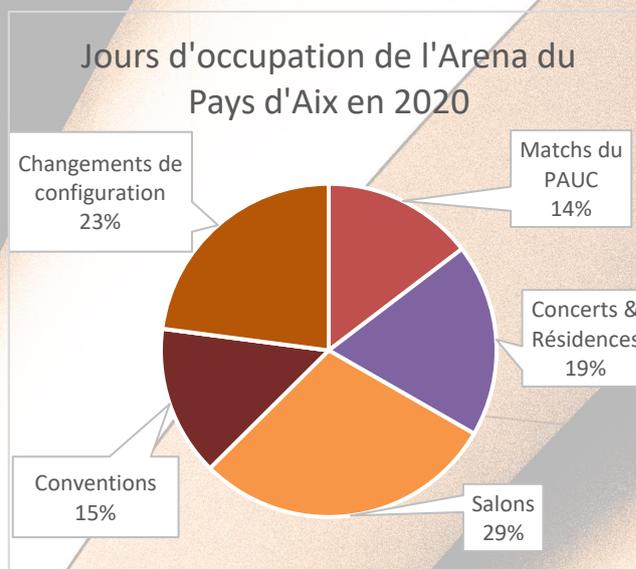
Si l'année 2020 promettait un réel développement des activités salons/séminaires et concerts, l'arrêt brutal de l'exploitation de l'Arena a vu, au fur et à mesure, le report et l'annulation de l'ensemble des options préparées en 2019.

Le tableau ci-dessous ne représente donc que deux mois et demi d'activité.

Figure 2 : Nombre de jours d'occupation par type de manifestation

TYPES DE MANIFESTATION	NOMBRE DE JOURS D'OCCUPATION
Matches du PAUC	7
Concerts & Résidences	9
Salons	14
Conventions	7
Changements de configuration	11
<b>TOTAL</b>	<b>48</b>

Figure 3 : Répartition des jours d'occupation par type de manifestation



### 3.3. AFFLUENCE DES SPECTATEURS

Figure 4 : Affluence par match du PAUC en 2020

MATCH	DATE	NOMBRE DE SPECTATEURS
PAUC/BERLIN	09/02/2020	1676
PAUC/PARIS	12/02/2020	4924
PAUC/IVRY	26/02/2020	1778
PAUC/TATABANYA	01/03/2020	1412
PAUC/NÎMES	05/12/2020	0*
PAUC/NANTES	16/12/2020	0*
PAUC/TREMBLAY	19/12/2020	0*
<b>TOTAL</b>		<b>9790</b>

\* Les matchs du PAUC de décembre 2020 ont été joués à huis clos en raison de la crise sanitaire.

Figure 5 : Affluence par spectacle en 2020

SPECTACLE	DATE	NOMBRE DE SPECTATEURS
LE SEIGNEUR DES ANNEAUX 1	07/01/2020	2802
CASSE-NOISETTE	15/01/2020	1997
DISNEY SUR GLACE (6 représentations)	24 au 26/01/2020	21039
MURIEL ROBIN	08/02/2020	3604
LAC DES CYGNES	05/03/2020	1050
<b>TOTAL</b>		<b>30492</b>

Figure 6 : Affluence par salon ou convention en 2020

EVENNEMENT	DATE	TYPE D'EVENNEMENT	NOMBRE DE PERSONNES	ESPACES UTILISES
STUDYRAMA	10 et 11/01/2020	Salon	3000	Salle principale
SALON DU MARIAGE	16 au 19/01/2020	Salon	1800	Salle principale
LEADING EVENT - SMC	20 et 21/01/2020	Convention	200	Grand salon
CREDIT AGRICOLE	27 et 28/01/2020	Convention	2500	Salle principale + coursive
FOIRE DU PAYS D'AIX	29/01 au 03/02/2020	Salon	600	Salle principale + coursive + grand salon
SALON DES CE	10 et 11/02/2020	Salon	700	Salle principale
LAVAZZA	07/02/2020	Convention	20	Grand salon
GSF	14/02/2020	Convention	30	Grand salon
CONTINENTAL PRODUCTION	30/09 et 07/10/2020	Shooting		Parvis
<b>TOTAL</b>			<b>8850</b>	

On remarque en 2020 que plus de 60% des visiteurs de l'Arena du Pays d'Aix sont venus à l'occasion de spectacles.

### Répartition des visiteurs par type de manifestation

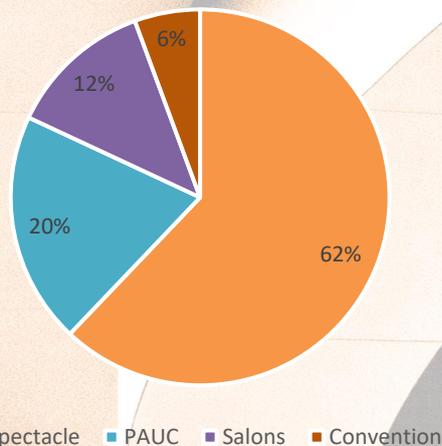
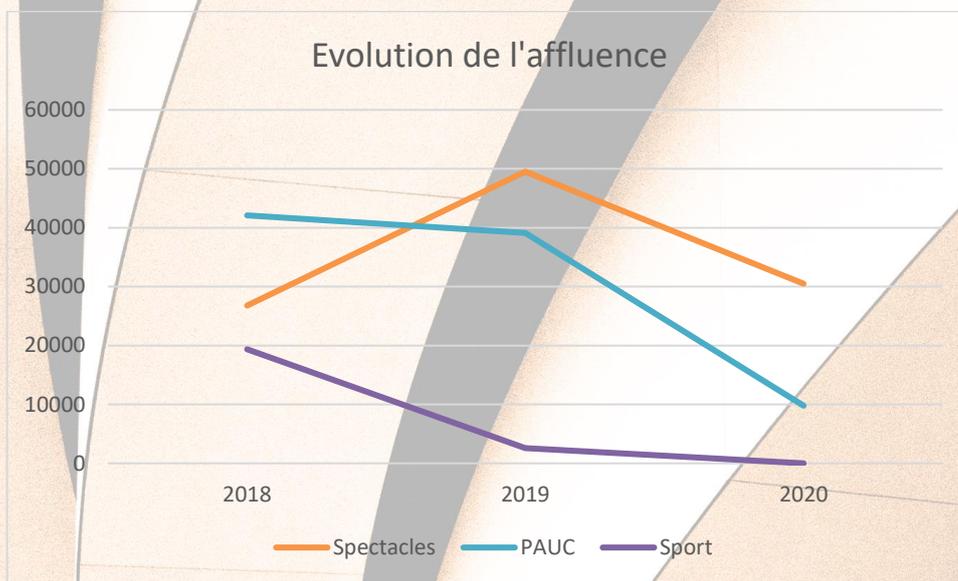


Figure 7 : Répartition des visiteurs par type de manifestation

### 3.4. EVOLUTION DE L'AFFLUENCE DES SPECTATEURS AVEC BILLETTERIE

Comme attendu, on observe une baisse significative de l'affluence, l'Arena du Pays d'Aix n'ayant pu accueillir de public qu'entre janvier et mi-mars.

Figure 8 : Evolution de l'affluence entre 2018 et 2020



### 3.5. PROVENANCE DES SPECTATEURS

Comme en 2019, la majorité des visiteurs de l'Arena du Pays d'Aix viennent de la région Sud-Provence-Alpes-Côte d'Azur, confirmant le rayonnement de la salle dans sa métropole.

Figure 9 : Provenance des spectateurs par région en 2020

REGION	PROPORTION DE VISITEURS
SUD-PROVENCE-ALPES-COTE-D'AZUR	95%
OCCITANIE	2%
ILE-DE-FRANCE	1%
AUTRES	2%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

## 4. MAINTENANCE DU BATIMENT

En 2020, les équipes de Sodexo Sports et Loisirs et Sodexo Energie et Maintenance ont décidé de cesser la collaboration avec LA13.

En choisissant Bouygues Énergies et Services, LA13 a revu les périmètres du mainteneur, qui conserve la maintenance réglementaire et la maintenance du bâtiment, avec une obligation de résultat. Un logiciel de Gestion de Maintenance Assistée par Ordinateur, permet une communication fluide entre LA13 et BYES. Dans cette période plus calme, LA13 et BYES travaillent ensemble à la préparation de la reprise d'activité et à la réalisation d'un plan de maintenance préventive et surtout curative afin de régler les désordres constatés et les diverses levées de réserves notées dans les rapports du bureau de contrôle.

### 4.1. SUIVI D'EXPLOITATION

#### 4.1.1. Renouvellement de la Commission de Sécurité

La première commission de sécurité a eu lieu à l'ouverture de l'Arena et doit être renouvelée tous les 3 ans. La validation d'exploitation a été obtenue à la suite du passage de la commission de sécurité en Décembre 2020. Cette dernière a souhaité regrouper l'Arena et la Brasserie en un seul et même ERP pour des questions de sécurité de non-conformité de type de paroi entre la brasserie et l'Arena. Il s'en est suivi une demande de mise aux normes du SSI auprès du Territoire d'Aix.

Le procès-verbal de la sous-commission départementale pour la sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public et les immeubles de grande hauteur se trouve en ANNEXE 1.

Figure 10 : Affichette d'autorisation d'ouverture



  
**Aix en Provence**  
LA VILLE

# SÉCURITÉ INCENDIE

Conformément aux dispositions des articles R 123-18 et 19, R 123-45 et 46 du Code de la Construction et de l'Habitation, notre établissement répond aux caractéristiques suivantes :

**Établissement :** ARENA DU PAYS D'AIX et BRASSERIE

**Type (s) :** L, X, T, Y, N **Catégories :** 1<sup>ère</sup> et 5<sup>ème</sup>

**Effectif maximal de public autorisé :** 9566 personnes

**Date de la visite périodique par la Sous Commission Départementale de Sécurité :** 12 Novembre 2020

**Date de l'autorisation d'ouverture :** 29 Septembre 2017

Vu, le 08 Février 2021

L'autorité ayant délivré l'autorisation d'ouverture, Le Chef d'établissement

**Francis TAULAN**  
Adjoint au Maire, Délégué  
à la Réglementation afférente aux Commissions de Sécurité  
et au contrôle des Établissements Recevant du Public



GE 5

#### 4.1.2. Demande de classement en type T et Y

Une grande partie du chiffre d'affaire de l'Arena du Pays d'Aix est constituée par l'organisation de salons, expositions et conventions. Pour ce type de manifestations, il est indispensable que la salle accueillante soit classée type T ou Y. Classification qui n'a pas été demandée lors de l'ouverture de la salle et qui imposait donc aux équipes de LA13 de constituer, pour chaque salon, exposition et convention, des dossiers de sécurité (GN6) et des demandes au Service Départemental d'Incendie et de Secours, devant être déposées 2 mois avant chaque manifestation et nécessitant le passage devant une commission de sécurité.

LA13 a déposé une demande pour que ces 2 classifications soient ajoutées à celles existantes le 12 Mars 2020. Ces classifications ont été validées le 23 Décembre 2020.

Ces classifications supplémentaires permettront à l'Arena du Pays d'Aix d'accueillir plus de manifestations de tous types et enfin d'optimiser la modularité de la salle.



#### 4.1.3. Rapport de maintenance annuel

Le détail des opérations de maintenance de l'année 2020 se trouve ci-après :

Figure 11 : Liste des opérations de maintenance effectuées en 2020

DATE	MAINTENEUR	TYPE DE FAIT	EVENEMENT
06/01/2020	Sodexo	Evènement technique	Relevé de compteur Aréna
06/01/2020	LA13	Mise en configuration	Mise en configuration du Seigneur des anneaux
07/01/2020	LA13	Evènement	Le Seigneur des Anneaux ciné concert
09/01/2020	LA13	Mise en configuration	Mise en configuration salon Studyrama
10/01/2020	LA13	Evènement	Studyrama
11/01/2020	LA13	Evènement	Studyrama
14/01/2020	LA13	Mise en configuration	Mise en configuration du concert Casse-Noisette
15/01/2020	Sodexo	Evènement technique	Maintenance du Groupe Electrogène avec Sud Energie
15/01/2020	LA13	Evènement/Mise en configuration	Concert Casse-Noisette et Mise en configuration Salon du Mariage
16/01/2020	LA13	Evènement	Salon du Mariage
17/01/2020	LA13	Evènement	Salon du Mariage
18/01/2020	LA13	Evènement	Salon du Mariage
19/01/2020	LA13	Evènement/Mise en configuration	Salon du Mariage et Mise en configuration Leading Event
20/01/2020	Sodexo	Evènement technique	Vérification des extincteurs en moyens de secours avec la société Desautel

DATE	MAINTENEUR	TYPE DE FAIT	EVENEMENT
20/01/2020	LA13	Evènement/Mise en configuration	Leading Event (grand salon) et mise en configuration Disney sur Glace
21/01/2020	LA13	Evènement	Leading Event
22/01/2020	LA13	Evènement	Disney sur glace
23/01/2020	LA13	Evènement	Disney sur glace
24/01/2020	LA13	Evènement	Disney sur glace
25/01/2020	LA13	Evènement	Disney sur glace
26/01/2020	LA13	Evènement/Mise en configuration	Disney sur glace et mise en configuration convention Crédit Agricole
27/01/2020	LA13	Evènement	Montage technique Crédit Agricole
28/01/2020	LA13	Evènement/Mise en configuration	Convention Crédit Agricole et mise en configuration Salon de l'Habitat
29/01/2020	LA13	Evènement	Salon de l'Habitat
30/01/2020	Sodexo	Evènement technique	Thermographie électrique Bureau VERITAS
30/01/2020	LA13	Evènement	Salon de l'Habitat
31/01/2020	LA13	Evènement	Salon de l'Habitat
01/02/2020	LA13	Evènement	Salon de l'Habitat
02/02/2020	LA13	Evènement	Salon de l'Habitat
03/02/2020	Sodexo	Evènement technique	Relevé de compteur Aréna
03/02/2020	LA13	Evènement	Salon de l'Habitat
06/02/2020	LA13	Mise en configuration	Mise en configuration Muriel Robin et Lavazza
07/02/2020	LA13	Evènement	Lavazza (grand salon)
08/02/2020	LA13	Evènement/Mise en configuration	Spectacle de Muriel Robin et montage sol pour match PAUC
09/02/2020	LA13	Evènement/Mise en configuration	Match PAUC coupe d'Europe et montage salon des CE
10/02/2020	LA13	Evènement	Salon des CE
11/02/2020	LA13	Evènement/Mise en configuration	Salon des CE et Mise en configuration sol pour match PAUC/PARIS
12/02/2020	LA13	Evènement	Match PAUC/PARIS
14/02/2020	Sodexo	Evènement technique	Analyse d'eau Aréna avec la société ODYSSEE
24/02/2020	Sodexo	Evènement technique	Accompagnement de la société Siemens pour maintenance SSI
26/02/2020	LA13	Evènement	Match PAUC
27/02/2020	Sodexo	Evènement technique	Nettoyage des hottes par la société ORTEC
01/03/2020	LA13	Evènement	Match PAUC
02/03/2020	Sodexo	Evènement technique	Relevé de compteur Aréna
03/03/2020	LA13	Mise en configuration	Mise en configuration Lac des Cygnes
05/03/2020	LA13	Evènement	Lac de Cygnes
11/03/2020	LA13	Mise en configuration	Démontage de scène en équipe interne
12/03/2020	LA13	Mise en configuration	Démontage de scène en équipe interne
16/03/2020	Sodexo/LA13	Evènement technique	Mise en veille des installations techniques
17/03/2020			Début confinement
27/03/2020	LA13	Evènement technique	Ronde technique Aréna
03/04/2020	LA13	Evènement technique	Ronde technique Aréna
10/04/2020	LA13	Evènement technique	Ronde technique Aréna
17/04/2020	LA13	Evènement technique	Ronde technique Aréna
24/04/2020	LA13	Evènement technique	Ronde technique Aréna
04/05/2020	LA13	Evènement technique	Ronde technique Aréna
11/05/2020	LA13	Evènement technique	Ronde technique Aréna
18/05/2020	LA13	Evènement technique	Ronde technique Aréna
25/05/2020	LA13	Evènement technique	Ronde technique Aréna

DATE	MAINTENEUR	TYPE DE FAIT	EVENEMENT
04/06/2020			Retour Aréna
24/07/2020	Sodexo/LA13	Evènement technique	Départ SEM et SSL
03/08/2020	BYES	Evènement technique	Prise de poste maintenance Aréna
14/08/2020	BYES	Evènement technique	Ronde technique et relevé d'un problème d'accès GTB
17/08/2020	BYES	Evènement technique	Ronde technique Aréna
19/08/2020	BYES	Evènement technique	MES des climatisations bureaux Club
27/08/2020	BYES	Evènement technique	Programmation des CTA salle annexe
28/08/2020	BYES	Evènement technique	Visite technique équipe d'astreinte BYES
31/08/2020	BYES	Evènement technique	Recherche défaut TD Groupe électrogène
01/09/2020	BYES/LA13	Evènement technique	Relevé de compteur Aréna et réunion technique
07/09/2020	BYES	Evènement technique	Mise en service Clim salle de réunion
09/09/2020	BYES	Evènement technique	Accueil et audit sécurité
11/09/2020	BYES	Evènement technique	Résolution du problème du disjoncteur caméra et barrière technique
12/09/2020	BYES	Evènement technique	Maintenance préventive
15/09/2020	BYES	Evènement technique	Réparation manomètre RIA, Relamping en essais installation chaudière
16/09/2020	BYES	Evènement technique	Ronde technique et réinstallation plan d'évacuation R+1
17/09/2020	BYES	Evènement technique	Réparation fauteuil tribune et accompagnement technicien CVC
18/09/2020	BYES	Evènement technique	Dépannage provisoire sur disjoncteur alimentation LED Salle Annexe
21/09/2020	LA13	Evènement technique	Maintenance préventive gradins mobile salle principale
22/09/2020	LA13	Evènement technique	Maintenance préventive gradins mobile salle principale
23/09/2020	LA13	Evènement technique	Maintenance préventive gradins mobile salle principale
24/09/2020	LA13	Evènement technique	Maintenance préventive gradins mobile salle principale
24/09/2020	BYES	Evènement technique	Réparation réseau d'arrosage parking public
30/09/2020	LA13	Evènement	Captation sur parvis public Continental Peugeot
02/10/2020	BYES	Evènement technique	Relevé de compteur Aréna et inventaire installation balnéo
07/10/2020	LA13	Evènement	Captation sur parvis public Continental Peugeot
08/10/2020	BYES	Evènement technique	Dépannage provisoire sur disjoncteur alimentation LED Salle Annexe
09/10/2020	BYES	Evènement technique	Arrêt du groupe froid et contrôle d'une partie des BAES
12/10/2020	BYES	Evènement technique	Accompagnement VERITAS bureau de contrôle
13/10/2020	BYES/LA13	Evènement technique	Triennale SSI, Moyen de secours, lignes de vie, portes et portail Bureau Veritas
14/10/2020	BYES	Evènement technique	Levé de réserve chaufferie
14/10/2020	LA13	Evènement technique	Vérification des palans et stop chute Bureau VERITAS
15/10/2020	BYES	Evènement technique	Intervention sur électrovanne défectueuse
15/10/2020	LA13	Evènement technique	Rangements des espaces avec équipe d'intérimaires
16/10/2020	LA13	Evènement technique	Rangements des espaces avec équipe d'intérimaires
19/10/2020	BYES	Evènement technique	Dépannage éclairage salle annexe avec nacelle pour mise en services des travées éteintes
19/10/2020	BYES/LA13	Evènement technique	Vérification électrique BT, poste HT Bureau VERITAS
20/10/2020	BYES/LA13	Evènement technique	Vérification électrique BT Bureau VERITAS

DATE	MAINTENEUR	TYPE DE FAIT	EVENEMENT
21/10/2020	BYES/LA13	Evènement technique	Vérification électrique BT Bureau VERITAS
22/10/2020	BYES/LA13	Evènement technique	Vérification électrique BT Bureau VERITAS
23/10/2020	BYES/LA13	Evènement technique	Accompagnement ADI pour extincteurs et bureau VERITAS vérification électrique BT et ascenseurs
28/10/2020	LA13	Evènement technique	Rangement des espaces pour préparer la commission de sécurité
29/10/2020	LA13	Evènement technique	Vérification du matériel sportif
29/10/2020	LA13	Evènement technique	Rangement des espaces pour préparer la commission de sécurité
03/11/2020	BYES/LA13	Evènement technique	Réunion préparatoire pour la commission de sécurité
04/11/2020	BYES	Evènement technique	Relevé de compteur Aréna, test groupe électrogène et vérification BAES
05/11/2020	BYES	Evènement technique	Vérification BAES
09/11/2020	LA13	Evènement technique	Contrôle Gaz et poteaux incendies extérieur Bureau VERITAS
10/11/2020	BYES/LA13	Evènement technique	Préparation commission de sécurité
12/11/2020	LA13	Evènement	Commission de sécurité, manipulation UGCIS et SSI
16/11/2020	BYES	Evènement technique	Maintenance onduleur et préparation expertise éclairage salle annexe
18/11/2020	BYES	Evènement technique	Vérification des disconnecteurs avec société sous-traitante
25/11/2020	BYES	Evènement technique	Purge du réseau d'arrosage automatique extérieur
27/11/2020	BYES	Evènement technique	Accompagnement KONE pour levés de réserves ascenseurs et réparation téléalarme défectueuse
02/12/2020	BYES	Evènement technique	Relevé de compteur Aréna et test roof top salle principale
05/12/2020	LA13	Evènement	Match PAUC à huis clos
09/12/2020	BYES	Evènement technique	Ronde et réglage GTB
10/12/2020	BYES	Evènement technique	Dépannage Ventilateur-convecteur salle de presse RDC
15/12/2020	BYES	Evènement technique	Remplacement piles poignées à code vestiaires
16/12/2020	LA13	Evènement	Match PAUC à huis clos
18/12/2020	BYES	Evènement technique	Ronde technique avant congés hiver
19/12/2020	LA13	Evènement	Match PAUC à huis clos
21/12/2020	LA13	Evènement technique	Fermeture du site

#### 4.1.4. Rapport énergétique annuel

Pour l'ensemble des consommations, on note que des dernières ont été réduites pendant l'activité normale (de janvier à mars) grâce à une meilleure appréhension du site.

On observe toutefois une consommation d'eau plus importante en janvier et février. Cela s'explique par le montage de la patinoire pour le spectacle Disney sur Glace en janvier.

En février, la consommation d'eau en complément des manifestations est liée au remplacement du détendeur général du bâtiment qui était sous-dimensionné, et causait des problèmes de pression. A la suite de ce remplacement, le débit d'eau a augmenté, et par conséquent la consommation d'eau aussi.

Concernant le dépassement de consommation de gaz en Octobre 2020 par rapport à Octobre 2019, il s'explique par la remise en route de la chaudière et l'audit de toute l'installation de l'Arena du Pays d'Aix avec le nouveau mainteneur, Bouygues Energies et Services. Les chaudières ont été réglées pour fonctionner un peu plus que prévu pour appréhender l'installation.

C'est essentiellement le confinement et l'inactivité du site qui expliquent la baisse notable des consommations énergétiques. L'augmentation des chiffres à partir du mois d'août est due à la reprise des entraînements du club résident.

Figure 12 : Détail des consommations électriques mensuelles en 2020

**SUIVI DES CONSOMMATIONS ÉLECTRIQUES**

	2019	2020	Ecart 2019/2020	Cumul N-1	Cumul 2020	Ecart N / N-1
	KWh	KWh	%	KWh	KWh	%
Janvier	98488	60 425	-38,65%	98488	60 425	-38,65%
Février	98442	57 186	-41,91%	196930	117 611	-40,28%
Mars	113288	20 929	-81,53%	310218	138 540	-55,34%
Avril	79780	8 680	-89,12%	389998	147 220	-62,25%
Mai	97322	9 956	-89,77%	487320	157 176	-67,75%
Juin	93115	17 852	-80,83%	580435	175 028	-69,85%
Juillet	63180	28 229	-55,32%	643615	203 257	-68,42%
Août	67823	39 303	-42,05%	711438	242 560	-65,91%
Septembre	92104	47 431	-48,50%	803542	289 991	-63,91%
Octobre	114509	40 925	-64,26%	918051	330 916	-63,95%
Novembre	113239	35 882	-68,31%	1031290	366 798	-64,43%
Décembre	118497	31 410	-73,49%	1149787	398 208	-65,37%

Figure 13 : Comparaison des consommations électriques entre 2019 et 2020

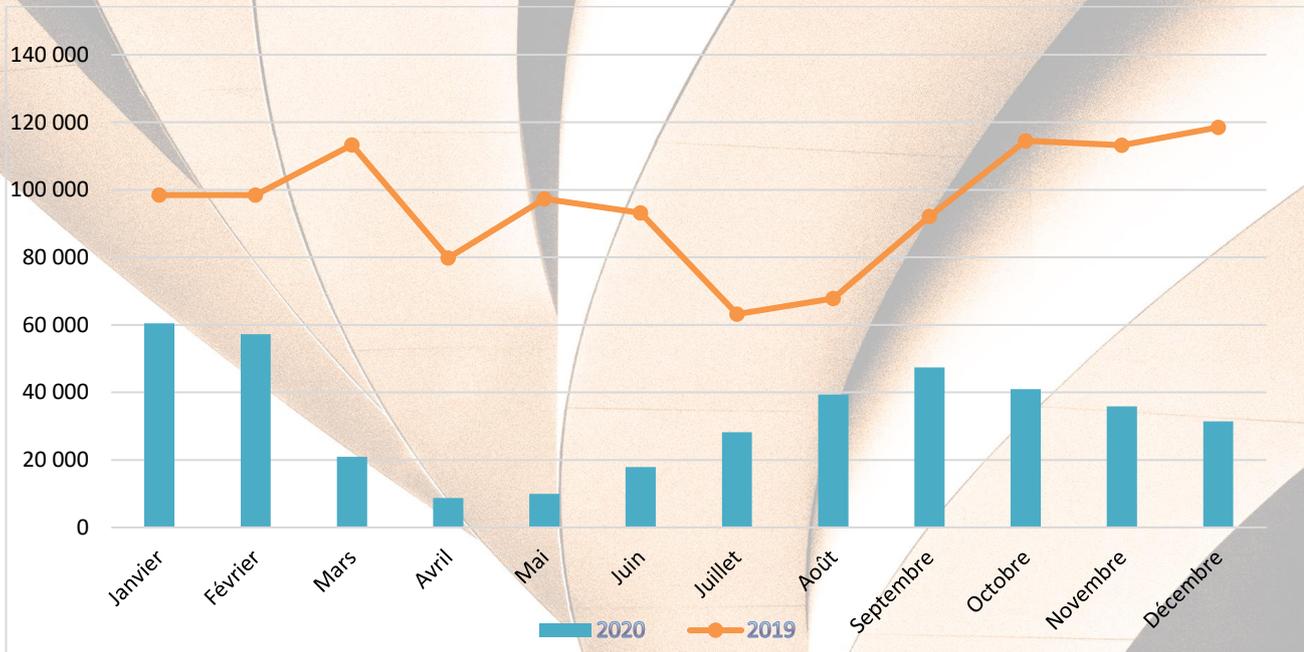


Figure 14 : Détail des consommations de gaz mensuelles en 2020

SUIVI DES CONSOMMATIONS GAZ						
	2019	2020	Ecart 2019/2020	Cumul N-1	Cumul 2020	Ecart N / N-1
	KWh	KWh	%	KWh	KWh	%
Janvier	11865	7 383	-37,77%	11865	7 383	-37,77%
Février	8413	3 643	-56,70%	20278	11 026	-45,62%
Mars	7127	0	-100,00%	27405	11 026	-59,76%
Avril	6942	0	-100,00%	34347	11 026	-67,90%
Mai	3352	0	-100,00%	37699	11 026	-70,75%
Juin	602	0	-100,00%	38301	11 026	-71,21%
Juillet	150	0	-100,00%	38451	11 026	-71,32%
Août	976	0	-100,00%	39427	11 026	-72,03%
Septembre	1060	0	-100,00%	40487	11 026	-72,77%
Octobre	3133	5 104	62,91%	43620	16 130	-63,02%
Novembre	7404	4 875	-34,16%	51024	21 005	-58,83%
Décembre	10461	4 875	-53,40%	61485	25 880	-57,91%

Figure 15 : Comparaison des consommations de gaz entre 2019 et 2020

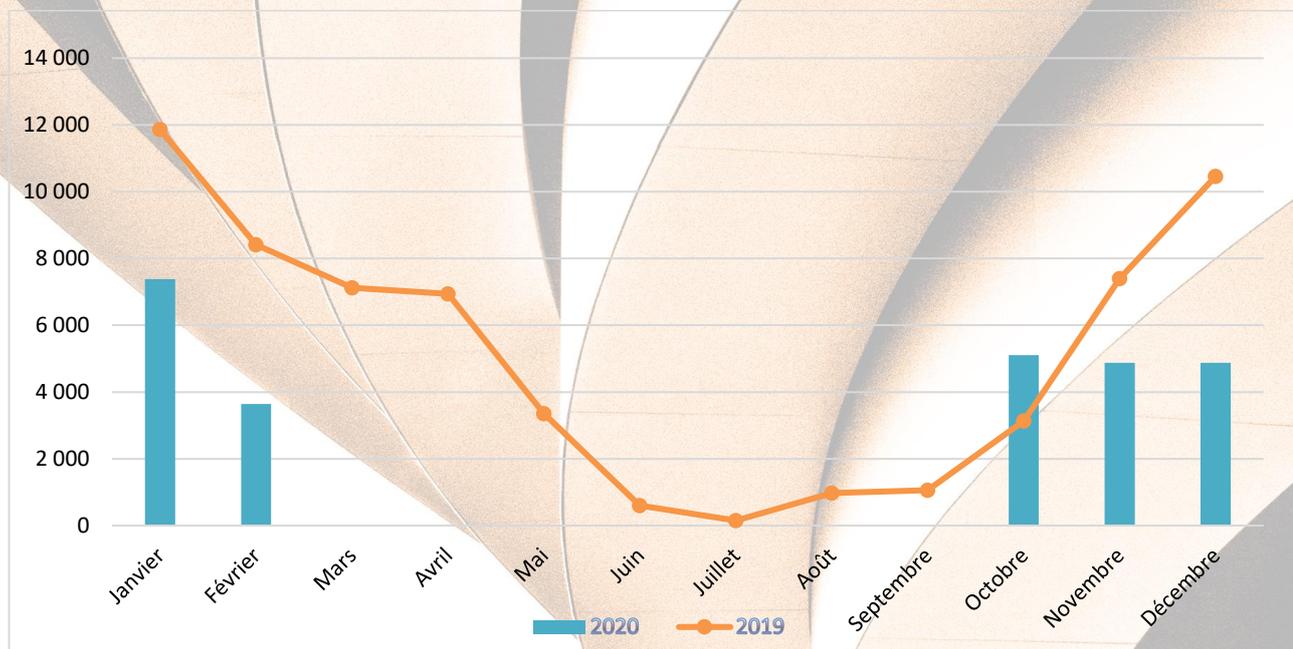
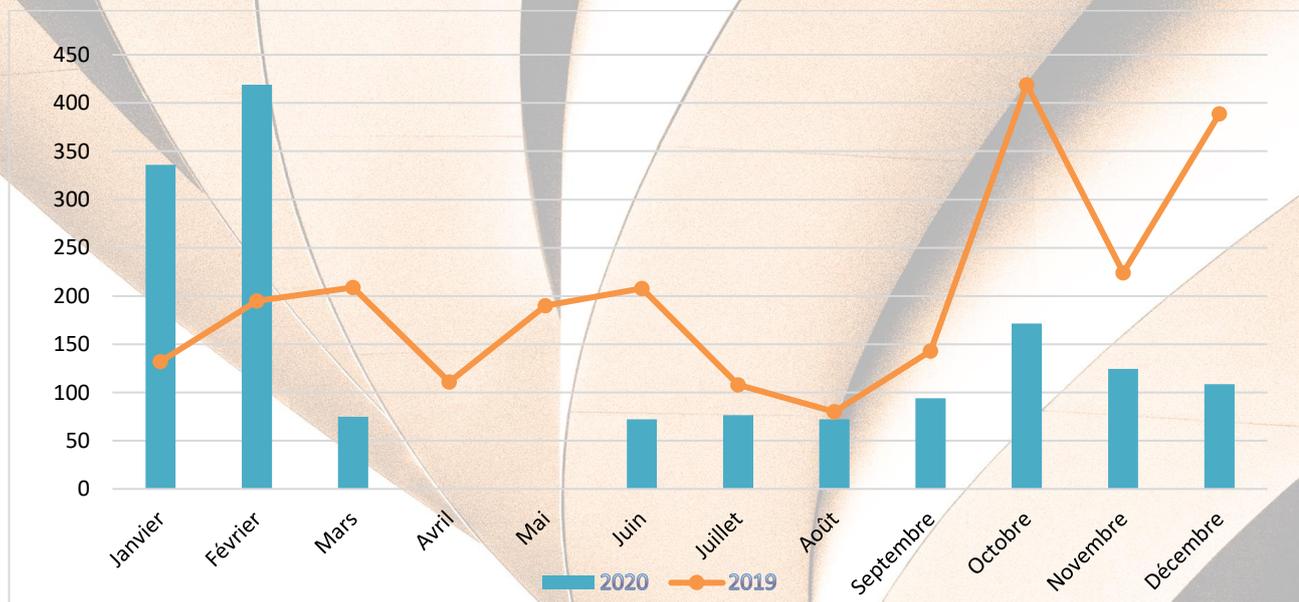


Figure 16 : Détail des consommations d'eau mensuelles en 2020

SUIVI DES CONSOMMATIONS EAU						
	2019	2020	Ecart 2019/2020	Cumul N-1	Cumul 2020	Ecart N / N-1
	M3	M3	%	M3	M3	%
Janvier	132	336	60,71%	132	336	60,71%
Février	195	419	53,45%	327	755	56,68%
Mars	209	75	-64,20%	536	830	35,39%
Avril	111	0	-100,00%	647	830	22,02%
Mai	190	0	-100,00%	837	830	-0,88%
Juin	208	72	-65,34%	1045	902	-13,71%
Juillet	108	77	-29,07%	1153	978	-15,15%
Août	80	72	-9,88%	1233	1 050	-14,81%
Septembre	143	94	-34,24%	1376	1 144	-16,83%
Octobre	419	172	-59,05%	1795	1 316	-26,68%
Novembre	224	124	-44,47%	2019	1 440	-28,65%
Décembre	389	109	-72,10%	2408	1 549	-35,67%

Figure 17 : Comparaison des consommations d'eau entre 2019 et 2020



4.1.5. Suivi des Dommages Ouvrages

159 désordres ont été recensés, dont 14 sont encore en cours de traitement. Le compte rendu de la réunion du suivi technique du 25 Novembre 2020 se trouve en ANNEXE 2. Les DO, désordres techniques et divers problèmes encore en cours sont détaillés dans les tableaux ci-après :

Figure 18 : Etat du suivi des dommages ouvrage en 2020

Suivi dommage ouvrage - Arena du pays d'Aix				
Intitulé	Quoi	Où	Action	Commentaire Décembre 2020
N° 12 : Dalle déambulatoire	De nombreuses fissures apparaissent sur la dalle du déambulatoire	R+1	Constatation de désordre généralisé sur toute la salle. BC missionné par l'expert pour faire des relevés et constater l'évolution sur l'année 2021	En cours
Eclairage LED	Un grand nombre d'appareil LED de la salle annexe et grande salle sont HS ou défectueux. Ils provoquent des cour-circuits et disjonctions	Salle annexe et grande salle	Premier constat de l'expert, fabricant et installateur pour intervention	En cours
N° 22 : Bruit portes monumentale	Lors de forts vents, nous avons toujours le même bruit sourd sur les portes du quai de déchargement	RDC	Constat de l'expert en début 2021 pour faire une intervention	En cours
Remontées d'eau	Problème de remontées d'eau sanitaires entrée public RDC et goulottes passage de câble	RDC	Pas de constat de remontée d'eau en 2020 à la suite de la modification du drain de sortie	A surveiller
N° 06 & 23 : Plots podotactiles	Des plots podotactiles sont décollés de la moquette zone VIP R+2 accès loges public	Zone VIP	Retour positif de l'expert. La SPLA doit relancer la société MATTOU	En cours
N° 01 : Poteau Portail	Le poteau d'un des portails extérieurs n'est plus droit. De ce fait, il empêche le portail de bien se fermer	Parvis, proche brasserie		Ce DO peut être clôturé
N° 14 : Gestion scénario rooftops	Il n'existe pas de scénario permettant de gérer de façon automatique les rooftops de la grande salle	Grande salle	Organisation de l'exploitation sans passer sur ces scénario	Ce DO peut être clôturé
N° 16 : Cloison amovible grands salons	La cloison ne se ferme pas complètement	Grands salons	Modification du placo pour augmenter l'espace et fermer la cloison mobile entièrement	Ce DO peut être clôturé
N° 19 & 24 : Arrosage automatique parking	Une flaqua a été constatée sur le parking public pouvant provenir de l'alimentation de l'arrosage automatique	Parking public	Réparation prise en charge par l'expert	Ce DO peut être clôturé

Figure 19 : Etat du suivi des désordres techniques en 2020

Suivi désordre techniques constaté par Sodexo - Arena du pays d'Aix				
Intitulé	Quoi	Où	Action	Commentaire Décembre 2020
N° 09, 36, 58, 97, 98	Problématiques liées à la balnéothérapie	RDC vestiaire club	Audit du nouveau mainteneur LA13	En cours
N° 18	Accès rooftop qui peut être dangereux et non adaptés	Grill technique	Courrier de demande d'étude de moyen d'accès transmis à la SPLA	En cours
N° 78	Revêtement terrasse technique qui crée une cuvette d'eau stagnante	R+2	Courrier de demande d'étude transmis à la SPLA	En cours
N° 84	Fissure Plafond déambulateur	R+1	Rédaction d'une DO et passage de l'expert débute 2021	En cours
N° 92	Guidage piéton parking public sur bandes podotactiles	Parking public	Rédaction d'une DO et passage de l'expert débute 2021	En cours
N° 154	Remarque DAIKIN sur l'installation groupe froid	R+2	Attente de maintenance DAIKIN 2021	En cours
N° 24	Les boîtiers DM n'ont pas de clapets de protection	R+1	Prise en charge LA13	En cours
N° 50	Absence de loqueteau sur certaines portes de l'Aréna	RDC et R+1	Prise en charge LA13	En cours
N° 106	Interphone porte livraison qui ne peut pas s'ouvrir avec la commande d'interphonie	RDC	Après audit, nous avons constaté que le câble de commande n'a jamais été tiré	En cours
N° 125	Défaut d'intensité extracteur CEX06	RDC	Prise en charge LA13 et audit mainteneur	En cours

Figure 20 : Etat des autres désordres en 2020

Divers - Arena du pays d'Aix				
Intitulé	Quoi	Où	Action	Commentaire Décembre 2020
Grill technique	Les pattes d'accroche de la salle ne permettent pas d'accrocher les 2T sur toute la poutre	Grill technique	LA13 a fait la demande pour doubler les pattes d'accroches sur les poutres au-dessus de la partie scénique	La SPLA a fait une demande de devis pour les travaux
Montant échelles	Les échelles d'accès des poutres du grill technique ont des montants inutiles qui compliquent la manipulation des poutres d'accroches lors des montages	Grill technique	LA13 a fait la demande pour couper ces montants	La SPLA a fait une demande de devis pour les travaux
Ventilo convecteurs	Vanne froid reste ouvert l'hiver et laisse passer l'eau glacée	Bureau	Attente d'audit mainteneur LA13	En cours
Grille Bassin de Rétention	Absence de grille sur le bassin de rétention extérieur proche du parking P+R	Extérieur	Prise en charge et intervention LA13	En cours
Bassin de dépollution	LA13 doit faire une demande d'exclusion du périmètre mis à la disposition dans le cadre de la DSP (entretien à la charge du département)	Extérieur	Courrier envoyé à Stéphane Veilleux Avril 2021	Fait
Arbres	Des arbres sont morts sur les parkings et espaces vert de l'Aréna	Extérieur	La SPLA relancé la société	Pas de retour pour le moment
Réparation fuites	A la suite de fuite sur les alimentations d'eau de l'arrosage automatique, le macadam n'a pas été rebouché correctement par la société sous-traitante	Parking public	La SPLA relance la société pour revenir réparer correctement	En attente d'intervention
Panneau RD9	Sens Vitrolles / Aix HS	Accès Aréna	Relancer M. Montagut	En cours

#### **4.1.6. Incidents d'exploitation 2020**

Le bâtiment ayant été à l'arrêt pour la majeure partie de l'année, un seul incident d'exploitation a été relevé :

- Fuite d'eau sur arrosage automatique du parking public

*Conséquences sur le bâtiment* : enrobé différent de la couverture initiale après les travaux de réparation.

*Intervention* : la société Irrigations et Services est intervenue pour la réparation, prise en charge par l'assurance bâtiminaire.

*Incident partiellement résolu* : les travaux n'ont pas été réceptionnés car l'enrobé étant différent de l'initial, il faut le modifier.

#### **4.1.7. Suivi scientifique**

Depuis la construction de l'Arena du Pays d'Aix, un suivi environnemental du site est effectué par la société Ecotonia pour accompagner la SPLA Pays d'Aix Territoire. Ce suivi a été poursuivi en 2020, la conclusion du compte-rendu se trouve en ANNEXE 3 du présent rapport.

## 4.2. SUIVI DU PATRIMOINE

### 4.2.1. Investissements

Afin de pouvoir effectuer la maintenance et la vérification des moteurs, un chariot sur roulettes aux mesures du cube central a été réalisé. Ce dernier peut ainsi être déplacé en toute sécurité en cas de demande d'accroche supplémentaire et ainsi soulager la charpente si besoin.

### 4.2.2. Variation du Patrimoine remis par la Collectivité

Le tableau comparatif du patrimoine entre la date de remise des clés de l'Arena du Pays d'Aix et Janvier 2021 se trouve en ANNEXE 4.

### 4.2.3. Variation de l'inventaire

Ce chapitre a pour objet de présenter les fiches d'inventaire de matériel : comparatif entre 2017, 2019, 2020 et 2021.

Figure 21 : Inventaire des structures et draperies

### Structure & Draperie

Désignation	Référence	Quantité Octobre 2017	Quantité Janvier 2019	Quantité Janvier 2020	Quantité Janvier 2021
Ponts de 500x300 alu	3m		2	2	2
Ponts de 500x300 alu	2,50m		2	2	2
Ponts de 500x300 noir	2,50m		2	2	2
Ponts de 300x300 noir	3m	17	18	33	33
Ponts de 300x300 noir	2m	2	0	4	4
Ponts de 300x300 noir	1m	2	2	4	4
Goupilles				300	300
Sécu Goupilles				300	300
Échelle de pont noire	3m	6	26	26	26
Pendrillons noir	6x10	8	8	8	8
Pendrillons noir	3x10	10	10	28	28
Jupe de scène	5x0,40m	1	1	1	1
Jupe de scène	5x0,60m	1	1	1	1
Jupe de scène	10x1,60m	3	3	3	3
Pendrillons noir	5mx3m		30	60	60
<b>Pipe &amp; Drape</b>					
Rack de transport		2	2	2	2
Embase 8kg	450x450mm	28	25	25	25
Pin pour Embase	H :200mm	28	25	25	25
Mat télescopique	H :80-300 cm	28	26	26	26
Support pendrillons	L :180-300 cm	24	20	20	20
Pendrillons noir Pipe & Drape	3x3m	24	24	24	24

Figure 22 : Inventaire du matériel électrique

Electricité					
Désignation	Référence	Quantité Octobre 2017	Quantité Janvier 2019	Quantité Février 2020	Quantité Janvier 2021
Armoire 660A tri	Powershop	1	1	1	1
Armoire 250A tri	Powershop	1	1	1	1
Armoire 160A tri	Powershop	1	1	1	1
Coffret 125A tri P17	Powershop	1	1	1	1
Coffret 63A tri P17	Powershop	1	1	1	1
Coffret 32A tri P17	Powershop	4	4	4	4
Coffret 32A mono P17 vers 16A mono P17	Sabot 32M		12	12	12
Jeux de 5 câbles Powerlock	(3P+N+T) 220 carrés	6	6	6	6
Jeux de 5 câbles Powerlock	(3P+N+T) 95 carrés	3	3	3	3
Câble 125A tri P17	125T10	1	1	1	1
Câble 63A tri P17	63T10	2	2	4	4
Câble 32A tri P17	32T5	2	1	5	5
Câble 32A tri P17	32T10	2	1	1	1
Câble 32A tri P17	32T20	2	3	9	9
Câble 32A mono P17	32M10	10	10	10	10
Câble 32A mono P17	32M20	10	6	6	6
Câble PC 16A	16M5	20	20	20	20
Câble PC 16A	16M10	20	20	20	20
Câble PC 16A	16M20	20	20	20	20
Triplette PC16A	QP	15	15	15	15
Adaptateur PC16A vers UK		30	30	30	30
Câble 16A mono P17	10m	2	2	2	2
Câble 16A mono P17	20m	4	4	4	4
Câble 16A mono P17	25m	5	5	5	5
Passage de câbles 3 voies	KAPA3	30	12	12	12
Passage de câbles 5 voies	KAPA5	10	10	10	10

Figure 23 : Inventaire du matériel scénique et des praticables

Scène & Praticables					
Désignation	Référence	Quantité Octobre 2017	Quantité Janvier 2019	Quantité Janvier 2020	Quantité Janvier 2021
<b>Scène</b>					
Plateaux bois	1,22x1,22m		240	240	240
Grande Ferme	2,44m		128	128	128
Petite Ferme	1,22m		57	57	57
Ferme Magic	2,44m		9	9	9
Traverses	2,44m		50	60	60
Demi-Traverses	1,22m		135	155	155
Pieds	1,20 à 1,60m		102	102	102
Semelle réglable			102	102	102
Goupille de pieds			104	104	104
Pied de garde-corps			25	25	25
Garde-corps	2,44m		18	18	18
Garde-corps	1,22m		8	8	8
Pied de jupe de scène			12	12	12
Traverses de jupe de scène	2,44m		26	26	26
Traverses de jupe de scène	1,22m		10	10	10
Escaliers	1,20 à 1,60m		4	4	4
Crash Barrière			30	30	30
Angle de Crash Barrière			3	8	8
<b>Praticable</b>					
Praticable	2x1	9	9	9	9
Praticable	1x1	8	7	7	7
Pied de praticable	0,80m	44	44	44	44
Pied de praticable	0,60m	42	42	42	42
Pied de praticable	0,40m	42	40	40	40
Pied de praticable	0,20m	28	28	28	28
Escaliers	0,40m	1	1	1	1
Escaliers	0,60m	1	1	1	1
Garde-Corps praticables	1m	16	1	1	1

Figure 24 : Inventaire du matériel de rigging

## Rigging

Désignation	Référence	Quantité Octobre 2017	Quantité Janvier 2019	Quantité Janvier 2020	Quantité Janvier 2021
Moteurs 320 kg		8	8	14	14
Télécommande valise 4 voies		1	1	1	1
Télécommande valise 8 voies		1	1	1	1
Steelflex	1m	42	16	16	16
Steelflex	1,5m	16	18	33	33
Steelflex	2m	10	6	26	26
Manille 4 3/4	2 T	16	20	20	20
Manille 3 1/4T	1 T	60	19	79	79
Anneau Levage CMU 2T		26	25	25	25
Elingues CMU 1T	1m	24	20	20	20
Pince IPN 3T		16	4	4	4
Strap 3T	5m	48	48	48	48
Poulie Stop			6	6	6
Drisse			400m	300m	300m
Palan			1	1	1
Collier Rotatif Layer			8	8	8
Alim Moteur 5m	16T5		5	5	5
Alim Moteur 10m	16T10		4	14	14
Alim Moteur 20m	16T20		6	16	16

Figure 25 : Inventaire de l'outillage

Outillage						
Désignation	Référence	Quantité Octobre 2017	Quantité Janvier 2019	Quantité Novembre 2019	Quantité Janvier 2020	Quantité Janvier 2021
CLE-VIS LI-ION 18V ASS 18-A EC COMBI	5700 510 2	2	2	2	2	2
VISSEUSE LI-ION BS 18-A EC POWER	5700 508 2	2	2	2	2	2
POWERPACK 18v/5,0 AH LI-ION	5 703 500 250	1	1	1	1	1
PINCES-A-DECOFFRER 500	2695 032 02	1	0	0	0	0
MAILLET NOIR DIAM65 TETE PLATE+RONDE	695 487 068	4	3	2	2	2
JEU DE TOURNEVIS ZEBRA ELECTRICIEN	0613 963 25	1	0	0	0	0
COFFRET A OUTIL WURTH - 113 OUTILS	0965 93 123	1	0	0	0	0
ASSORT.36 EMB. 1/4 25MM PH-FENT-6P-TX	0614 250 7	2	2	2	2	2
COFFRET 19 MECHEs METAL ZEBRA	624 000 001	2	2	2	2	2
COFFRET 10 FORETS BOIS Diam3 à 10	650 810 001	2	2	2	2	2
MASSETTE EMMANCHEE - 2000G	715 999 400	1	1	2	2	2
VISSEUSE-PERCEUSE BS 13-SEC POWER	0702 315 1	1	2	2	2	2
COFFRET 10 FORETS BETON DUO	637 200 001	1	1	1	1	1
PINCE MULTIMETRE MULTIFONCTIONS PRO	0715 58 770	1	1	0	0	0
TELEMETRE LASER WDM 5-12	5 709 300 510	1	1	1	1	1
CELLULE RECEPTION UNIVERSELLE LRU-13	5 709 300 450	1	0	0	0	0
LASER CROIX + 4 POINTS PLL-11	5 709 300 220	1	1	1	1	1
MESURE ROULANTE MAGNETIQUE 5mx25mm	0714 64 599	3	1	1	1	1
MESURE METALLIQUE 20 METRES	0714 64 53	5	2	1	1	1
ASS.VIS WUPO 198 3x20-5x60 16C 2725P	964 198	1	0	0	0	0
ASS.VIS ZEBRA PIAS TCB ZI 7504	5 964 021 100	1	0	0	0	0
ASS.VIS MET.TF-TC+ECR+ROND.ZI 4-6mm	5 964 004 000	1	0	0	0	0
PINCE MULTIPRISE AUTOBLOCANTE 180mm	0715 02 33	1	1	0	0	0
FER A SOUDER 100W-220V-TEP.500°	0715 940 05	1	1	1	1	1
BOBINE D'ETAIN 60%-250gr-1mm	987 111	1	0	0	0	0
MEULEUSE 125mm EWS 7-125 BASIC	5707 012 0	1	1	0	0	0
SCIE SAUTEUSE PEND.STP 140-S EXACT	5706 700 1	1	1	1	1	1
MARTEAU PERFORATEUR H24-MLS	5708 202 1	1	1	1	1	1
SCIE EGOINE UNIVERSELLE FIRST L500mm	695 930 500	1	1	1	1	1
LAME DE SCIE à MAIN ZEBRA - 24 DENTS	0603 300 13	10	0	0	0	0
MARCHE PIED SIMPLE ACCES 4 MARCHES	962 931 834	2	2	2	2	2
MONTURE DE SCIE A METAUX ZEBRA	0714 64 01	1	1	1	1	1
CORDE DE RECHANGE 100m	0713 70 294	3	0	0	0	0
COLLIER INSTALL PA12 NOIR 9x360mm	502 109 360	100	0	0	0	0
COLLIER ATT-CABLE NYLON NOIR 4,8x280	502 151	1000	0	0	0	0
PINCE NON REGL. P. COLLIER INST.9mm	2695 040 5	1	1	0	0	0
NIVEAU PLUBSITE MAGNETIQUE 600mm	715 643 526	1	1	2	2	2
CHEV PAROIS CREUSES 5x36 AVEC VIS	903 811 536	200	200	200	200	200
LAME DE CUTTER 18mm SECABLE ACIER	0715 66 058	100	0	0	0	0
BATT-ALKALI-E-BLOCH-6LR61-9V	827 115	10	10	10	10	10
DISQUE PLT.SPEED TR ACIER 125x1,6x22	664 101 251	25	0	0	0	0
ASS CHEVILLE ZEBRA 530P	964 906	1	1	1	1	1
AGRAFEUSE HT 34	714 834	1	1	0	0	0
AGRAFES HT34/ST11 GALVA L10mm	480 140 010	5000	0	0	0	0
DOUILLE 12 PANS 1/2 LONGUE POWERD 13	712 132 113	5	2	2	2	2
DOUILLE 12 PANS 1/2 LONGUE POWERD 10	712 132 110	3	2	2	2	2

## Outillage

Désignation	Référence	Quantité Octobre 2017	Quantité Janvier 2019	Quantité Novembre 2019	Quantité Janvier 2020	Quantité Janvier 2021
SCIE CIRCULAIRE			1	1	1	1
RALLONGE - 1/2 - L.125mm	712 138 105	3	3	0	0	0
PINCE A CHEVILLES METAL.SUPRA FIX	0903 06 231	1	1	1	1	1
PINCE COUPANTE		1	1	1	1	1
CLE PLATE 19		1	1	1	1	1
CLE PLATE 17		2	2	2	2	2
CLE PLATE 13		2	2	2	2	2
CLE A CLIQUET		1	1	1	1	1
DOUILLE 19		2	2	2	2	2
DOUILLE 21		2	2	2	2	2
JEU CLES A LAINE		1	1	1	1	1
DARACK		2	2	5	5	5
RACAGNAC				3	3	3
ROULEAUX DE PEINTURE PARQUET				1	1	1
PALETTE DE PEINTURE				1	1	1
RECHARGE ROULEAU				1	1	1
CORDEAU 30M				1	1	1
TUBE POUFRE BLEU POUR CORDEAU				1	1	1
COFFRET A OUTILS WURTH 56 PCS	0965 93 156				1	1
COLLIER INSTALL PA12 NOIR 9X510MM	502 109 510				200	200
PINCES-A-DECOFFRER 1000	0714 63 476				1	1
VIS ASSY+ FP TF AW20 AC ZI 4X45	0165 140 45				500	500
DIABLE PELLE REPLI. +ROUE GONFLEE	962 400 927				1	1

Figure 26 : Inventaire du mobilier

**Mobilier**

Désignation	Quantité Janvier 2019	Quantité Janvier 2020	Quantité Janvier 2021
Table basse rectangulaire	26	26	26
Table basse ronde noire	5	5	5
Table Roulette Bureau	14	14	14
Table Catering	18	18	18
Tables blanches	19	19	19
Bureaux blancs	3	3	3
Bureaux beiges	26	26	26
Bureaux marrons	4	4	4
Chaises Parterre	1333	1340	1340
Chaise roulette	28	28	28
Chaise Catering	68	68	68
Chaises Bureau de Prod	46	46	46
Canapé 3 places	44	44	44
Canapé 2 places	21	21	21
Canapé 4 places	30	30	30
Fauteuil Pied Bois	3	3	3
Canapé Pied Bois	4	4	4
Pouf	99	99	99
Pouf table	21	21	21
Table Loge	16	16	16
Comptoir loge	16	16	16
Comptoir Arena	12	12	12
Portant	9	9	9
Tabouret haut	45	45	45
Plante	18	18	18
Barrière Vauban	142	142	142
Psyché	2	2	2
Frigo Coca petit	4	4	4
Table Ronde beige	2	2	2
Mange Debout	160	160	160
Potelet	28	28	28
<b>Loge Artiste</b>			
Table Basse ronde noire	1	1	1
Chaises Transparentes	2	2	2
Miroir Mural	1	1	1
Plante	1	1	1
Lampe sol	1	1	1
Lampe sur pied	1	1	1
Frigo Meg	1	1	1
Canapé Roche Bobois	1	1	1

Figure 27 : Inventaire du matériel audiovisuel

Audiovisuel						
Désignation	Référence	Quantité Octobre 2017	Quantité Janvier 2019	Quantité Janvier 2020	Quantité Janvier 2021	
<b>Câblage Son</b>						
Module XLRM/XLRF 1m		5	5	5	5	
Module XLRM/XLRF 3m		10	10	10	10	
Module XLRM/XLRF 5m		16	16	16	16	
Module XLRM/XLRF 10m		10	10	10	10	
Module XLRM/XLRF 20m		6	6	6	6	
Multi Audio 2P XLR 5m		2	2	2	2	
Multi Audio 2P XLR 10m		2	2	2	2	
Multi Audio 2P XLR 20m		2	2	2	2	
Multi Audio 4P XLR 5m		2	2	2	2	
Multi Audio 4P XLR 10m		1	1	1	1	
Multi Audio 4P XLR 20m		1	1	1	1	
Module jack/jack st 5m		10	10	10	10	
Adaptateur XLR3 M/M		4	4	4	4	
Adaptateur XLR3 F/F		4	4	4	4	
"Y" Module XLRM/XLRF (x2)		4	4	4	4	
"Y" Module XLRF/XLRM (x2)		4	4	4	4	
Module XLRM/JACK ST 1m		10	10	10	10	
Module XLRF/JACK ST 1m		10	10	10	10	
RG 213 BNC/BNC 10m		2	2	2	2	
RG 213 BNC/BNC 25m		1	1	1	1	
RJ45/NE8 - cat5 5m		5	5	5	5	
RJ45/NE8 - cat5 10m		2	2	2	2	
RJ45/NE8 - cat5 20m		2	2	2	2	
RJ45/NE8 - cat5 90m		1	1	1	1	
Prolongateur RJ45 F/F Neutrik		7	7	4	4	
Câble mini Jack/2xXLR 2,5m		8	8	5	5	
Câble double RCAM/RCAM 2,5m		2	2	2	2	
Boîtier de direct actif "BSS"		4	4	4	4	
Touret câble 2PXLR 100m	QMMFGE02			1	1	
<b>Câblage Vidéo</b>						
HDMI M/M 1,80m		10	10	10	10	
HDMI M/M 5m		2	2	1	1	
HDMI M/M 10m		2	2	0	0	
HDMI M/M 20m		2	2	0	0	
RJ45 Cat7 20m		2	2	2	2	
BNC M/M HD1250FLEX 5m		8	8	8	8	
BNC M/M HD1250FLEX 20m		8	8	8	8	
HDMI to SDI BLACKMAGIC DESIGN		6	6	5	5	
SDI to HDMI BLACKMAGIC DESIGN		6	6	4	4	
Touret câble HD-SDI 100m	DZGRG1H0SW			1	1	
Convert SDI-HDMI Blackmagic bidirectionnel	MICSDIHDMI			3	3	
<b>Son</b>						
Système Amplifié Mono HK	E110SUB-AS+2xE835	4	4	4	4	

**Audiovisuel**

Désignation	Référence	Quantité Octobre 2017	Quantité Janvier 2019	Quantité Janvier 2020	Quantité Janvier 2021
Console Yamaha MG16XU		1	1	1	1
Console Yamaha TF5		1	1	1	1
Console Yamaha TF1		1	1	1	1
Enceinte Monitoring BI-AMP		2	2	2	2
Micro HF Beyer fixe		4	4	4	4
Récepteur Beyer Dynamic	TG1000	2	2	2	2
Micro HF Beyer mobile		1	1	1	1
Récepteur Beyer Dynamic	TG500	1	1	1	1
Player régie mobile	SS-CDR 200	1	1	1	1
Pied micro + perche télescopique		2	2	2	2
Pupitre Conférence + Pied			1	1	1
<b>Vidéo</b>					
Vidéo Projecteur 5200 lumens	DU3341 VIVITEK	1	1	1	1
Ecran Valise ORAY DUO BM 16/9 Face + rétro 170x286cm		1	1	1	1
Moniteur Philips + support mobile	BDL5530QL	2	2	2	2
Moniteur LG + support mobile 70 pouces		1	1	0	0
Vidéo projecteur Benq		1	1	1	1
Ecran bureau		1	1	1	1
<b>Lumière</b>					
BOXKOLOR UHD LED autonome flight-case & interface		12	12	12	12
PAR LED STARWAY	SLIMKOLOR 710 UHD	8	6	6	6
Crochet noir Tube 25-50mm		8	6	6	6
Elingue de sécu diam 3mm-L :60cm		8	8	6	6
Câble hybrides powercon/DMX 5pts 1,50m		6	6	6	6
Console Showtec		1	1	1	1
Touret DMX XLR5 100m	B40HG1H00			4	4
Convert XLR/5F-XLR/5F	NA5FF			4	4
Convert XLR/5M-XLR/5M	NA5MM			4	4

Figure 28 : Inventaire des consommables

**Consommables**

Désignation	Référence	Quantité Janvier 2019	Quantité Février 2020	Quantité Janvier 2021
Gaffer Selection ADVANCE AT175 / 50 mm x 50 m BLANC	AT175/B50	70	20	9
Gaffer standard ADVANCE AT171 / 50 mm x 50 m noir	AT171/N50	40	40	16
Isolant électrique ADVANCE AT7 PVC Noir 15 mm x 10 m Type "barrier" AT0007	AT7/N	14	100	54
Isolant électrique ADVANCE AT7 PVC Blanc 15 mm x 10 m Type "barrier" AT0007	AT7/B		100	63
Collant tapis de danse AT05 / AT5 / 50 mm x 33 m / Blanc / ADVANCE	AT5/B50		10	5
Collant tapis de danse AT05 / AT5 / 50 mm x 33 m / Noir / ADVANCE	AT5/N50		10	6
VELCRO adhésif mâle (crochets) 25 mm x 25 m / coloris noir	VELCROTAPE25M/25N		2	2
VELCRO adhésif femelle (boucles) 25 mm x 25 m / coloris noir	VELCROTAPE25F/25N		2	2
			<b>HORS COMMANDE</b>	<b>HORS COMMANDE</b>
RUBALISE		30	14	10
BOITE DE PILES LR06		10	4	0
BOITE DE PILES LR03			6	100

Figure 29 : Inventaire des sièges

## Sièges

Désignation	Quantité Janvier 2020	Quantité Janvier 2021
Fixation 2 accoudoirs Pliables (VIP) Gradin Mobile Mousse	7	7
Fixation Béton (VIP)	3	3
Siège + Fixation Béton (VIP)	6	6
Mousse Assise (VIP) Complète	3	3
Siège (VIP) Pièces	2	2
Fixation coque Sol Béton	20	20
Fixation coque Gradin Mobile	19	19
Fixation VIP Mobile sans accoudoir	3	3
Fixation VIP Gradin béton sans accoudoir	4	4
Armature siège VIP 2 accoudoirs	6	6
Armature siège VIP 1 accoudoir	7	7
Armature coque pliable gradin mobile	8	8
Coque pleine	74	74
Coque séparée Dos	34	34
Coque séparée Assise	41	41
<b>Fixation Mur sièges</b>		
Fixation siège couronne	57	57
OVNI 1	62	62
OVNI 1 décalé	8	8
OVNI 2 (Salle annexe)	18	18
Fixation VIP couronne	22	22

4.2.4. Maintenance des équipements

La maintenance des équipements de l’Arena du Pays d’Aix est effectuée par des sociétés sous-traitantes, listées ci-après :

Figure 30 : Liste des équipements de la salle et des sous-traitants effectuant la maintenance

Equipement	Sous-traitants
GTB	ADESSE
ASCENSEURS	KONE
CONTRÔLES REGLEMENTAIRES	BUREAU VERITAS
CONTRÔLE D'ACCES/INTRUSION	BYES/AVANTAGES
ENTRETIEN TOITURE	SMAC
GROUPE ELECTROGENE	SUD ENERGIE
TRIPODES	OMNIRIS
GROUPE FROID	DAIKIN
CHAUDIERE	HOVAL
SSI	SIEMENS
EXTINCTEURS/RIA/DESENFUMAGE	ADI
MAINTENANCE HT/TGBT/TRANSFOS	MADINE
ANALYSES LEGIO/PHYSICO CHIMIQUES	ODYSSEE
BAES	BYES
BALNEO	BYES
GRADINS	MASTER INDUSTRIE
CURAGES	ORTEC
CTA / ROOFTOPS / VENTILOS CONVECTEURS	BYES

On note que certains sous-traitants ont changé entre 2019 et 2020 : le mainteneur général de la salle ayant changé, certains mainteneurs d'équipements aussi ; les contrats étant effectués par des sous-traitants de BYES.

Les vérifications réglementaires effectuées en 2020 se trouve ci-après :

Figure 31 : Vérifications réglementaires effectuées en 2020

INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES										
Société / Organisme	Réf.	Désignation du rapport	Transmis le	Nombre de remarques	Concernant LA13 & BYES	Levée		En cours		Commentaires
						Nb	%	Nb	%	
Bureau VERITAS	8488532/1.3.1.P	Visite Elec périodique	23/10/2020	23	23	0	0%	23	100%	
Bureau VERITAS	8488532/1.3.1.RVRE	Visite Elec Exploitation	23/10/2020	2	2	0	0%	2	100%	
Bureau VERITAS	8488532/13.2.1.P	Visite Haute Tension	19/10/2020	5	5	0	0%	5	100%	Identifications et plan de verrouillage
Bureau VERITAS	8117534/2/1	Visite Elec Thermo	30/01/2020	0	0			0		

MOYENS DE SECOURS										
Société / Organisme	Réf.	Désignation du rapport	Transmis le	Nombre de remarques	Concernant LA13 & BYES	Levée		En cours		Commentaires
						Nb	%	Nb	%	
Bureau VERITAS	8488532/15.1.1	Triennale SSI	13/10/2020	0	0			0		
Bureau VERITAS	8488532/11.3.1	Moyens de Secours	13/10/2020	3	3	0	0%	3	100%	2 fixations à refixer et une plaque de signalisation manquante
Bureau VERITAS	8488532/9.3.2	Lignes de Vies	13/10/2020	4	4	1	25%	3	75%	Plan d'implantation, note de calcul et revoir installation

MOYENS DE LEVAGE										
Société / Organisme	Réf.	Désignation du rapport	Transmis le	Nombre de remarques	Concernant LA13 & BYES	Levée		En cours		Commentaires
						Nb	%	Nb	%	
Bureau VERITAS	8488532/8.3.1.R	Visite générale périodique des ascenseurs	23/10/2020	7	7	7	100%	0	0%	Téléalarme à remettre en place à la suite du changement de prestataire maintenance
Bureau VERITAS	8488532/17.1.1.R	Palans & Stop chutes	14/10/2020	0	0			0		

TRAITEMENT DE L'EAU										
Société / Organisme	Réf.	Désignation du rapport	Transmis le	Nombre de remarques	Concernant LA13 & BYES	Levée		En cours		Commentaires
						Nb	%	Nb	%	
Odyssee		Rapport d'analyses légionelle	14/02/2020	0				0		

EQUIPEMENTS SPORTIFS										
Société / Organisme	Réf.	Désignation du rapport	Transmis le	Nombre de remarques	Concernant LA13 & BYES	Levée		En cours		Commentaires
						Nb	%	Nb	%	
Bureau VERITAS	8488532/4.4.1.R	Vérification périodique des équipements sportifs	29/10/2020	5	5	0	0%	5	100%	Ancrage et but non installés dans la salle principale car pas en configuration

GAZ										
Société / Organisme	Réf.	Désignation du rapport	Transmis le	Nombre de remarques	Concernant LA13 & BYES	Levée		En cours		Commentaires
						Nb	%	Nb	%	
Bureau VERITAS	8488532/10.3.1.R	Vérification des installations GAZ	09/11/2020	0	0			0		

PORTES ET PORTAILS										
Société / Organisme	Réf.	Désignation du rapport	Transmis le	Nombre de remarques	Concernant LA13 & BYES	Levée		En cours		Commentaires
						Nb	%	Nb	%	
Bureau VERITAS	8488532/3.5.1.R	Vérification des portes et portails	13/10/2020	0	0			0		

#### 4.2.5. Entretien des espaces verts

Jusqu'à présent, Sodexo Sports et Loisirs sous-traitait l'entretien des espaces verts de l'Arena du Pays d'Aix. Lors de leur départ, LA13 a décidé de faire un appel d'offre pour la gestion de cet entretien et a retenu l'offre de la société GSF, qui était déjà son partenaire de nettoyage. Cette nouvelle organisation permet d'avoir un entretien plus régulier et un nettoyage des extérieurs dans la même prestation.

Le cahier des charges a été défini comme suit :

- Débroussaillage des plantations des talus et du bassin 2 fois par an
- Désherbage manuel des plantations 4 fois par an
- Désherbage chimique 3 fois par an
- Taille des arbustes 3 fois par an
- Tonte parking 12 fois par an
- Réglage de l'arrosage automatique 4 fois par an

Le zonage des espaces verts se trouve en ANNEXE 5.

Le rapport d'entretien des espaces verts de l'Arena du Pays d'Aix se trouve ci-après :

Figure 32 : Rapport d'entretien des espaces verts en 2020

Rapport d'entretien des espaces verts de l'Aréna 2020			
MOIS	ZONE D'INTERVENTION	ACTION	SOUS-TRAITANT
Février 2020	Allées de A à O	Tonte places de parking	Irrigation et service / Sodexo
Juillet 2020	Allées de A à O et zones de 1 à 17	Tonte places de parking et débroussaillage terre-pleins	Irrigation et service / Sodexo
Septembre 2020	Allées de A à O et zones 1,2,3,4,8,10,11,13,15	Tonte places de parking et débroussaillage terre-pleins	GSF / LA13
Octobre 2020	Allées de A à O et zones 1,9, 10	Tonte places de parking et débroussaillage terre-pleins	GSF / LA13
Novembre 2020	Zones 12 et 13 + fossés entre allées A à O	Débroussaillage terre-pleins et fossés	GSF / LA13
Décembre 2020	Parking public et parking technique	Tailles des arbustes et plantations	GSF / LA13

## 5. COMPTE-RENDU FINANCIER

### 5.1. RESULTAT DE L'EXERCICE

Figure 33 : Compte de résultat de l'exercice 2020

K€	2019	BP 2020	Réel 2020	Variation vs N-1	Variation vs BP
Produits d'exploitation	2 969,7	3 504,5	1 650,8	-1 318,9	-1 853,7
Charges d'exploitation	-2 853,1	-3 171,0	-1 731,7	1 121,4	1 439,4
<b>Résultat d'exploitation</b>	<b>116,7</b>	<b>333,4</b>	<b>-80,9</b>	<b>-197,5</b>	<b>-414,3</b>
Amortissements	-311,2	-276,7	-314,3	-3,1	-37,6
Frais financiers sur emprunt	-0,7	0,0	-0,4	0,3	-0,4
<b>Résultat courant avant impôts</b>	<b>-195,2</b>	<b>56,8</b>	<b>-395,5</b>	<b>-200,4</b>	<b>-452,3</b>
Impôts sur les sociétés	0,0	-19,5	0,0	0,0	19,5
<b>Résultat net</b>	<b>-195,2</b>	<b>37,2</b>	<b>-395,5</b>	<b>-200,4</b>	<b>-432,7</b>

L'année 2020 a été marquée par la crise sanitaire liée à l'apparition de la Covid-19. Les mesures gouvernementales qui en ont découlées ont mené à l'arrêt total de l'activité de la salle à partir de mi-mars 2020 (sauf 3 dates du PAUC à huis clos en décembre).

Le résultat d'exploitation de l'Arena du Pays d'Aix s'élève ainsi à **-81K€** en 2020, en baisse de 197K€ par rapport à l'année 2019, reflétant la perte significative d'activité (26 manifestations en 2020 vs 63 en 2019).

La forte baisse des produits d'exploitation est en partie compensée par une baisse également significative des charges. Cette baisse des charges est en partie due à la baisse de l'activité, mais également aux nombreuses actions prises par la direction de la salle :

- Obtention d'aides publiques (activité partielle, exonération de charges) et privées (subvention du CNM)
- Réduction et renégociation des principaux contrats

Lagardère Arena 13 a également bénéficié d'une exonération de loyer sur la moitié de l'année.

## 5.2. LES PRODUITS D'EXPLOITATION

Les produits d'exploitation de l'Arena du Pays d'Aix s'élèvent à 1,6 millions d'Euros.

Les principales sources de revenus sont les suivantes :

- Les contributions publiques (48%) avec le maintien de la compensation pour service public.
- Nous avons également perçu une subvention du Centre National de la Musique à hauteur de 100 K€.
- La location d'espaces pour les spectacles, concerts ou événements privés (15%).
- La refacturation des frais liés à ces locations d'espaces (14%). Ces frais regroupent notamment les refacturations des personnels d'accueil et de sécurité, de charges, de fluides, de ménage et de traiteurs.

A noter également que :

- Les loyers du PAUC ont été suspendu à partir de mi-mars, en attente de la décision des services de l'IGS sur notre propre exonération de redevance d'occupation domaniale.
- Les revenus partenariat sont composés majoritairement de la régularisation des 3 années d'échange de marchandises avec Nissan.

Figure 34 : Produits d'exploitation

K€	2019	BP 2020	Réel 2020	Variation 2020
<b>Hypothèse d'activité</b>				
Nombre d'évènements accueillis	63	72	26	-46
Nombre d'évènements produits ou co-produits				
Nombre de jours de manifestations (hors (dé)montage)	63	72	26	-46
Nombre de jours d'occupation (y compris (dé)montage)	85	100	48	-52
Nombre total de spectateurs	134 002	257 500	49 132	-208 368
<b>Chiffre d'affaires</b>	<b>1 832,8</b>	<b>1 607,7</b>	<b>589,6</b>	<b>-1 018,1</b>
Produits locations d'espace	714,3	817,1	243,3	-573,8
Produits prestations	72,7	23,2	37,0	13,8
Produits billetterie	45,1	184,5	39,9	-144,6
Refacturation de frais (mise à disposition personnel, QP Fluide..)	974,8	395,0	239,2	-155,8
Recettes Parking	25,9	188,0	30,2	-157,8
<b>Contributions publiques</b>	<b>856,2</b>	<b>801,7</b>	<b>788,3</b>	<b>-13,4</b>
Subvention d'équipement Personne Publique	310,2	276,7	263,3	-13,4
Compensation pour contrainte de service public	545,9	525,0	525,0	0,0
<b>Redevances et loyers perçus</b>	<b>165,6</b>	<b>207,1</b>	<b>44,6</b>	<b>-162,5</b>
Redevance fixe Salle principale Club résident	31,2	47,9	14,8	-33,1
Redevance variable Salle principale Club résident	85,0	46,0	19,7	-26,3
Redevance Salle annexe Club résident	8,7	8,7	0,8	-7,9
Loyer locaux administratifs et technique Club résident	10,0	10,0	1,0	-9,0
Redevance fixe Exploitant brasserie	0,0	0,0	0,0	0,0
Redevance variable Exploitant brasserie	30,7	94,5	8,3	-86,2
<b>Autres produits d'exploitation</b>	<b>115,2</b>	<b>888,0</b>	<b>228,3</b>	<b>-659,7</b>
Subvention COVID	0,0	0,0	100,0	100,0
Club des partenaires	40,0	150,0	124,4	-25,6
Hospitalités	75,2	738,0	4,0	-734,0
<b>Total Produits d'exploitation</b>	<b>2 969,7</b>	<b>3 504,5</b>	<b>1 650,8</b>	<b>-1 853,7</b>

### 5.3. LES CHARGES D'EXPLOITATION

Les charges d'exploitation sont également en baisse par rapport à celles budgétées, en raison de l'arrêt de l'activité de la salle (1,7M€ vs 3,2M€).

Globalement, nous notons des économies sur la majorité des catégories :

- **Consommations en énergie** : au total, l'économie s'élève à -42K€ par rapport au budget prévisionnel, et à -70K€ (-41%) par rapport à une année de consommation en activité (ex : 2019) ;
- **Maintenance** : économie de 253K€ liée à la négociation avec Sodexo sur le premier semestre 2020, ainsi qu'une ristourne du nouveau contrat avec BYES (pour rappel, au budget prévisionnel nous avons inclus une provision GER qui n'est plus d'actualité) ;
- **Services extérieurs** : économies très importantes comparées à 2019, liées à l'arrêt de l'activité ;
- **Les charges de personnel** : économie de 420K€, principalement due aux exonérations des charges patronales et à un taux de chômage partiel important du personnel ;
- **Frais de siège** : économie de 74K€ (IT, travels & expenses, divers achats...) ;
- **Taxes et impôts** : montants élevés liés à la régularisation CFE liée à 2018/2019/2020.

Figure 35 : Charges d'exploitation

K€	2019	BP 2020	Réel 2020	Variation 2020
<b>Achats</b>	<b>171,4</b>	<b>144,1</b>	<b>102,2</b>	<b>-41,9</b>
Gaz	39,7	0,0	32,8	32,8
Electricité	85,6	68,7	43,1	-25,6
Eau	17,7	30,4	10,0	-20,4
Fluides refacturés	28,5	45,0	16,2	-28,8
<b>Services extérieurs</b>	<b>926,0</b>	<b>403,4</b>	<b>430,2</b>	<b>26,8</b>
Gardiennage / SSI	37,3	140,0	41,5	-98,5
Nettoyage Salle	59,0	65,0	3,4	-61,6
Nettoyage Club	29,0	38,4	13,7	-24,7
Nettoyage refacturé	61,5	60,0	22,8	-37,2
Autres charges refacturées	651,1	0,0	272,0	272,0
Locations mobilières et immobilières (hors redevance)	8,4	25,0	2,6	-22,4
Management Fees Lagardère	79,8	75,0	74,1	-0,9
<b>Entretien-Maintenance-Renouvellement</b>	<b>287,4</b>	<b>451,7</b>	<b>198,6</b>	<b>-253,1</b>
Entretien-Maintenance Période OPR	0,0	0,0	0,0	0,0
Entretien-Maintenance Période GPA	0,0	0,0	0,0	0,0
Entretien-Maintenance Période Période Courante	268,5	377,4	182,0	-195,4
Entretien-Maintenance Provision	0,0	24,3	0,0	-24,3
Entretien Espaces Verts	19,0	50,0	16,6	-33,4
<b>Charges de personnel</b>	<b>657,5</b>	<b>794,9</b>	<b>374,3</b>	<b>-420,6</b>
Masse salariale personnel permanent	357,6	383,2	156,9	-226,3
Charges sociales et patronales personnel permanent	109,2	187,6	75,6	-112,0
Personnel intérimaire ou ponctuel	190,7	224,1	141,8	-82,3
<b>Frais généraux</b>	<b>329,9</b>	<b>865,5</b>	<b>277,1</b>	<b>-588,4</b>
Communication	0,0	5,0	4,6	-0,4
Honoraires	20,0	78,0	20,5	-57,5
Assurances	40,9	75,0	35,8	-39,2
Frais de siège	122,8	124,0	49,6	-74,4
Frais liés à la billetterie	13,6	41,7	7,9	-33,8
Frais liés au parking	0,0	94,0	0,0	-94,0
Frais liés aux hospitalités	16,5	295,2	2,2	-293,0
Frais liés aux clubs des partenaires	15,0	90,0	138,2	48,2
Frais liés aux montages/démontages du Parquet	101,2	61,8	18,3	-43,5
Coûts Cautionnement	0,0	0,8	0,0	-0,8
<b>Redevances</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>	<b>225,0</b>	<b>-225,0</b>
Redevance fixe	450,0	450,0	225,0	-225,0
Redevance variable	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Impôts, taxes et versements assimilés</b>	<b>30,9</b>	<b>61,4</b>	<b>124,3</b>	<b>62,8</b>
Taxe sur les salaires	0,0	0,0	0,0	0,0
Taxe Ordures Ménagères / Enseigne...	-8,3	25,9	0,0	-25,9
Taxe d'apprentissage/Participation formation/Versem	3,9	26,0	0,0	-26,0
C3S/CVAE/CFE	35,2	9,6	124,3	114,7
<b>Total Charges d'exploitation</b>	<b>2 853,1</b>	<b>3 171,0</b>	<b>1 731,7</b>	<b>-1 439,4</b>

#### 5.4. SUBVENTIONS ET AIDES LIEES A LA CRISE SANITAIRE

Les principales aides et économies réalisées par l’Arena du Pays d’Aix en 2020 sont les suivantes :

- Dispositif d’activité **partielle** : économie de **249K€** ;
- **Exonération de charges** : économie de **66K€** ;
- Aide du CNM : **100K€**
- **75K€** d’économies liées à **Sodexo** (suspension pendant plusieurs mois du contrat), le nouveau contrat avec **BYES** devrait nous permettre d’économiser environ **100K€** lors d’une année standard ;
- Exonération d’une partie du loyer par la Métropole : économie de **225€**.

#### 5.5. RESULTAT DES ACTIVITES DE SERVICE PUBLIC

Le compte de résultat ci-après présente les chiffres liés au PAUC au sein de l’Arena du Pays d’Aix pour l’exercice 2020.

Le PAUC a joué 7 matchs à domicile en 2020.

La facturation du loyer du club résident a été à hauteur de 100% sur janvier et février, 50% sur mars, puis complètement suspendue. Cependant, la suspension de loyer par la Métropole accordée à Lagardère Arena 13 ne courant que de mi-mars à septembre 2020 inclus, la facturation du loyer au PAUC a en conséquence repris à partir d’octobre 2020. La régularisation se fera cependant sur l’année 2021.

La facturation par match était de 2 083 € sur le premier trimestre et est passée à 1 042 € (soit la moitié) lors de la reprise des matchs.

Également, conformément au contrat, les charges de fonctionnement (ménage, fluides, etc.) sont refacturées sans marge. Les charges refacturées le sont sur la base des devis établis entre les équipes de Lagardère Arena 13 et du Club.

Figure 36 : Compte de résultat spécifique au PAUC

	€ Montant total
CA locatif	14 776
CA-refacturation : ménage, organisation/sécurité/location	19 721
Redevance salle annexe Club résident	778
Loyer locaux administratifs et technique Club résident	1 042
<b>Total CA</b>	<b>36 317</b>
Intérim Nation	276
Ménage (GSF)	6 003
Sécurité (SAPS)	4 346
RPS/MPS	825
Bar/Traiteur	217
Autres	9 362
Commission bar	7 627
Coût sol/gradin	4 221
<b>Total charges</b>	<b>32 876</b>
<b>Marge PAUC</b>	<b>3 441</b>
Nettoyage	12 559
Recyclage	1 167
Refacturation fluides	16 242
Autres	701
Bar	2 375
<b>Refacturation avec marge à 0</b>	<b>33 044</b>

## 6. INCIDENCES DE LA CRISE SANITAIRE ET CONCLUSION

### 6.1. CONSEQUENCES DE LA CRISE SANITAIRE SUR LA PROGRAMMATION DES SPECTACLES

Figure 37 : Programmation spectacles en 2020 avant apparition de la crise sanitaire

Nombre de séances	Evènement	Date
1	Le Seigneur des Anneaux 1	07/01/2020
1	Casse-Noisette	15/01/2020
6	Disney sur Glace	Du 22 au 26/01/2020
1	Muriel Robin	08/02/2020
1	Lac des Cygnes	05/03/2020
1	Harlem Globe Trotters	19/03/2020
1	M Pokora	20/03/2020
1	Messmer	21/03/2020
1	Jean-Louis Aubert	24/03/2020
1	Lac des Cygnes	27/03/2020
1	Deluxe	28/03/2020
8	Cirque du Soleil - Corteo	Du 07 au 12/04/2020
1	Les Chevaliers du Fiel	30/04/2020
1	Résidence JUL	Du 24 au 27/05/2020
1	-M-	28/05/2020
1	Résidence Angèle	Du 14 au 17/06/2020
1	Résidence Dadju	Du 23 au 28/09/2020
1	Sting	11/10/2020
1	Le Seigneur des Anneaux 2	25/10/2020
1	Grease	31/10/2020
1	Chantal Goya	07/11/2020
1	JB Guegan	08/11/2020
1	Casse-Noisette	17/11/2020
1	Laurent Gerra	19/11/2020
1	Gad Elmaleh	20/11/2020
1	Carmina Burana	01/12/2020
1	Jean-Louis Aubert	02/12/2020
1	Dadju	03/12/2020
1	Texas	10/12/2020
1	Véronic Dicaire	15/12/2020
1	Best Of 80	19/12/2020

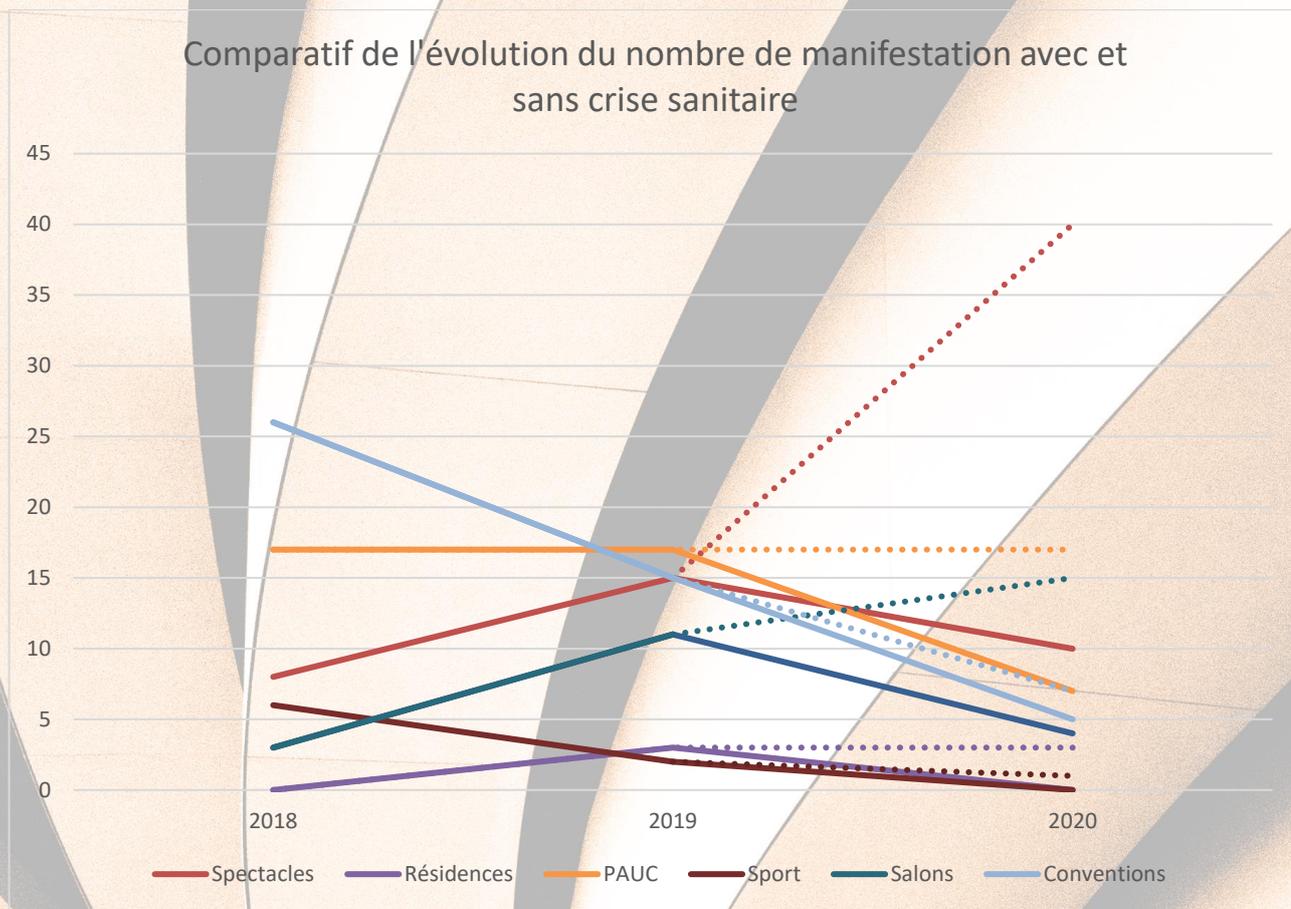
Figure 38 : Programmation spectacles finale en 2020

Nombre de séances	Evènement	Date
1	Le Seigneur des Anneaux 1	07/01/2020
1	Casse-Noisette	15/01/2020
6	Disney sur Glace	Du 22 au 26/01/2020
1	Muriel Robin	08/02/2020
1	Lac des Cygnes	05/03/2020

#### **BILAN :**

- 40 spectacles et 3 résidences initialement prévus pour l'année 2020
- 30 spectacles annulés ou reportés
- 3 résidences annulées
- 10 spectacles maintenus

Figure 39 : Comparatif de l'évolution du nombre de manifestation avec et sans crise sanitaire



Les reports de dates de 2020 en 2021 limitent la programmation de dates supplémentaires : au 21 Décembre 2020, 17 dates en 2021 ont été attribuées à des spectacles qui auraient dû avoir lieu en 2020.

## 6.2. PROTOCOLE SANITAIRE

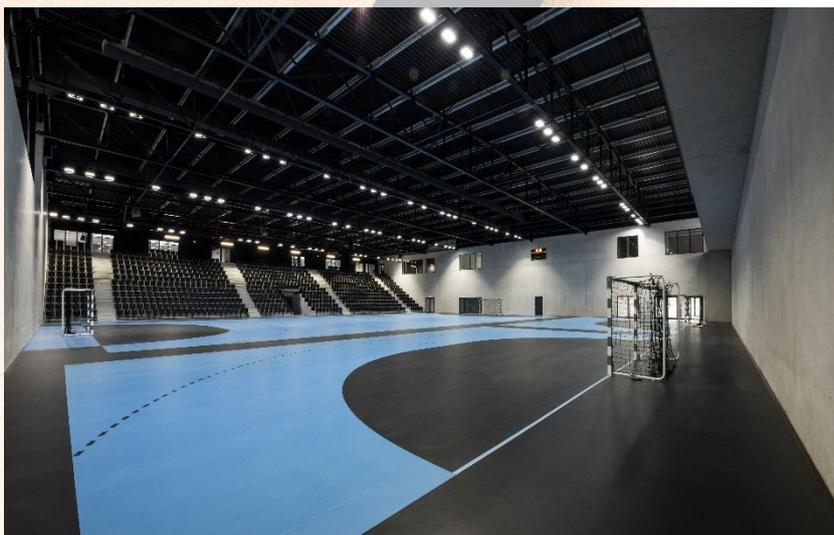
En Août 2020, alors qu'il était envisagé que l'activité puisse reprendre à l'Arena du Pays d'Aix, un protocole sanitaire a été rédigé. Ce dernier comporte l'ensemble des principes généraux que LA13 proposera à chaque évènement, répondant ainsi aux contraintes sanitaires spécifiques à l'ERP. Les mesures adaptées pour l'accueil de l'ensemble des clients et visiteurs y sont détaillées. Les plans de parcours extérieurs (plans de couloirs de fouille, consignes pour le contrôle d'accès), les parcours intérieurs (flux et cheminements) ainsi que les consignes buvettes y sont détaillés. LA13 remercie la participation des services du Territoire qui ont fourni l'Arena du Pays d'Aix en distributeurs de gel hydro alcoolique.

Le Protocole Sanitaire se trouve en ANNEXE 6, à noter qu'il sera adapté en fonction des demandes des nouveaux arrêtés.

### 6.3. PAUC

La présence du PAUC à l'Arena du Pays d'Aix pour les entraînements et les matchs à huis clos, autorisée malgré la fermeture administrative de la salle, oblige LA13 à garder la salle ouverte, et induit une dépense de fluides et de sécurité malgré l'absence de revenus.

En dépit de ses surcoûts, LA13 a octroyé au PAUC un abattement de loyer de 6 mois, soit la même durée d'abattement octroyée par l'Inspection Générale des Services. De plus, LA13 a accordé sur toute la durée de la période (Mars à Décembre) une remise de 50% sur la location de l'Arena pour chaque match.



### 6.4. BUVETTES ET RESTAURATION

À la suite du départ de Sodexo Sports et Loisirs, il a été décidé que LA13 reprenait en propre la gestion des buvettes et de la restauration du site. Pierre Sarfaty a rejoint les équipes de LA13 le 1<sup>er</sup> Décembre 2020 et a en charge l'organisation et le développement du service Food and Beverage. L'ensemble des formations nécessaires à la reprise des buvettes et du service restauration ont été effectuées.

Les discussions sont en cours avec un repreneur pour la Brasserie.



## 6.5. COMMUNICATION



365 abonnés



1 276 abonnés  
48 publications



4 749 abonnés à la newsletter



158 096 visites

www.arenaaix.com



7 355 personnes aiment la page

8 119 personnes sont abonnées

16 076 personnes ont indiqué avoir visité l'Arena du Pays d'Aix



278 visiteurs uniques

572 vues

Figure 40 : Article paru dans La Provence le 20/02/2020

JEUDI 20/02/2020 à 12H08 | SORTIES - LOISIRS | AIX-EN-PROVENCE

### Aix : cette année, les stars entrent dans l'arène

L'Arena du pays d'Aix accueille cette année sportifs, chanteurs, humoristes, ballets... à la très belle renommée. Revue de détails

Par La Provence



L'Arena du pays d'Aix avait été l'une des premières dates du concert de M avec "son grand petit concert" l'an dernier en mars. Il y revient le 28 mai.

PHOTO VALÉRIE VREL



La salle multifonctionnelle l'Arena du pays d'Aix ouverte le 11 octobre 2017 a bel et bien pris ses marques. Les stars s'y présentent un peu plus chaque année.

Outre les matches de handball du Pauc, le mois de mars s'annonce chargé : avec dès le 5 mars le Lac des cygnes par le Saint-Petersbourg Festival Ballet ; puis le 19 mars les Harlem Globetrotters (basket) ; le lendemain M. Pokora avec son "Pyramide tour" ; le 21 mars l'hypnotiseur Messmer ; le 24 mars Jean-Louis Aubert dans son "Olo tour" ; le 27 mars une autre version encore du Lac des cygnes et le 28 mars le groupe aixois Deluxe qui fêtera dans cette salle ses 10 ans d'existence.

L'an dernier, M alias Matthieu Chedid avait fait quasiment salle comble à l'Arena pour ses toutes premières dates de sa tournée "Le grand petit concert". Il y revient un an après le 28 mai. Entre-temps, le Cirque du soleil aura proposé "Corteo" du 8 au 12 avril et les Chevaliers du fiel y auront joué "Camping-car forever" (le 30 avril).

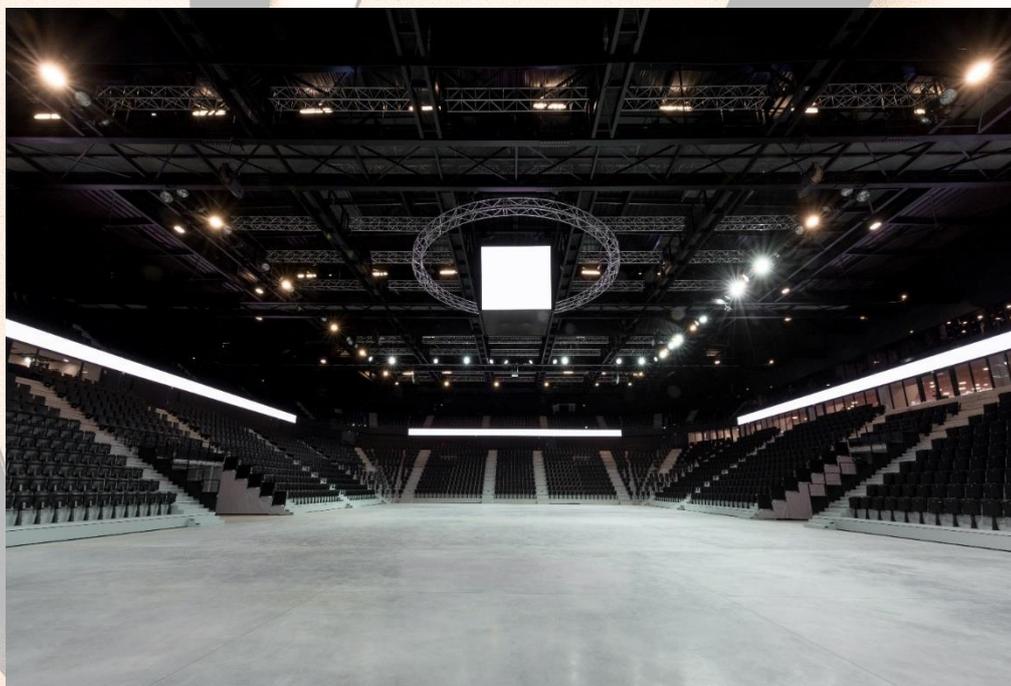
Événement pour le mois d'octobre : la venue de Sting avec "My songs tour" le 11 octobre. À voir pour les amateurs du genre : "Le Seigneur des anneaux : les deux tours" en ciné-concert avec 250 artistes sur scène (le 25 octobre). Le 31 octobre, place à la comédie musicale "Grease". Le 7 novembre, Chantal Goya viendra jouer et chanter son éternel "Soulier qui vole". Le lendemain, le sosie vocal de Johnny, Jean-Baptiste Guegan, viendra y chanter lui aussi.

Le 17 novembre, place au ballet "Casse-noisette" avant la venue d'une ribambelle d'humoristes confirmés : Laurent Gerra (19 novembre) ; Gad Elmaleh (20 novembre) et Veronic Dicaire (le 15 décembre). Enfin, le 10 décembre, le groupe Texas viendra fêter les trente ans de son album "Southside". Bref, il y en aura pour tous les goûts. Reste à savoir s'il reste encore des places pour celui ou celle qui a retenu votre attention.

Accusé de réception en préfecture  
013-200054807-20211209-2021\_CT2\_638-DE  
Date de télétransmission : 17/12/2021  
Date de réception préfecture : 17/12/2021

## 6.6. CONCLUSION ET PREVISIONS POUR 2021

Si la programmation 2019 a déjà rempli ses objectifs en termes de quantité et de variété de spectacles, concerts et événements d'entreprise, l'année 2020 promettait une année dense. Avec son inscription dans les tournées d'artistes français, l'accueil de tournées internationales et d'artistes prestigieux : Sting, Texas et, pour la première fois dans le Sud de la France, un spectacle (10 représentations) du Cirque du Soleil, l'ARENA du Pays d'Aix s'affirme comme une salle incontournable : 40 spectacles et 3 résidences étaient initialement prévus.



La crise sanitaire a freiné cette ascension. Malgré de nombreux reports (encore incertains pour les internationaux), quelques concerts et tournées ont été annulés.

La plupart de ces dates, s'étant reportées au dernier trimestre 2021, nous avons espéré avoir une meilleure année.

Malheureusement, l'absence de perspectives pousse aujourd'hui les producteurs à reporter leur spectacle sur 2022 ce qui laisse augurer une mauvaise année également en 2021.

On note que l'année 2022 commence à se programmer avec 10 spectacles confirmés et 36 en option.

Figure 41 : Programmation 2021 au 26/04/2021

Nom de la manifestation	Type de manifestation	Date	Commentaire
PAUC vs Cesson	PAUC	11/02/2021	Match à huis clos
PAUC vs Chartres	PAUC	25/02/2021	Match à huis clos
PAUC vs St Raphaël	PAUC	21/03/2021	Match à huis clos
Formation Stadium Manager	Convention	23/03/2021	
PAUC vs Montpellier	PAUC	06/04/2021	Match à huis clos
Concours Administratifs	Convention	Du 13 au 14/04/2021	
Concours Administratifs	Convention	Du 20 au 22/04/2021	
PAUC vs Toulouse	PAUC	08/05/2021	Match à huis clos
PAUC vs Dunkerque	PAUC	14/05/2021	
PAUC vs Ivry	PAUC	20/05/2021	Report du 16/02/2021
PAUC vs Paris	PAUC	23/05/2021	
Vitaa & Slimane	Spectacle	30/09/2021	Report du 01/04/2021
Dadju	Spectacle	02/10/2021	Report du 03/12/2021
Lac des Cygnes	Spectacle	07/10/2021	Report du 27/03/2020
Salon de la Moto	Salon	Du 08 au 10/10/2021	
Pomona	Salon	Du 12 au 13/10/2021	
Harlem Globe Trotters	Spectacle	14/10/2021	Report du 19/03/2020
Studyrama	Salon	Du 15 au 16/10/2021	
Jean-Louis Aubert	Spectacle	21/10/2021	Report du 24/03/2020
Le Seigneur des Anneaux 2	Spectacle	22/10/2021	Report du 25/10/2020
JB Guegan	Spectacle	12/11/2021	Report du 08/11/2020
Lords of the Sound	Spectacle	17/11/2021	
Casse-Noisette	Spectacle	24/11/2021	Report du 17/11/2020
Le Plus Grand Cabaret du Monde	Spectacle	27/11/2021	
Salon cycleau	Salon	Du 29/11/2021 au 02/12/2021	
Véronic Dicaire	Spectacle	04/12/2021	Report du 15/12/2020
Les Chevaliers du Fiel	Spectacle	08/12/2021	Report du 30/04/2020
Florent Pagny	Spectacle	09/12/2021	
Laurent Gerra	Spectacle	16/12/2021	Report du 19/11/2020
Grease	Spectacle	18/12/2021	Report du 31/10/2020
Carmina Burana	Spectacle	27/12/2021	Report du 01/12/2020

## ANNEXE 1



**PRÉFET  
DES BOUCHES-  
DU-RHÔNE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**DDPP des Bouches-du-Rhône**  
Direction départementale de la protection des populations

Marseille, le 23/12/2020

Bureau Prévention et Réglementation  
Incendie

REF PV : **SCDS-2020-0323**  
N° Établissement : 13001-3757

**PROCÈS – VERBAL  
DE LA SOUS-COMMISSION DÉPARTEMENTALE  
POUR LA SÉCURITÉ CONTRE LES RISQUES D'INCENDIE ET DE PANIQUE  
DANS LES ÉTABLISSEMENTS RECEVANT DU PUBLIC  
ET LES IMMEUBLES DE GRANDE HAUTEUR**  
(établi en application des dispositions de l'article 42 du décret 95.260 du 8 mars 1995)

En application des dispositions du Code de la Construction et de l'Habitation et du décret n° 95.260 du 8 mars 1995, la commission pour la sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public et les immeubles de grande hauteur s'est réunie le : **23/12/2020 à 11:15**

- Pour procéder à une visite périodique
- Pour examiner la proposition d'avis du groupe de visite  
Visite périodique du 12/11/2020
- Pour procéder à une visite d'ouverture
- Pour procéder à une réception de travaux  
Réception AT 13 001 19 K 0142 (UGCIS)
- Pour lever un avis défavorable
- Pour étudier un permis de construire n°
- Pour étudier une autorisation de travaux n°
- Pour étudier une déclaration de travaux n°
- Pour étudier une demande de dérogation
- Autre motif :

### ÉTABLISSEMENT RECEVANT DU PUBLIC

Commune	AIX-EN-PROVENCE
Raison sociale	ARENA DU PAYS D'AIX (LAGARDERE ARENA 13)
Adresse	RUE CLAUDE NICOLAS LEDOUX 13090 AIX-EN-PROVENCE
Classement	L-X-T-Y de 1 <sup>ère</sup> catégorie Brasserie : type N, 5 <sup>ème</sup> catégorie

1

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

**Membres avec voix délibérative :**

Nom	Service représenté
M. Julien ALLIO	Préfecture – Président
/	D.D.T.M. Direction Départementale des Territoires et de la Mer
M. Richard BOREL	D.D.S.P. Direction Départementale de la Sécurité Publique
Capitaine Olivier LOSI	D.D.S.I.S Direction Départementale des Services d'Incendie et de Secours - Rapporteur -
M. Francis TAULAN (avis écrit motivé)	Adjoint au Maire d'AIX-EN-PROVENCE

**Membres avec voix consultative :**

- 
- 
- 
- 
- 
- 

**Autres participants :**

- (cf. fiche de présence ci-jointe)
- 
- 
- 
- 
-

## DESCRIPTIF DE L'ÉTABLISSEMENT

L'ARENA DU PAYS D'AIX est destiné à accueillir des manifestations sportives (rencontres du club résident du PAUC hand-ball ainsi que des manifestations ponctuelles : patinage, boxe, basket ball, ...) ainsi que des représentations culturelles (concerts, spectacles, ...).

L'établissement comporte :

- Une grande salle modulable en fonction du type d'événement (spectacle, type de sport pratiqué, ...) avec :
  - une couronne haute de 2547 places (sièges VIP et places PMR incluses)
  - une couronne basse de 1727 places (sièges VIP, sièges presse et places PMR incluses) accès par le niveau "parvis".
  - une tribune télescopique dans le prolongement de la couronne basse de 1730 places en configuration maximale (sièges VIP inclus), dont la position variera en fonction du type d'événement.
  - des loges pour les VIP
- Une salle de sport (salle annexe) comportant une tribune de 989 places, dont une partie rétractable de 432 places, et une aire de jeu de 1449 m<sup>2</sup>.
- Un grand salon de réception de 582 m<sup>2</sup> et deux petits salons de 110 m<sup>2</sup> et 119 m<sup>2</sup> en liaison avec les espaces VIP et qui pourront également être utilisés en dehors des manifestations sportives et culturelles
- Les locaux annexes de la pratique sportive (vestiaires, salle de musculation, ...)
- Les locaux annexes des artistes
- Des locaux pour les médias
- Une boutique, une bodega
- Une brasserie disposant d'un accès indépendant depuis le parvis principal.

Il comporte également des niveaux complémentaires inaccessibles au public, soumis exclusivement aux dispositions du Code du travail :

- Niveau + 14.79 correspondant au grill/charpente où travailleront les techniciens
- Niveau des différentes toitures :
  - + 18.99 acrotère toiture dôme
  - + 17.80 toiture déambulatoire
  - + 12.70 toiture salle annexe
  - + 9.54 toiture des locaux Club (dalle supportant les CTA).

## BRASSERIE

La Brasserie dispose d'un accès et d'issues indépendants de l'ARENA. L'effectif du public est calculé sur la base de 1 personne/m<sup>2</sup> en référence à l'Article N2. La surface accessible au public de la salle est de 186 m<sup>2</sup>, déduction faite des aménagements fixes et espaces non accessibles au public (comptoir, caisse, etc. ...).

La Brasserie est classée en ERP de 5<sup>ème</sup> catégorie avec un effectif maximal du public de 199 personnes. Elle est donc soumise exclusivement aux dispositions de l'arrêté du 22 juin 1990 modifié.

### CONFIGURATIONS

#### 1°/ Configurations n°1 à 17 de type L et X (permis de construire initial) parmi lesquelles :

- Configuration n°8 spectacle (type L) : effectif maximal – 8014 personnes
- Configuration n°7 sport (type X) : effectif maximal – 7422 personnes
- Salle annexe (type X) : effectif maximal – 1352 personnes (voir classement)

#### 2°/ Configurations issues du classement secondaire en type T ou Y (avec cahier des charges) :

- Configuration n°T1 (2400 m<sup>2</sup> accessibles au public, dans la grande salle, avec gradins repliés) 6 issues de secours totalisant 29 UP. Effectif total : 2400 personnes.
- Configuration n°T2 (1400 m<sup>2</sup> accessibles au public, dans la grande salle, gradins déployés) 4 issues de secours totalisant 23 UP (ainsi que les sorties par les escaliers des gradins permettant de rejoindre le déambulateur au niveau parvis). Effectif total : 1400 personnes

#### 3° / Configuration supplémentaire n°18 (type L-N) pour l'organisation de conventions avec cocktails :

Effectif public limité à 2000 personnes en places assises dans les gradins (déployés) sur la moitié de la salle, l'autre moitié étant destiné à accueillir la partie cocktail (restauration debout) sans cumul d'effectifs.

### DEROGATIONS (relatives au PC initial) :

#### N° 1

Accessibilité des secours par la façade de la couronne haute non assurée – Article CO3 § 2.

#### Mesures compensatoires :

- Création de 2 escaliers supplémentaires d'accès ;
- Réalisation d'un parvis périphérique permettant l'accès à toutes les façades ;
- Structure des escaliers stable au feu 1 heure ;

#### N° 2

Surface et longueur des cantons de désenfumage de la grande salle (I.T. 246) [Position des scènes intégrées]

#### Mesures compensatoires :

- Majoration de 25 % des surfaces de désenfumage ;

#### N° 3

Désenfumage du déambulateur (I.T. 246) – Longueur > 60 m (74 m), mais surface inférieure à 1.000 m<sup>2</sup>. Les cantons délimitent trois zones d'évacuation sur l'extérieur.

#### Mesures compensatoires :

- Majoration de 25 % des surfaces de désenfumage ;

#### Autres équipements :

- Un SSI A, avec DAI dans locaux à risques, le déambulateur et le PC sécurité
- Eclairage de sécurité sur source autonome
- Groupe électrogène de sécurité
- Un PC sécurité avec agents de sécurité
- Un système d'alerte par ligne spécialisée
- Chauffage par roof top
- 7 ascenseurs
- Une chaufferie (gaz naturel) – P > 300 < 2.000 KW et unités de toiture monobloc (Roof top).

### OBJET DE LA DEMANDE

Validation du groupe de visite du 12/11/2020 : visite périodique et réception de l'AT 13 001 19 J 0142 (création d'une UGCIS - Unité de Gestion Centralisée des Issues de Secours).

**CLASSEMENT**

a) Activité(s)

Salle de spectacle avec activités sportives, salle d'exposition (salons temporaires) et musée.

b) Effectif théorique ou déclaré

CONFIGURATION	TYPE	MODE DE CALCUL	PUBLIC	PERSONNEL
Configuration spectacle maxi (n°8)	L	3 p. / m <sup>2</sup> (debout)	8014	200 (maximum)
Configuration sport maxi (n°7)	X	Nb places assises	7422	
Classement T-Y avec 2400 m <sup>2</sup>	T-Y	1 p. / m <sup>2</sup>	2400	
Classement T-Y avec 1400 m <sup>2</sup>	T-Y	1 p. / m <sup>2</sup>	1400	
Configuration « Convention » n°18	L-N	Nb places assises	2000	
Salle Annexe	X	Nb places assises Aire de jeu Total	989 363 1352	200 (maximum)
Total Grande Salle + Salle Annexe (effectif maximal)	LX	8014 + 1352	9366	
<b>TOTAL</b>			<b>9566</b>	

c) Classement

ARENA : Type L X T Y 1<sup>ère</sup> catégorie  
 Brasserie : Type N 5<sup>ème</sup> catégorie

**RÈGLEMENTATION APPLICABLE**

- Code de la Construction et de l'Habitation (Articles R 123.1 à R 123.55, R 152.4 à R 152.7) relatif à la protection contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public et les immeubles de grande hauteur ;
- Décret 95-260 du 8 mars 1995 relatif aux commissions consultatives départementales de sécurité et d'accessibilité ;
- Arrêté du 25 juin 1980 modifié - Dispositions générales du règlement de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public ;
- Arrêté du 05 février 2007 modifié portant dispositions particulières applicables aux ERP de type L ;
- Arrêté du 04 juin 1982 modifié portant dispositions particulières applicables aux ERP de type X ;
- Arrêté du 18 novembre 1987 modifié dispositions particulières applicables aux ERP du type T ;
- Arrêté du 12 juin 1995 modifié portant dispositions particulières applicables aux ERP de type Y ;
- Arrêté du 22 juin 1990 modifié portant dispositions particulières applicables aux ERP de 5<sup>ème</sup> cat. ;

« La commission n'est pas compétente pour formuler des avis relevant de la loi n° 95-101 du 2 février 1995 relative au renforcement de la protection de l'environnement, notamment par rapport au risque feu de forêt ».

**SITUATION ADMINISTRATIVE DE L'ÉTABLISSEMENT**

**Historique des dernières études et visites relatives à cet établissement :**

Date	N° PV SCDS	N° dossier	Observations	Avis
15/09/2015	2015-791	PC 13 001 15 J 0214	Etude PC	Favorable
13/12/2016	2016-936	PC 13 001 15 J 0214 M01	Etude PC modificatif	Favorable
30/08/2017	2017-719	PC 13 001 15 J 0214 M01	Visite de réception	Favorable
04/09/2019	2019-328	AT 13 001 19 J 0142	Etude création UGCIS	Favorable
08/01/2020	2020-0016	-	Avis sur dispositif de sortie des véhicules (parking public)	Favorable
31/08/2020	2020-0190	AT 13 001 20 J 0038	Etude classement secondaire types T et Y	Favorable

**Date de la visite d'ouverture :** 30/08/2017 - (PV n° SCDS-2017-719)

**Nom et qualité du responsable :**

Mme Marie-Hélène BAUDELET, Directrice exploitation (LAGARDERE) ;

**DOCUMENTS PRÉSENTÉS**

Un dossier de demande d'autorisation de travaux comprenant les pièces suivantes :

- formulaire Cerfa ;
- notice de sécurité ;
- un jeu de plans.

**ESSAIS EFFECTUES ET RESULTATS**

- Essai de déclencheur manuel dans le déambuloire entraînant l'arrêt de la sonorisation de la grande salle, et le fonctionnement de l'éclairage de sécurité, puis l'alarme avec une temporisation de 5' : **Satisfaisant.**
- Essai d'interphone depuis un EAS de la couronne haute vers le PC Sécurité : **Satisfaisant.**
- Essai de déverrouillage des issues de secours au moyen de l'UGCIS : **Satisfaisant.**
- Essai de détection automatique dans le déambuloire, entraînant le fonctionnement du désenfumage naturel (ZF 9) : **Satisfaisant.**

**OBSERVATIONS**

Dans le cadre de l'évolution en groupement d'établissements (GN 2) comprenant l'ARENA et la Brasserie, et à condition :

- que les mesures d'isolement initiales soient maintenues (CF 2H) ;
- que la détection automatique et l'alarme soient étendues aux locaux de la Brasserie ;
- que le système de sécurité incendie (SSI) de l'établissement dispose de ses fonctions de mise en sécurité équipées d'automatismes ;
- que la Brasserie dispose d'un agent désigné et formé à la conduite à tenir en cas d'incendie (et pouvant être employé à d'autres tâches) afin de garantir l'évacuation rapide et sûre du public ;

Il est admis que la surveillance de l'établissement soit assurée uniquement depuis la Brasserie lorsque celle-ci sera exploitée seule, en dehors des heures d'ouverture au public de l'établissement dans son ensemble.

## PRESCRIPTIONS

### Prescriptions émises suite à la visite périodique :

1. Réunir l'ARENA et la Brasserie au sein d'un groupement d'établissements placés sous direction unique au sens de l'article GN 2 du Règlement de Sécurité, et étendre la détection automatique et l'alarme aux locaux de la Brasserie (art. R 123-21 du Code de la Construction et de l'Habitation)
2. Maintenir fermées l'ensemble des portes coupe-feu et les portes de recouplement des circulations (art. CO 24 et CO 28).
3. Remettre en état un projecteur d'éclairage de la grande salle qui participe à l'éclairage de sécurité. (art. EC 7 à EC 15).
4. Poursuivre la levée des réserves des rapports de vérifications règlementaires, en particulier pour ce qui concerne les ascenseurs.

### Prescriptions relatives à l'organisation de manifestations de types T (salons temporaires à vocation commerciale) – Rappel du PV SCDS n° 2020-0190 :

5. Les éléments contenus dans le cahier de charges devront être respectés sauf à contrevenir aux prescriptions ci-après (article R.123-22 du CCH et GE2).
6. La position des stands ne doit pas entraver les cheminements d'évacuation et la vacuité des issues de secours qui devront être maintenues dégagées. Le chargé de sécurité devra apporter une attention toute particulière sur les aménagements prévus afin de garantir, si elle s'avère nécessaire, une évacuation rapide, sûre et en bon ordre, du public (art. CO 35 et suivants).
7. Réaliser le balisage (éclairage de sécurité, panneautage, rubalise, ...) de la sortie de secours du parterre de la grande salle, côté Est, qui aboutit à l'extérieur sur le parking de service.
8. Le système de détection incendie doit être actif pendant toute la durée des manifestations.
9. Le chargé de sécurité devra assurer une présence permanente pendant les heures d'ouverture au public, et détenir un des diplômes conformes à l'article T6 pour les manifestations des plus de 1500 personnes : diplôme PRV 2 ou AP 2 à jour de recyclage.
10. Avant ouverture au public, le chargé de sécurité devra rédiger un rapport relatif au respect du règlement de sécurité et des prescriptions émises par l'autorité de police ayant autorisé la manifestation. Ce rapport devra prendre position quant à l'opportunité d'ouvrir tout ou partie de la manifestation au public et sera tenu à disposition de l'administration par l'organisateur. (art. T6)

#### Il devra comporter notamment :

- a. le rapport de vérification des installations électriques temporaires établi par un organisme agréé.
- b. les attestations de bon montage et de liaisonnement au sol des structures (CTS, scènes, portiques éclairage, ponts de lumière, etc.) établies par un technicien compétent.
- c. les PV de réaction au feu des éventuels éléments de décoration (articles AM 9 et suivants).
- d. Les photocopies des diplômes des agents SSIAP, à jour de leur recyclage, devront être tenues à la disposition de l'autorité de police ayant autorisé la manifestation, avant l'ouverture au public (Arrêté du 2 mai 2005 modifié).

### DÉCISION

A l'issue de la réunion, la commission pour la sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public, après prise en compte des avis écrits motivés, émet un :

#### AVIS FAVORABLE

- à la poursuite de l'exploitation de l'établissement
- à l'ouverture au public de l'établissement
- au permis de construire n°
- à l'autorisation de travaux n°
- à la déclaration de travaux n°
- à la demande de dérogation
- pour les motifs suivants :

#### AIX-EN-PROVENCE - ARENA DU PAYS D'AIX (LAGARDERE ARENA 13)

Validation du groupe de visite du 12/11/2020

Visite périodique et réception AT 13 001 19 K 0142 (UGCIS)

La commission rappelle les dispositions de l'article R123.43 du Code de la Construction et de l'Habitation :

*« les constructeurs, installateurs et exploitants sont tenus, chacun en ce qui le concerne, de s'assurer que les installations ou équipements sont établis, maintenus et entretenus en conformité avec les dispositions de la présente réglementation. A cet effet, ils font respectivement procéder pendant la construction et périodiquement en cour d'exploitation, aux vérifications nécessaires par des organismes ou personnes agréées dans les conditions fixées par arrêté du ministère de l'Intérieur et des ministres intéressés. Le contrôle exercé par l'administration ou par les commissions de sécurité ne les dégage pas des responsabilités qui leur incombent personnellement ».*

LE PRÉSIDENT



Julien ALLIO

## ANNEXE 2

### SUIVI TECHNIQUE ARENA

25 novembre 2020 9h00 10h30

Présents :

Julien DEJONKIERE  
Serge COLLINEAU  
Stéphane AUDIBERT

- RÉSERVE NON LEVÉE

- Eclairage du parking : attente retour mesures d'éclairages de Véritas ;

- DOMMAGES OUVRAGES :

- DO : Plots podotactiles :
  - Retour positif de l'expert sans intervention financière : SPLA doit relancer M. MATTOU pour intervention ;
- DO : Pression eau sanitaires :
  - Mise en place d'un pressostat avant les robinets et réglages effectués ;
  - Attente reprise activité pour confirmation ;
- DO : Dalle déambulatoire :
  - Changement des couvres joints au niveau déambulatoire parvis effectué (quelques corrections à effectuer) ;
  - Expertise pour niveau couronne haute effectuée le 10/06 : accord prise en charge ;
  - Intervention prévue les 17 et 18 décembre ;
- DO : Porte monumentale :
  - Attente de vent, contacter SC dès présence de vibrations pour constatation par expert ;
- FISSURES :
  - Ensemble des fissures (structurelles et esthétiques) déclarées en DO par SPLA au regard de la jurisprudence CA Bordeaux ;
    - Refus de prise en charge par l'assurance ;
    - Envoi par la SPLA d'un courrier de contestation le 04/09/20 ;
  - La SPLA demande également la confirmation de la prise en charge par l'assurance du système de mesure devant suivre l'évolution de la fissuration ;
  - Pas de retour de l'assurance, la SPLA fait un courrier de relance ;

- ÉCLAIRAGE LED :
  - Passage de l'expert le 18/11/20 ;
  - Attente retour ;
  
- TABLEAU DE SUIVI DÉSORDRES TECHNIQUES SODEXO
  - Etat des lieux : 159 désordres recensés dans le tableau suivi technique ;
  - Reste 14 sujets en cours de traitement :
    - Problématiques balnéothérapie, désordres N°09, 36, 58, 97, 98 : attente retour audit mainteneur LA13 ;
    - N°18 : accès rooftop : courrier demande d'étude transmis à la SPLA ;
    - N°24 : boitiers DM : pris en charge LA13 ;
    - N°50 : absence de loqueteau : pris en charge LA13,
    - N°78 : revêtement terrasse technique : courrier demande d'étude transmis à la SPLA ;
    - N°84 : fissure plafond déambulateur : rédaction d'une DO ;
    - N°92 : guidage piéton : rédaction d'une DO ;
    - N°106 : Interphone porte livraison : attente retour audit mainteneur LA13 ;
    - N°125 : Défaut extracteur : attente retour audit mainteneur LA13 ;
    - N°154 : remarque DAIKIN : attente retour audit mainteneur LA13 ;
  
- DIVERS
  - VENTILLO CONVECTEURS :
    - Sujet : vanne froid reste ouvert l'hiver, pourquoi laisse-t-elle passer l'eau glacée ;
    - Attente retour de l'audit CVC par le nouveau mainteneur (sujet méritant des éclaircissements) ;
  - REMONTÉES D'EAU :
    - Problème remontée d'eau dans passe-câble entre silver et salle ;
    - Présence d'eau également dans la goulotte au pied de l'escalier du silver et sanitaires à proximité ;
      - Faire constater par huissier à la prochaine remontée d'eau avec formalisation de DO ;
  - POINT INSTALLATION WIFI/ GSM/ UGIS :
    - GSM : Contrat de maintenance en attente de signature par LA13 ;
    - A lancer en 2021 ;
  - ABSENCE GRILLE BASSIN DE RETENTION
    - LA13 voit avec son mainteneur pour intervention dès reprise exploitation ;
  - BASSIN DE DEPOLLUTION :
    - LA13 doit faire une demande d'exclusion du périmètre mis à disposition dans le cadre de la DSP (entretien à la charge du département) ;
    - En attente de LA13 ;
  - GRILL TECHNIQUE :

- Attente du devis sur le renforcement de la structure du grill souhaitée par LA13 ainsi que la modification du montant des échelles ;
- Devis reçus :
  - 6 500 € HT pour les échelles ;
  - 36 000 € HT pour les modifications du grill ;
- MODIFICATIONS TECHNIQUES :
  - Demande de transmission du rapport du BC après travaux pour l'aménagement du catering et aménagement local préparation froide ;
  - LA13 doit transmettre une demande pour installation d'une mezzanine salle coté PAUC ;
  - LA13 transmet rapidement les éléments ;
- ARBRES :
  - SPLA relance la société, pas de retour ;
  - Problème rebouchage suite fuite ;
- PANNEAU RD9 :
  - Sens Vitrolles/Aix : HS, relancer M. Montagut.
- PROCHAINE RÉUNION :

Jeudi 21 janvier 9h : 10h30, réunion teams

## ANNEXE 3

### 8. CONCLUSION DU SUIVI 2020

Les inventaires réalisés en 2020 sur un cycle complet (4 saisons) ont permis de réaliser un **suivi scientifique** de la faune présente sur le site. L'objectif était de suivre la présence et le maintien des espèces faunistiques protégées ou remarquables sur l'ensemble des milieux de l'Arena.

Plusieurs sessions d'inventaires ont été réalisées afin de tenir compte des différentes périodes propices à l'observation de chaque taxon. Le nombre d'espèces observées et leur localisation ont été relevés.

Les prospections ont ainsi permis d'identifier **3 espèces d'amphibiens, 3 espèces de reptiles, 5 espèces de mammifères (dont une potentielle), 3 espèces ou groupes d'espèces de chiroptères, 171 espèces d'invertébrés et 36 espèces d'oiseaux.**

Le site accueille plusieurs espèces à enjeu :

- **Amphibiens : trois espèces à enjeu**
  - Grenouille rieuse (**enjeu faible**, espèce protégée)
  - Grenouille de type verte (**enjeu faible**, espèce protégée)
  - Rainette méridionale (**enjeu faible**, espèce protégée)
- **Reptiles : trois espèces à enjeu**
  - Couleuvre de Montpellier (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Lézard vert occidental (**enjeu faible**, espèce protégée)
  - Lézard des murailles (**enjeu faible**, espèce protégée)
- **Mammifères : une espèce potentielle à enjeu**
  - Campagnol amphibie (**enjeu modéré**, espèce protégée)
- **Insectes : une espèce à enjeu**
  - Agrion de Mercure (**enjeu modéré**, espèce protégée)
- **Oiseaux : quatorze espèces à enjeu**
  - Martinet noir (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Chardonneret élégant (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Verdier d'Europe (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Cisticole des joncs (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Râle d'eau (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Fauvette mélanocéphale (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Serin cini (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Bouscarle de Cetti (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Bécassine des marais (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Faucon crécerelle (**enjeu modéré**, espèce protégée)
  - Epervier d'Europe (**enjeu faible**, espèce protégée)
  - Chouette hulotte (**enjeu faible**, espèce protégée)
  - Buse variable (**enjeu faible**, espèce protégée)
  - Gallinule poule-d'eau (**enjeu faible**, espèce protégée)

Une quinzième espèce d'oiseaux non contactée mais **potentiellement présente** sur le site possède également un enjeu de conservation :

➤ Hibou moyen-duc (enjeu faible, espèce protégée)

Une espèce floristique à **enjeu de conservation modéré** : l'Alpiste paradoxal, a été relevée lors des prospections réalisées pour rendre compte de l'état des milieux naturels de l'ensemble du site. Deux espèces végétales exotiques envahissantes (EVEE) ont également été inventoriées : la Jussie rampante et la Vergerette du Canada.

Les enjeux faunistiques du site étudié sont liés à la **diversité d'habitats** relevés : prairie humide/prairies mésophiles, milieux ouverts/milieux fermés, corridor aquatique/corridor boisé. L'ensemble des groupes faunistiques peuvent ainsi accomplir tout ou partie de leur cycle de vie. Les espèces trouvent sur le site des espaces de reproduction, ponte/nidification, zones d'alimentation, refuges... La ripisylve représente un corridor boisé humide très favorable au déplacement de plusieurs espèces.

La présence des **amphibiens** reste marquée par la présence d'un réseau de **zones humides** : bassin de rétention, ruisseau, prairie humide et bassins d'infiltration lorsqu'ils sont en eau. Les espèces inventoriées sont communes. Aucune nouvelle espèce n'a été recensée.

Les **reptiles** sont principalement contactés sur les **aménagements** autour du bassin de rétention, dans les **milieux ouverts** (notamment prairie humide) et sur des places d'ensoleillement dans la **ripisylve**. Les espèces relevées au cours du suivi 2020 sont identiques aux espèces contactées au cours des précédents suivis et lors de l'état initial.

Les espèces communes de **mammifères** observées fréquentent le site notamment au niveau de la **ripisylve** qui représente un couloir de déplacement. Ce milieu présente des arbres potentiellement favorables au **gîte de repos** de quelques espèces de **chiroptères**.

Les **insectes patrimoniaux** se maintiennent essentiellement à proximité des **zones humides** et des **milieux ouverts** : bassin de rétention, bassins d'infiltration végétalisés, milieux ouverts à végétation mésophile. L'**Agrion de mercure**, qui n'avait pas été contacté avant les travaux d'aménagement du site (2014/2015) est présent et se maintient depuis 2017.

Enfin, les différentes espèces d'**oiseaux** apprécient l'alternance de **milieux ouverts** de type prairies et de **milieux fermés** tels que la ripisylve, les boisements et les bosquets. Ces différents milieux offrent des sites de nidification, d'hivernation et d'alimentation. Les habitats du site sont également propices aux haltes d'espèces migratrices. Sept nouvelles espèces ont été contactées lors du suivi de 2020 dont 3 présentant un enjeu de conservation important. Une espèce n'avait pas été revue sur le site depuis 2014/2015. La présence régulière d'espèce indicatrices, présentant des niches écologiques particulières ou sensibles au dérangement, telles que la Bouscarle de Cetti, la Buse variable, la Cisticole des joncs, témoigne du bon état écologique du site.

Ainsi la **restauration des milieux naturels** avant les travaux, les **aménagements mis en place en faveur de la biodiversité** et l'évolution des milieux naturels du site sont favorables au maintien et à la colonisation d'espèces faunistiques.

Toutefois, le **milieu aquatique** reste relativement **pollué** au passage dans la ripisylve. Des opérations de nettoyage régulières sont recommandées. Des interventions pour l'**entretien de la végétation** sont également préconisées afin d'empêcher la fermeture des milieux et limiter le développement d'espèce végétales exotiques envahissantes. Enfin, les milieux naturels présents doivent rester à l'abri de toute activité humaine.

**ANNEXE 4**
**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

MATERIEL		REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020
			PAUC	DSP	Brasserie		
GAGNE	Pot de peinture pour retouche noir et intumescente	FREITAG FREITANE 210 RAL 9005 satiné		1		1	1
	Bombe de galva à froid pour retouche	WURTH Galva sprayclair		2		0	0
SMAC	Manivelle treuil lanterneau escalier (1 par boitier)			4		4	4
	Cartouche de gaz pour lanterneau (2 par boitier)			30		30	30
	Coulisseau et mousqueton mobiles pour ligne de vie (2 unités)			2		2	2
	Crapaudine (1 par EP)			70		70	70
SAM ALU	Bandeaux ventouse	DAF n°4	2	4		6	6
	Stores toile	DAF n°12	1		21	22	22
	Stores vénitiens	DAF n°11	37	12		49	49
	Clefs		11	26	4	41	41
CHIRI	Rideaux	SOTEXPRO Boréal		4		4	4
	Clefs		5	21		21	21
EVANGELISTA	Portes équipées de ventouses	NINZ FIRE DOOR		4		4	4
	Portes coulissantes sur ventouses	LUTERMAX		3		3	3
	Echelles accès en toiture	DAF n°1	1	3		4	4
	Portes sectionnelles	SAFIR ASTEC Isotec 40mm		4		4	4
ISOLBAT	Dalles faux plafond noires complémentaires	Carton MINERVAL Noir 20mm	2	2	1	5	5
	Dalles faux plafond blanc complémentaires	Carton MINERVAL Blanc 15mm	2	2	1	5	5
PLASTIC BOIS	Portes équipées de Ventouses	MECALECTRO AC912/RK		1		1	1
	Portes équipées gâches électriques	EFF 118 ASSA ABLOY	1	14		15	15
	Portes équipées de Verrous électromagnétiques	EFF 331 ASSA ABLOY		1		1	1
	Portes équipées de digicode	Code handle	12	19		31	31
	Murs mobiles	PARTHOS		5		5	5
	Manivelles murs mobiles	PARTHOS		5		5	5
	Clés "pass général"			3		7	7
	Clés "pass partiel"		9	15		40	40
	Clés "portes" voir organigramme		171	900	30	1101	1101
MATTOU	Dalles moquette PATERN	PATERN		10m <sup>2</sup>		10m <sup>2</sup>	10m <sup>2</sup>
	Dalles moquette PATCHWORK	PATCHWORK		5m <sup>2</sup>		5m <sup>2</sup>	5m <sup>2</sup>
	Dalles GTI uni Black	UNI BLACK		5u		5u	5u
AICBAT	Carton carrelage complémentaire	NERO ROCCIA R11 20x20		3		3	3
	Carton carrelage complémentaire	NERO 20x20		3		3	3
	Carton carrelage complémentaire	NERO securlco R11 30x60		6		6	6

**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

	MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020
			PAUC	DSP	Brasserie		
	Carton faïence complémentaire	Blanc brillant 20x20		10		8	8
	Carton faïence complémentaire	Blanc Mât 20x20		5		5	5
TECH 3S	Parquet Démontable Sportable	TARKETT SPORTABLE EVOLUTION		1056 m <sup>2</sup> soit 717 panneaux		1056 m <sup>2</sup>	1056 m <sup>2</sup>
	Palette métallique à roulettes	Palette métallique à roulettes		20		20	20
	Rampe d'accès pour girafe sur parquet	Rampe d'accès pour girafe sur parquet		2		2	2
	Sol souple démontable	TARKETT OMNISPORT SPEED		1056 m <sup>2</sup> soit 26 lés de 2m		1056 m <sup>2</sup>	1056 m <sup>2</sup>
	Chariot de Déroulage	Chariot serveur motorisé		1		2	2
	Stockeurs fixes sol/mur pour rouleaux sol PVC	Stockeur Sol/MUR		5		Démontés	Démontés
	Panneaux bois (10u) pour cheminement des girafes BASKET	Panneaux de cheminement pour girafes					
	Cales de répartition Girafes	Cales de répartition pour la pose des girafes, noires		2		2	2
OTIS	Monte-charge n°1	GEN2 1000Kg		1		1	1
	Monte-charge n°2	GEN2 1600Kg		1		1	1
	Monte-charge n°3	GENESIS 630Kg		1		1	1
	Ascenseurs n°4 à 6	GENESIS 630Kg	1	2		3	3
	Ascenseur n°7	GEN2 PULSAIR 630Kg		1		1	1
MASH	Poutre aluminium lg = 5,71m + M18	PAC 500		70		70	70
	Poutre aluminium lg = 5,10m + M18	PAC 500		18		18	18
	Segment de cerce Ø 12 m	PAC 500		8		8	8
	Palan VERLINDE "STAGEMAKER" 500 Kg Levée 15,00m	SR5 504 M1A		8		8	8
	Flight-case pour 2 palans VERLINDE SR5	52813886 FC-SR52-ECO		4		4	4
	Stop-chute 500 Kg levée 20,00 m Néo feu	NCHLL500/20		8		8	8
	Crapauds pour reprise des stop-chutes sur PRS et HEA 200	Platine d'accroche Type 4		8		8	8
	Elingues gainée 10/12mm 1T lg = 3,00m	EG130		24		24	24
	Manille lyre 3T25	MAN325		24		24	24
	Plateforme caméra Praticables de 1,00 x 1,00m	Praktikus 48MT11320		8		8	8
	Pied de praticable H = 0,20m embout Réglable	P20R-48MT11030B		32		28	28
	Pied de praticable H = 0,40m embout Réglable	P20R-48MT11031B		32		28	28
	Pied de praticable H = 0,60m embout Réglable	P20R-48MT11032B		32		30	30

**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020
		PAUC	DSP	Brasserie		
Pied de praticable H = 0,80m embout Réglable	P20R-48MT11033B		32		32	32
Garde-corps de 1,00 m pour dito + accessoires	GC1 -48MT18690		16		16	16
Chariot de transport de praticables 1,00x1,00 m	CHARPAC 48MT18540		1		1	1
Plan de travail régie L=5,26 m en deux module	MOB REGIE		1		1	1
Plan de travail régie mobile Praticables 2,00 x 1,00 m	Praktikus 48MT11000		3		3	3
Pied de praticable H = 0,80m embout Réglable	P20R-48MT11033B		12		12	12
Chariot de transport de praticables 1,00x1,00 m	CHARPAC 48MT18540		1		1	1
Estrade conférence Praticables 2,00 x 1,00 m	Praktikus 48MT11000		6		6	6
Pied de praticable H = 0,40m embout Réglable	P20R-48MT11031B		12		12	12
Pied de praticable H = 0,60m embout Réglable	P20R-48MT11032B		12		12	12
Moquette et jupes de scène pour dito	MOQ-JUP		Ens		OK	OK
Escalier avec contre marche H = 0,40 L=1,87 m+ BARDAGE	ESC-48MT18810		1		1	1
Escalier avec contre marche H = 0,60 L=1,87 m+ BARDAGE	ESC-48MT18810		1		1	1
Tableau blanc type Chevalet 0,70 x 1,00 m + accessoires	Chevalet conférence		1		1	1
<b>SALLE DE CONFRANCE</b>						
Lisses horizontales	Tubes diamètre 48,3x3,2 Lg 5,63m RAL 9005		4		4	4
Ecran de projection	Orion SQUARE HC 164x292		1		1	1
Toile d'écran	Toile blanc mat occultant		1		1	1
Cimaise			20		20	20
<b>ZONE FLASH</b>						
Lisses verticales	Tubes diamètre 48,3x3,2 Lg 0,60m RAL 9010		6		6	6
<b>SALONS DE RECEPTIONS</b>						
Lisses horizontales	Tubes diamètre 48,3x3,2 Lg variable de 2,62 à 7,60 RAL 9010		10		10	10
<b>GRANDE SALLE</b>						
Poutre rideaux Romaine						
Motoréducteur	SEW FAZ37DRS71S4 Moviswitch		29		29	29
Frein de sécurité	Mayr RSO SILENZIO 100/896,116,51,SO 207Vdc A30H7+C		29		29	29

AMG FECHOZ

**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020
		PAUC	DSP	Brasserie		
Palier	SKF PF30TF		377		377	377
Sélecteurs	Stromag série 51 came 40° 4 arrêts 29 tours		29		29	29
Câbles	7 Torons 7 Fils diamètre 2mm rupture 330daN		1500ml		1500ml	1500ml
Rideaux	Setex textil-GmbH TO307-CS Molleton Satin350g/m² M1 Noir		29		29	29
	7340x2550 Nbr=1					
	5160x7950 Nbr=13					
	5160x6550 Nbr=8					
	Variable de 5160 à 3495x3950 Nbr=2					
	Variable de 9900 à 7580x36550 Nbr=5					
Rideaux aux jetés						
Patiences	Gerriets Trumpf 90 Lg env.9,00m		4		4	4
Rideaux	Setex textil-GmbH TO307-CS Molleton Satin350g/m² M1 Noir		4		4	4
	Variable de 5470 à 2150x8530 Nbr=4					
Boîtier de puissance éclairage			5		5	5
Boîtier de puissance machinerie			2		2	2
Boîtier de puissance Audio			11		11	11
Console de mixage			1		1	1
Equipement H.F 2 Par machine			4		4	4
Système malentendants WIFI			1		1	1
Mélangeur Vidéo			1		1	1
Ordinateur de gestion			1		1	1
Limiteur de pression acoustique			1		1	1
Baie et système de dispatching			7		7	7
Cluster de diffusion			10		10	10
Processeur Convertisseur DA 3 TIO et 2 UND2IO			4		4	4
Convertisseur DA			3+2		5	5
Amplification CLUSTERS			3		3	3
Amplification Presse			1		1	1
Amplification salle Annexe			2		2	2
Amplification 100V			4		4	4
HP SALLE ANNEXE		4			4	4
HP 100V NS-IC400			56		56	56
HP 100V VXCF5			88		88	88
Atténuateur			25		25	25
Barre de son			5		5	5
Platine de pilotage			6		6	6

TEXEN

**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020
		PAUC	DSP	Brasserie		
Système HIFI		2			2	2
Platine de connexion		1	66		67	67
Rack source mobile			1		1	1
Ecran LED 75"			1		HS	HS
Chatière murale 2 Extérieur 2 Intérieur			4		0	0
Module Vidéo (cube + balcon)	Bodet		238		238	238
BT6125A	Bodet	1	2		3	3
BT6008	Bodet		2		2	2
Palans électriques	Stagemaker		4		4	4
Stop chute	Néofeu		4		4	4
PC gestion scoring avec dongle	DELL+ carte vidéo + logiciel videosport		1		1	1
PC gestion bandeau avec dongle	DELL+ carte vidéo + logiciel videomédia		1		1	1
Pupitre principal	Bodet	1	1		2	2
Pupitre secondaire	Bodet	1	1		2	2
Pack Sifflet HF (4sifflets)	Bodet		1		1	1
Connectique rapide pour terrain principal	2*100mètres pour panneau + 2*30mètres pour 24S		1		1	1
Boitier Alpha	Bodet		1		1	1
Moxa U1100	Moxa		1		1	1
Videoprocasseur	LVP605S		4		4	4
Convertisseur optique	CVT310		16		16	16
Klaxon additionnel			1		1	1
Sièges monocoques "Grand Public" MASTER Ontario / Gradins béton		40			34	34
Sièges "Grand Public" MASTER Ontario / Tribunes télescopiques		20			20	20
Sièges "Grand Public" MASTER Ontario / Parterre (salle annexe)		64			64	64
Sièges VIP MASTER One / Gradins béton		5				
Sièges VIP MASTER One / Tribunes télescopiques		5			5	5
Sièges VIP MASTER One / Gradins béton zone "presse"		24			24	24
Pupitres "presse" amovibles / Gradins béton		20			20	20
Escaliers amovibles / Tribunes télescopiques		10			10	10
Garde-corps amovibles / Gradins béton & Tribunes télescopiques		360 env.			360 env	360 env
Armoires électriques amovibles / Tribunes télescopiques		5			5	5
Pieds de soutien (jauge réduite) / Tribunes télescopiques		400 env.			400 env	400 env

**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020
		PAUC	DSP	Brasserie		
Rideaux habillages latéraux / Tribunes télescopiques		10 env.			10 env	10 env
Tôles amovibles / Tribunes télescopiques salle annexe (répartition charges)		80 env.			80 env	80 env
Quincaillerie		/				
Hand Ball						
BUT DE HAND COMPETITION CAMELE'HAND	H4500		1 PAIRE		1 PAIRE	1 PAIRE
FILETS HAND 4MM NOIR SANS NCEUDS	H4140N		3 PAIRES		2 PAIRES	2 PAIRES
FILETS HAND AMORTISSEUR 3m50 x 2m20	H4110N		3 PAIRES		2 PAIRES	2 PAIRES
RATELIER MURAL HAND	R1710		6 ENS		6 ENS	6 ENS
BUT DE HAND COMPETITION ACIER CAGES ARRIERES REPLIABLES	H4520		2 PAIRES		2 PAIRES	2 PAIRES
ANCRAGES POUR BUT DE HAND	H4060		1 LOT DE 4		1 LOT de 4	1 LOT de 4
Basket						
NOUVEAU SUPER SAM 325 AUTOSTABLE	B3330		4 UNITES		4 UNITES	4 UNITES
PROTECTION BLANCHES	DIVERS		4 UNITES		4 UNITES	4 UNITES
BUT MINI BASKET MOBILE HT REGLABLE	B3091		2 UNITES		2 UNITES	2 UNITES
GAINE A SCELLER	B3400		2 UNITES		2 UNITES	2 UNITES
Volley						
POTEAUX VOLLEY HAUTES COMPÉTITIONS TÉLÉSCOPIQUES	V5015		2 PAIRES		2 PAIRES	2 PAIRES
PROTECTIONS POTEAUX VOLLEY	V5200		2 PAIRES		2 PAIRES	2 PAIRES
FILET DE VOLLEY HTE COMPETITION	V5161		2 UNITES		2 UNITES	2 UNITES
MIRE FIBRES DE VERRE à VIS FIVB	V5125		2 PAIRES		2 PAIRES	2 PAIRES
PODIUM ARBITRE DE VOLLEY BALL	V5050		1 UNITE		1 UNITE	1 UNITE
Tennis						
POTEAUX TENNIS COMPÉTITION ROND EN ALU	T6015		2 PAIRES		2 PAIRES	2 PAIRES
CHAISE ARBITRE TENNIS	T6050		1 UNITE		1 UNITE	1 UNITE
ANCRAGE POUR REGULATEUR	T6095		2 UNITES		2 UNITES	2 UNITES
POTEAUX SOUTIEN DU FILET	T6080		2 PAIRES		2 PAIRES	2 PAIRES
REGULATEUR DE TENSION Polyester	T6090		2 UNITES		2 UNITES	2 UNITES
FILET TENNIS HAUTE COMPÉTITION 4mm NOIR	T6151		2 UNITES		2 UNITES	2 UNITES
Divers						
RATELIER Horizontal 4 paires (poteaux volley et/ou tennis)	R1140		2 UNITES		2 UNITES	2 UNITES
ARMOIRE A PHARMACIE VIDE	S1630		1 UNITE		1 UNITE	1 UNITE

MARTY SPORT

## INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX

MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020
		PAUC	DSP	Brasserie		
ENSEMBLE FILET DE SEPARATION	D1600NI		1 ENS		1 ENS	1 ENS
BAREAU	Banque d'accueil		1 u		1u	1u
	Bars des salons		4 U		3u	3u
	Comptoirs buvettes		2 u	7 U	9u	9u
	Plans de travail		4 U	1 U	5u	5u
	Bancs vestiaires + casier hauts		24 U	32 U	56u	56u
	Bancs vestiaires		32 ML	22 ML	54ml	54ml
	Casiers vestiaires		2,5 ML	10,5 ML	13ml	13ml
	Casiers vestiaires			10 ML	10ml	10ml
	Coffre-fort					
	Poubelles		3 U	5 U	8u	8u
	Tableaux blancs		5 U	4 U	9u	9u
	Portants		16 ML		16ml	16ml
	Panneaux d'affichage		2 U	7 U	9u	9u
	Support vidéoprojecteur		2 U		2u	2u
	Table de maquillage			14 ML	14ml	14ml
	Miroir mural			14 U	14u	14u
17G - Signalétique (vitrophanie)						
ALLAMANNO	BAC A GRAISSE			1	1	1
	POSTE DE RELEVAGE 30L/S					
	STATION POLYESTER			1	1	1
	PIEGE A AIR			1	1	1
	POMPE SUBMERSIBLE			1	1	1
	ARMOIRE DE RELEVAGE 2 POMPES - ALARME			1	1	1
	POSTE DE RELEVAGE 2.5L/S					
	STATION POLYESTER			1	1	1
	PIEGE A AIR			1	1	1
	POMPE SUBMERSIBLE			2	2	2

**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020	
		PAUC	DSP	Brasserie			
ARMOIRE DE RELEVAGE 2 POMPES - ALARME	CH2PRA		1		1	1	
DEBOURBEUR SEPARATEUR HYDROCARBURES 10L/S	SPEHD-A EN PACK SECURITE 10A		1		1	1	
DEBOURBEUR SEPARATEUR HYDROCARBURES 40L/S	SIMOP		1		1	1	
PROGRAMATEUR ARROSAGE	HUNTER - MODELE ACC		2		2	2	
CANDELABRES	MATS 10 M ANTARES		29		29	29	
LANTERNE SUR MAT	THORN R2L2		87		87	87	
BORNES LUMINEUSES	THORN - ORUS 1L90		33		33	33	
PROJECTEURS LED	THORN - CONTRAST		2		2	2	
CORBEILLES	SERI - MODELE BAGATELLE		14		14	14	
BARRIERES LEVANTES	LBA 6		7		7	7	
LECTEUR DE PLAQUE	HIKVISION - DS 2 CD4625FWD IZ		2		2	2	
PORTAIL PIVOTANT MOTORISE	DIRICKX - MODELE ALLIX		2		2	2	
PORTIQUE MOTORISE	DIRICKX - MODELE ANVERS		2		2	2	
CAMICLAR	Jacuzzi	SPA à débordement ASTRAL POOL Coliseum	1		1	1	
	Hamam	Hamam sur mesure avec humidificateur ALT'Air	1		1	1	
	Filtration bassin froid	DAF n°4	1		1	1	
	Filtration jacuzzi	DAF n°2	1		1	1	
	Groupe eau glacée	DAF n°7		1	1	1	
THIRODE	Lave mains + distribution savon + essuies mains + poubelle	DAF : 1		13	5	18	18
	Armoire réfrigérée négative 1350 L Inox	DAF : 23			1	1	1
	Armoire réfrigérée positive 1350 L Inox	DAFs : 02 et 24		3		3	3
	Armoire réfrigérée positive 600 L Inox	DAFs : 11 et 26		7		7	7
	Armoire réfrigérée négative 600 L Inox	DAF : 16		1		1	1
	Table du chef murale	DAFs 03 -13 - 15-18		12	1	13	13
	Four remise en température	DAFs : 4 et 17		3		3	3
	Armoire mobile chaude	DAF : 5		3		3	3
	Plonge	DAFs : 06 - 19 -41		2	1	3	3
	Table lisse inox entrée machine avec bac	DAF : 7		1	1	2	2
	Table lisse Inox	DAF : 9		1	1	2	2
	Laveuse à capot	DAF : 8		1	1	2	2
	Laveuse frontale	DAF : 20		1		1	1
	Hotte	DAFs : 10 et 36		1	2	3	3
	Meuble snack réfrigère	DAFs : 12 et 14		9		9	9
	Meuble snack réfrigère avec bac	DAFs : 49-50		2		2	2
	Meuble neutre portes coulissantes	DAFs : 21 et 46		1	1	2	2

**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020
		PAUC	DSP	Brasserie		
Table centrale	DAF : 22		1		1	1
Rayonnage	DAF : 25			2	2	2
Four mixte électrique	DAF : 27			1	1	1
Table murale avec étagère	DAFs : 28 et 31			2	2	2
Meuble étuve avec portes coulissantes	DAF : 30			1	1	1
Friteuse 25 litres	DAF : 32			1	1	1
Plancha lisse	DAF : 33			1	1	1
Foyers infra rouge	DAF : 34			2	2	2
Dessus neutre+ bac + robinetterie	DAF : 35			1	1	1
Table de triage Inox	DAF : 37			1	1	1
Siphon 200x200	DAF : 38		11		11	11
Siphon télescopique 250x250	DAF : 39		5	8	13	13
CHAMBRE FROIDE / Equipement froid	DAFs : 41 et 42			1	1	1
Etagère 2 niveaux +Chauffage Infrarouge	DAF : 47			1	1	1
Etagère casier	DAF : 48		2	2	4	4
OMNIRIS TRIPODES	DAF n°2		9		9	9
Passage PMR	DAF n°3		2		2	2
PDA	DAF n°5		1		20	20
Groupe Electrogène de Sécurité et remplacement	SDMO - D300 VERSION IV_F		1		1	1
Poste de transformation	CAHORS - POMMIER		3		3	3
TGBTs	Schneider		3	1	4	4
Armoires divisionnaires	Schneider	2	27		29	29
Onduleurs	S2S - LEGRAND - 120 kVA - 3kVA - 1kVA		15		15	15
Batteries de condensateurs	S2S - LEGRAND		2		2	2
Transformateur d'isolement	POMMIER - 630 kVA		1		1	1
Appareils d'éclairage intérieur	Suivant plans et nomenclature	260	1890		2150	2150
Eclairage de sécurité	Suivant plans et nomenclature	20	210		230	230
Appareillages	Suivant plans et nomenclature	85	440		525	525
Baies et coffrets	EXCEL - référence suivant DAF	1	8		9	9
Autocommutateur sur IP + Centrale d'énergie	SOCOMEK - Intégré dans les TGBT		3		3	3
Postes téléphoniques	ALCATEL - OMNIPCX OFFICE RCE		1		1	1
Serveur d'interphonie	COMEND - GE300		1		1	1
Portier Interphone d'accès	COMEND - AP 962		2		2	2
Poste maitre PCS	COMEND - DUETTO		2		2	2
Poste secondaire intérieur	COMEND - AP 962		23		23	23
Télédistribution	GATEWAY		1		1	1
Centrale Intrusion	HONEYWELL - GALAXY DIMENSION		1		1	1
Détecteur volumétrique	195W76562		10		10	10

**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020	
		PAUC	DSP	Brasserie			
Lecteur de Badge	OM16BHON		30		30	30	
Badge	HONEYWELL		50		300	300	
Serveur de vidéosurveillance	GENETEC		1		1	1	
Enregistreurs numériques	HP		2		2	2	
Poste d'exploitation	HP		3		3	3	
Ecran plat TFT 32" pour supervision	En attente		4		4	4	
Pupitre et joystick de commande	509KBD UNIVERSAL		1		1	1	
Dôme 360° extérieur projecteur IR	509NEZ-5230-IRCW4		8		8	8	
Dôme 360° intérieur mobile	509NEZ-5230-IRCW4		5		5	5	
Caméra intérieure fixe couleur	509NIN-51022-V3 et 51051		110		110	110	
Horloge mère	4580/DO380 - GORGY TIMING		1		1	1	
Horloge secondaire	H740	3	41		44	44	
Automates GTB	KNX		1		1	1	
Interface opérateur, supervision	NIAGARA - JACE		1		1	1	
SDI	SSI2020		1		1	1	
CMSI	SIEMENS - MEA20		1		1	1	
Détecteurs optiques	SIEMENS - FDO	2	110		112	112	
Déclencheurs manuels	SIEMENS - FDM	5	50		55	55	
Diffuseur sonore	SIEMENS - Sy	8	45		43	43	
Diffuseur non autonome à message parlé	SIEMENS - SYV/C/T/M/L/CLS B/10-60V		8		8	8	
Tableau de Renvoi d'alarme	SIEMENS FT2011-A1		1		1	1	
AES	AEES		1		1	1	
Alarme Incendie Type 4	FINSECURE			1	1	1	
Chaudières Gaz et brûleurs	Hoval ultragas (125-1000)		2		2	2	
Conduits de cheminées			2		2	2	
Groupe froid	DAIKIN EWAD460TZPR		1		1	1	
PAC	30RQSY			1	1	1	
Pompes	Pompes simples		5	2	7	7	
	Pompes doubles		3		3	3	
Roof Top	Roof top		6		6	6	
Gaines textiles			34		34	34	
AXIMA CTA	CTA 01		1		1	1	
	CTA 02		1		1	1	
	CTA 03		1		1	1	
	CTA 04				1	1	
	CTA 05				1	1	
	CTA 06			1		1	
	CTA 07			1		1	
	CTA 08			1		1	
	CTA 09		1			1	1
	CTA 10			1		1	1
	CTA 11			1		1	1
	CAN 01			1		1	1
	Clapets coupe-feu	CCF à fusible		14	9	23	23

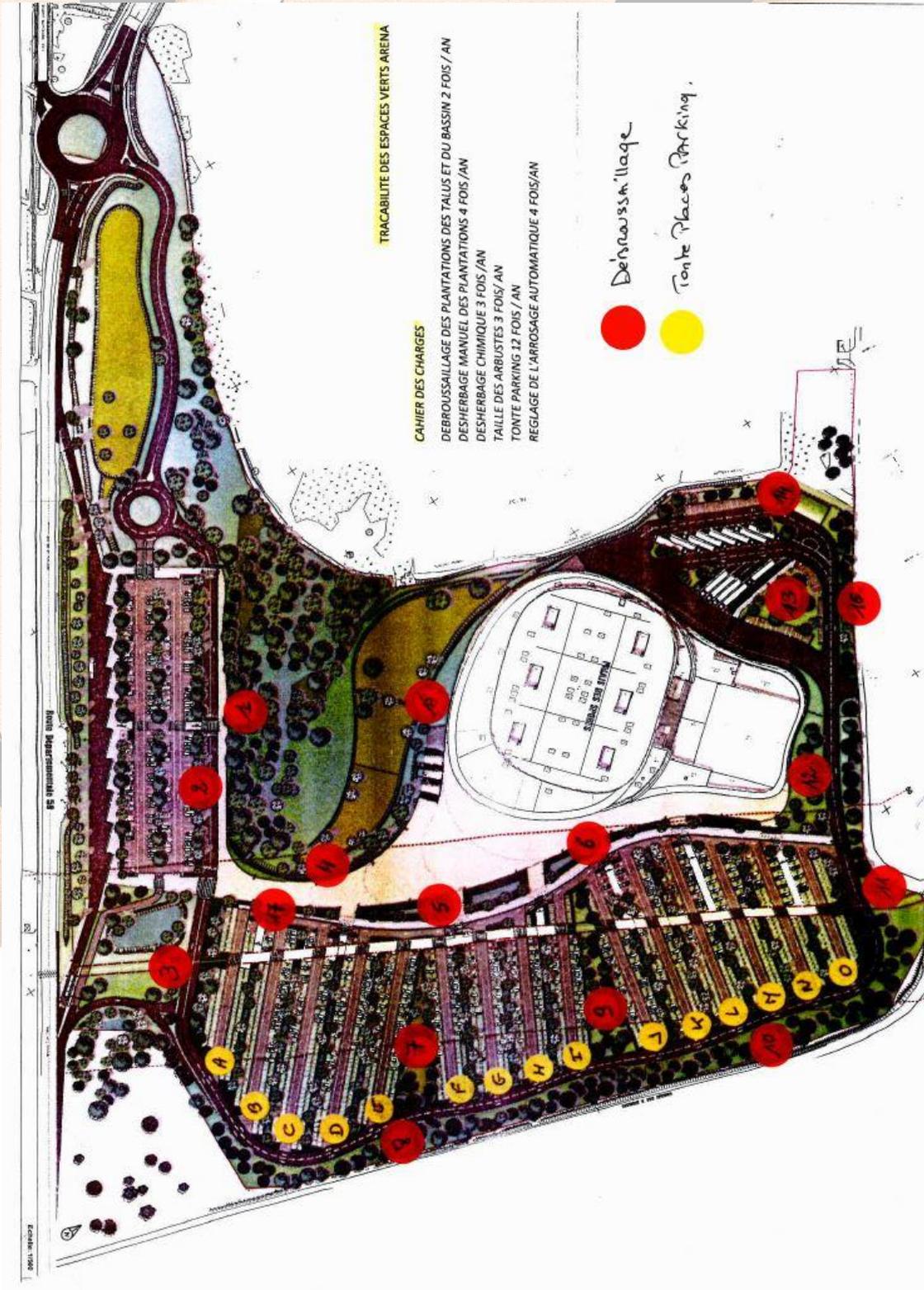
**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020
		PAUC	DSP	Brasserie		
	CCF à ventouse, réarmement manuel	3	23		26	26
	CCF à ventouse, réarmement motorisé		21		21	21
Trappes et volets de désenfumage	Trappes	0	14		14	14
Radiateurs	KMP	5	43		48	48
	VR	5	13		18	18
	21 PV 180		6		6	6
	Carboline		5		5	5
Panneaux rayonnants à eau	PR 300W	1	2		3	3
	PR 752W		1		1	1
	PR 451W	1			1	1
VRV et Split system	VRV		4		4	4
	Split système		3		3	3
Ventilo-convecteurs	DT 2000		14		14	14
	DT 2500	1	7		8	8
	DT 4000	4	5		9	9
	VH 15		9		9	9
	VH 16		2		2	2
Batteries terminales	TUVACO récup-air		3		3	3
Compteurs	Compteurs électrique	1	5	3	9	9
	Compteurs énergie hydraulique		16		16	16
	Compteurs EFS	1	21	5	27	27
	Compteur GAZ			1	1	1
Matériels de diffusion aéraulique	AT 842	49	151	5	205	205
	SR 149	30	106		136	136
	GPC GALVA 1	2	30		32	32
	ALIZEE	13	143	6	162	162
	DFB		8		8	8
	AU 124Z		2		2	2
	AO 123Z		6		6	6
	THL		16		16	16
	WDD		7		7	7
	APL		6		6	6
	AGC		28		28	28
	Vases d'expansion	VEX		5	1	6
Caissons de désenfumage	DSF 01		1		1	1
	DSF 02		1		1	1
	DSF 03		1		1	1
	DSF 04		1		1	1
	DSF 05		1		1	1
	DSF 06		1		1	1
	VAN 01		1		1	1
	Productions ECS	Production ECS Brasserie			1	1
Production ECS centralisée			1		1	1

**INVENTAIRE DES BIENS MOBILIERS ET IMMOBILIERS DE L'ARENA DU PAYS D'AIX**

MATERIEL	REFERENCE	QUANTITE PAR ZONE			Inventaire 2019	Inventaire 2020
		PAUC	DSP	Brasserie		
RIA	RIA		2		2	2
Ballons ECS électriques		2	28		30	30
Manchons coupe-feu sur tubes PVC		4	41		45	45
Traitement acoustique	Baffles	2	12	5	19	19
	PAS		4	1	5	5
Humidificateur et déshumidificateur	Humidificateur B400		1		1	1
	Déshumidificateur TTK 128 E		1		1	1
Adoucisseur	Adoucisseur duplex		1		1	1
Cassettes	KOG 45	3	3		3	3
	KOG 12	1			1	1
	KOG 18	1			1	1
	KOG 18 LN		2		2	2
	KOG 09	9	7		16	16
Extracteurs	CEX 01		1		1	1
	CEX 02		1		1	1
	CEX 03		1		1	1
	CEX 04			1	1	1
	CEX 05			1	1	1
	CEX 06			1	1	1
	CEX 07		1		1	1
	CEX 08		1		1	1
	CEX 09		1		1	1
	CEX 10	1			1	1
	CEX 11		1		1	1
	CEX 12		1		1	1
	CEX 13		1		1	1

**ANNEXE 5**



## ANNEXE 6



# PROTOCOLE SANITAIRE DE L'ARENA DU PAYS D'AIX



Arena du Pays d'Aix © SAS Lagardère Arena 13  
Non-contractual visuals - strictly confidential document



## LE PROTOCOLE D'ACCUEIL

Nous avons établi un protocole d'accueil détaillant les mesures adaptées pour l'accueil de l'ensemble de nos clients et visiteurs. Ce protocole contient les recommandations sur l'organisation de l'accueil, sur les gestes à observer et les consignes d'hygiène à respecter.

Cette nouvelle organisation répond aux contraintes sanitaires spécifiques à notre ERP.

Une communication ciblée pour le respect des gestes barrières sera effectuée sur le site via affichage, par voie de presse, réseaux sociaux, site internet...

Ce protocole comporte l'ensemble des principaux généraux que nous appliquerons à chaque évènement .

## PRINCIPES GENERAUX

Arena du Pays d'Aix © SAS Lagardère Arena 13  
Non-contractual visuals - strictly confidential document

### Principes généraux (1/4)

- ❖ **Nommer un référent Covid du SITE** (Marie-Hélène Baudalet, Directrice de salle ou Julien Dejonckheere, Directeur Technique) et deux référents Covid par Evènement (Un pour la salle et un pour l'Organisateur)
- ❖ **Adapter** les capacités d'accueil à l'évènement : limiter la jauge pour laisser vacant 1 siège sur 2 et les mesures pour les flux d'entrées et de sorties
- ❖ **Différencier** les flux pour l'entrée et la sortie
- ❖ **Moduler les plages horaires d'ouverture** en fonction de la nature de l'évènement
- ❖ **Suspendre** le service de vestiaire.
- ❖ **Supprimer** l'entracte et les premières parties pour éviter tout croisement de public.
- ❖ **Supprimer** le service buvettes jusqu'au 1<sup>er</sup> novembre
- ❖ **Faire respecter** les mesures de distanciation physique pour les publics :
  - ✓ Distanciation de 1 mètre entre les utilisateurs : 1 siège sur 2 en quinconce dans l'espace assis utilisé lors des concert et/ou conférences ;
  - ✓ **Port du masque obligatoire** pour les personnes de plus de 11 ans sur l'ensemble du site, tant en intérieur qu'en extérieur, depuis l'entrée du parking voiture, pendant tout le spectacle puis jusqu'au retour au véhicule ou extérieur du site. **Le personnel SSIAP et SURETE feront respecter cette obligation.**
  - ✓ Des masques seront vendus sur place ( 2 points de vente (voir plan page)

## Principes généraux (2/4)

- ❖ **Mettre à disposition** de la solution hydro alcoolique avant l'entrée sur site
- ❖ **Limiter** le nombre de personnes dans les sanitaires par un affichage à l'entrée
- ❖ **Adapter** la fréquence de nettoyage des locaux adaptés et des sanitaires avec traçabilité (émargement des passages), mains courantes, poignées de porte, commandes ascenseurs...
- ❖ **Mettre en place** une personne chargée de réguler les flux dans les sanitaires
- ❖ **Mettre en place** avec le prestataire de nettoyage GSF un complément de prestation après chaque manifestation dans la salle et dans le hall
- ❖ **Approvisionner** les savons, gels ou solutions hydroalcooliques en quantité suffisante pour les personnels, organisateurs et les publics
- ❖ **Favoriser** le renouvellement de l'air par l'ouverture des portes, l'extraction de l'air et le soufflage de l'air neuf.
- ❖ **Mettre en place** un espace d'isolement à la disposition du service médical de l'événement pour le cas où un participant manifesterait des **symptômes** sur le site. Un espace dans la salle annexe sera dédié afin **d'isoler et de mettre à l'écart** ces personnes avant l'arrivée des services de secours. (*plan ci après*)

## Principes généraux (3/4)

- ❖ **Informer et former** nos collaborateurs et nos prestataires à la mise en place du protocole d'accueil : le port du masque est obligatoire pour l'ensemble du personnel de l'Arena du Pays d'Aix et ses sous-traitants
- ❖ **Renforcer la communication** et la sensibilisation de toutes les parties prenantes (organisateur, participants, prestataires) aux consignes : distanciation physique, port du masque, hygiène des mains
- ❖ **Afficher** des mesures de distanciation dans les espaces d'attente (accueil, sanitaires...)
- ❖ **Rappel des consignes** en message audio et par voie d'affichage des gestes barrière
- ❖ **Sensibiliser** les agents d'accueil à l'observation de ces mesures pour les participants

## Billets , guichets, consignes



- ❖ **Aucune vente ou retrait d'invitation au guichet** qui ne sera utilisé que pour gérer les litiges billetterie .
- ❖ **La distance physique de 1 mètre** sera matérialisée au sol.
- ❖ **Affichage** indiquant aux spectateurs souhaitant acheter un billet de se rendre sur le site internet avec leur smartphone .
- ❖ **Le guichet est composé de 4 positions** équipées d'un hygiaphone .
- ❖ **Le public et le personnel sont séparés par une vitre.**
- ❖ **Suspension du service de consigne**
- ❖ **Les tripodes sont désactivés** et les billets sont scannés à la douchette.

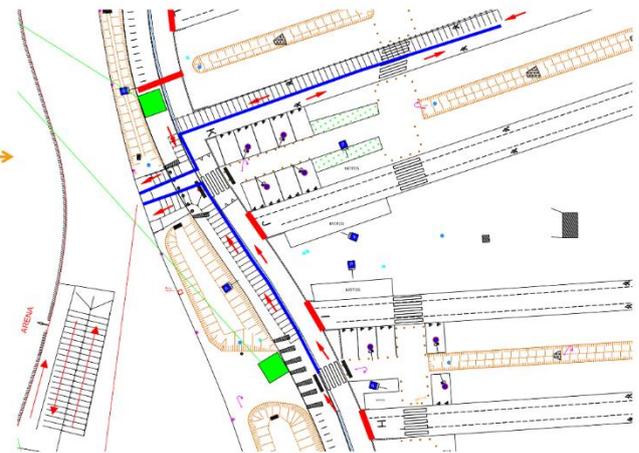
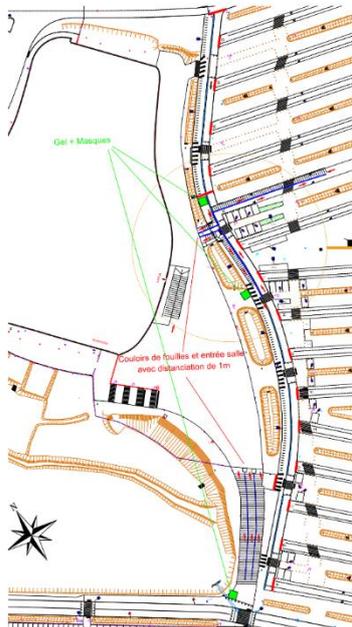
## Circulations extérieures



## Contrôle d'accès



### Plan du parcours extérieur



### Parcours Client et Protocole Sanitaire – Contrôles d'accès

Après le parking, et avant de rentrer sur le parvis de l'Arena, un premier **point de dispatching** permet la répartition des visiteurs sur l'ensemble des 5 files d'attentes et de la billetterie, en respectant les distances de sécurité matérialisée au sol. Port du masque obligatoire

A chaque porte, le contrôle de sécurité sera fait par des agents de sécurité (Sté SAPS) à l'aide d'outils adapté **afin d'éviter tout contact**. (visières et gants...)

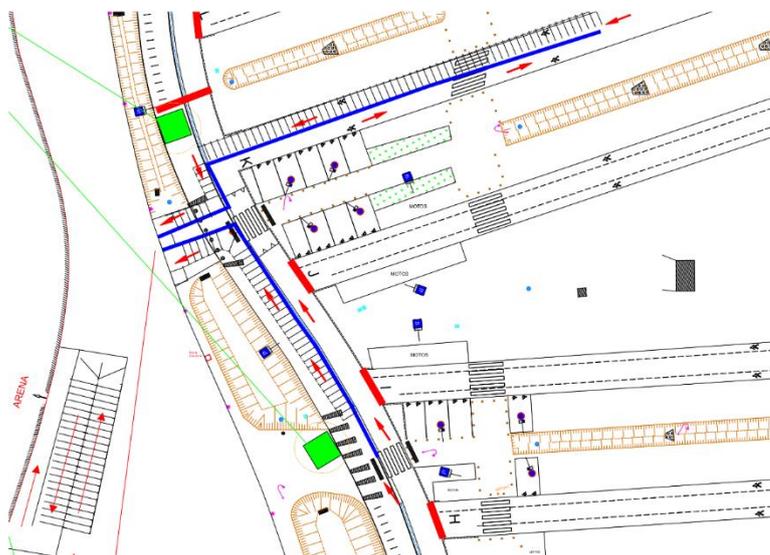
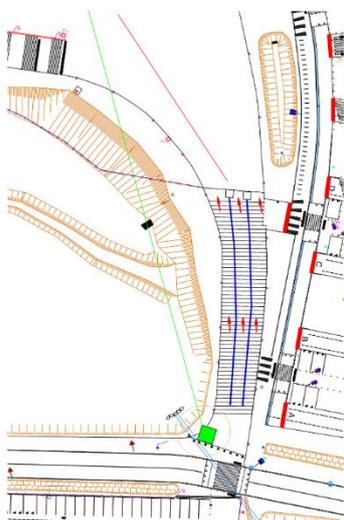
**Le port du masque obligatoire sur l'ensemble du site** sera rappelé aux visiteurs dès leur arrivée y compris dans les files d'attente. En cas d'oubli le visiteur sera orienté vers le guichet de vente de masque et de gel. **L'entrée est refusée** à toute personne qui refuse le port du masque.

**En cas de forte affluence** aux entrées le personnel de sécurité répartit le public en attente sur l'ensemble du parking et dans les files d'attentes afin de limiter les rassemblements et les attroupements.

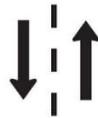
**Les entrées et sorties sont bien séparées** à l'aide de barrières, afin de **limiter les croisements** entre les personnes.

**Les messages audio et l'affichage rappellent les informations** et rappellent aux visiteurs les règles sanitaires à respecter ainsi que le port du masque obligatoire.

### Plan des couloirs de fouille, localisation des points de vente de masques



## Circulations intérieures



### Circulation intérieure de l'Arena du Pays d'Aix

Les espaces et les circulations sont organisés afin d'éviter tout regroupement. **un marquage au sol** est mis en place : toilettes, merchandising, stands... Il permet de **séparer et d'orienter les flux et d'éviter les croisements**.

Nous organisons la circulation des publics de façon à ce que les publics ne se croisent pas dans les escaliers, à l'entrée comme à la sortie. En fonction de la jauge, nous utiliserons toute ou partie des entrées (entrée 2, entrée 3 et entrée VIP).

Une **circulation en sens unique** sera mis en place.

**Une signalétique et des messages sonores** rappellent les mesures barrières à appliquer.

Pendant la circulation des publics, **les portes d'accès en salle sont maintenues ouvertes** afin d'éviter les manipulations

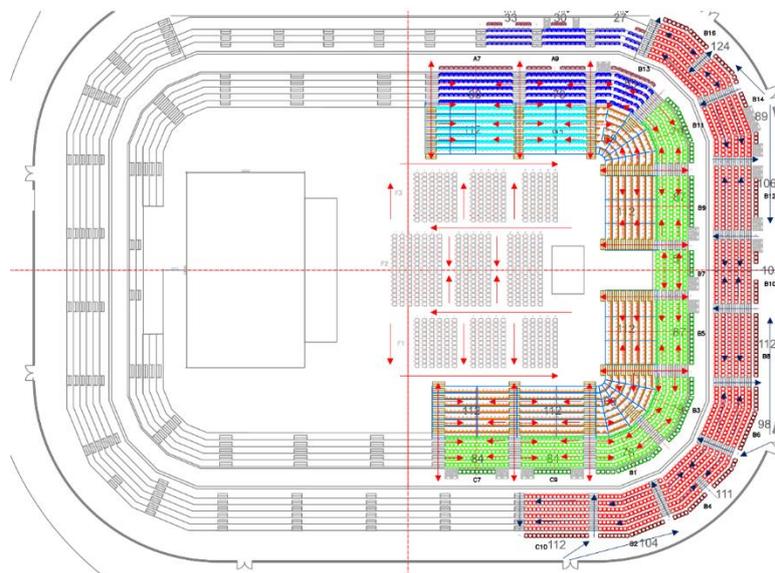
.

Dans les cas où cela est possible, **la/les porte(s) de sortie de l'établissement seront différente(s) de la/les porte(s) d'entrée, dissociant les flux.**

**Les ascenseurs** sont réservés aux personnes qui éprouvent des difficultés à monter les escaliers. Pour les petits ascenseurs (moins de 4m<sup>2</sup>), une seule personne ne peut y monter à la fois (sauf dans le cas où les personnes concernées feraient partie du même foyer).

Notre service **SSIAP et Croix Blanche** sont en charge d'accueillir les PSH dans les meilleures conditions possibles

**Exemple de circulation intérieure**



## Spectacles assis Congrès-séminaires



SÉMINAIRE

Les présentes recommandations sont mises à jour en fonction des derniers textes sanitaires en vigueur

Un nettoyage et une désinfection sera fait après chaque évènement et entre les multi séances (Société GSF)

L'utilisation de la ventilation, permet un apport de **100% d'air neuf**.

### Principes généraux

Maintenir **une distanciation physique** limitant les risques de contagion

**Laisser des sièges vacants** entre les personnes, à l'exception des personnes appartenant au même groupe

**Rendre obligatoire le port du masque** en milieu clos en permanence

## Sanitaires



La sécurité fera respecter la **distanciation physique** dans ces espaces, organisation de files d'attente, contrôle du nombre de personnes aux toilettes et/ou urinoirs. Un urinoir sur deux sera condamné. La même chose sera faite pour les lavabos.

Mise en place d'un sens de circulation entrée / sortie (cf plan)

*Distribution de gel dès l'entrée.*



Le public pourra en permanence se laver les mains de façon adaptée, notamment grâce au renouvellement régulier des consommables.. Les sèche-mains seront débranchés, les essuie-mains en tissu seront proscrits, seuls les **essuie-mains à usage unique seront disponibles**

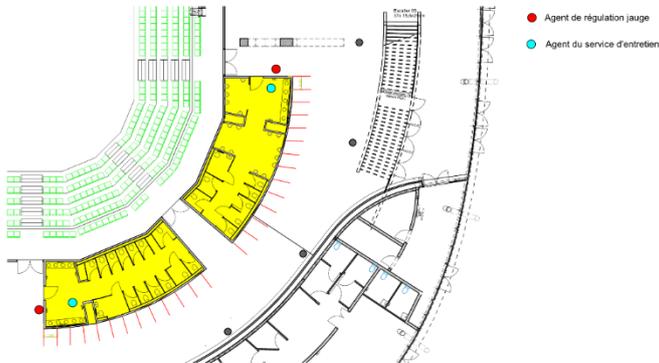


L'air est renouvelé par un système de VMC.

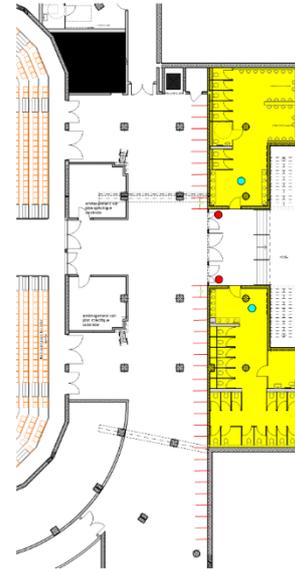


Les sanitaires auront une fréquence de nettoyage plus rapprochée, mise en place d'une feuille d'émargement et heures de passage.

### Sanitaire R+1



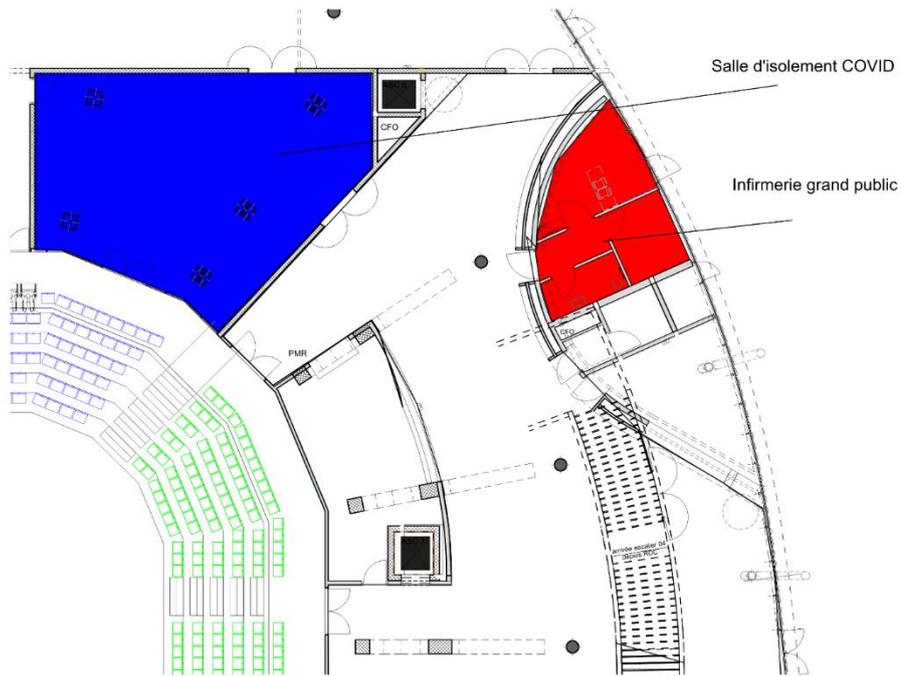
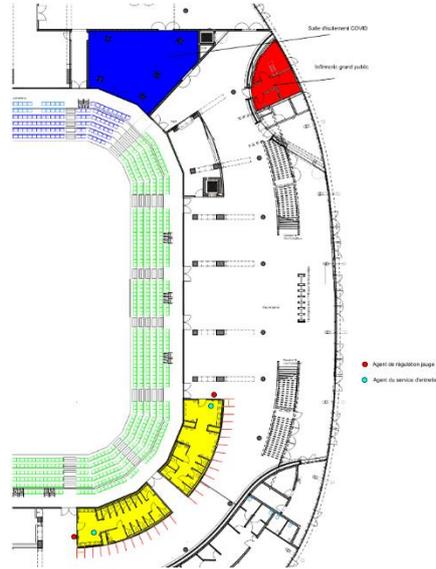
### Sanitaire RDC



## Infirmierie Public et Salle d'isolement COVID



**Plan d'ensemble Entrée Public**



## Buvettes et brasserie



**L'ensemble de buvettes et la brasserie de l'Arena du Pays d'Aix seront fermés jusqu'au 1<sup>er</sup> novembre 2020.**

D'ici là, des food-trucks seront disposés sur le parvis en fonction de la jauge attendue. Les prestataires seront soumis aux règles sanitaires en vigueur. La taille du parvis, sur lequel seront disposés ces points buvettes et/ou restauration permet d'éviter les attroupements et de respecter la distanciation sociale.

L'Arena du Pays d'Aix, en mettant en place l'ensemble des dispositions sanitaires décrites dans les pages précédentes, s'inscrit dans la politique de la Ville d'Aix-en-Provence et pourra bénéficier du label mis en place par l'Office du Tourisme : Aix-en-Provence, Aix en confiance, qui pourra être décliné sur l'ensemble des supports de l'Arena.



Après plusieurs semaines de confinement, la vie a repris à Aix-en-Provence et les professionnels s'organisent pour vous accueillir à nouveau dans le respect des mesures sanitaires et des gestes de distanciation physique.



WWW.ARENA AIX.COM



METROPOLE  
**AIX  
MARSEILLE  
PROVENCE**

Accusé de réception en préfecture  
013-200054807-20211209-2021\_CT2\_638-DE  
Date de télétransmission : 17/12/2021  
Date de réception préfecture : 17/12/2021

**OBJET : Politique culturelle et sportive - Sports - Délégation de Service Public Aréna du Pays d'Aix – Examen du rapport annuel du délégataire pour l'exercice 2020**

---

Après avoir pris connaissance du rapport, le Conseil de Territoire en prend acte et le transforme en délibération.

Ont signé le Président et les membres du Conseil de Territoire présents

**Gérard BRAMOULLÉ**



Signé, le 14 DEC. 2021